Dosar nr. 21974/299/2026

ROMÂNIA
JUDECĂTORIA SECTORULUI 1 BUCUREŞTI
SECŢIA I CIVILĂ
ÎNCHEIERE
Şedinţa din camera de consiliu din data de 18.05.2026
Instanţa constituită din:
PREŞEDINTE: Stoian Adriana
GREFIER: Simionescu Mirela

Pe rol judecarea cauzei privind pe petentul UNIUNEA PRODUCĂTORILOR DE FILM ŞI AUDIOVIZUAL DIN ROMÂNIA - ASOCIAŢIA ROMÂNĂ DE GESTIUNE A OPERELOR DIN AUDIOVIZUAL (U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A.), având ca obiect *modificări acte constitutive persoane juridice*.

La apelul nominal făcut în Camera de Consiliu, a lipsit petenta, cauza judecându-se fără citarea acesteia.

Procedura de citare este îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefierul de şedinţă, după care:

Verificându-şi din oficiu competenta conform art. 529 C.proc.civ., instanţa constată că este competentă general, material şi teritorial să soluţioneze prezenta cauză conform art. 33 din O.G. nr. 26/2000.

Instanţa, faţă de dispoziţiile art. 238 C.pr.civ., raportat la actele şi lucrările din prezentul dosar, estimează durata cercetării procesului la un termen de judecată.

Instanţa, în temeiul dispoziţiilor art. 258 alin. 1 rap. la art. 255 alin. 1 şi art. 254 alin. 1 C.pr.civ., încuviinţează proba cu înscrisurile depuse la dosar, apreciind proba propusa admisibilă, concludentă şi utilă în soluţionarea prezentei cauze.

Instanţa, în temeiul art. 244 alin. (1) C. proc. civ. declară cercetarea procesului încheiată şi, în temeiul art. 394 alin. (1) C. proc. civ., constatând că au fost lămurite toate împrejurările de fapt şi temeiurile de drept ale cauzei, instanţa declară închise dezbaterile şi reţine cauza spre soluţionare.

INSTANŢA

Deliberând asupra cauzei de faţă, constată următoarele:

Prin cererea înregistrată pe rolul acestei instanţe la data de 05.05.2026, petenta **UNIUNEA PRODUCĂTORILOR DE FILM ŞI AUDIOVIZUAL DIN ROMÂNIA - ASOCIAŢIA ROMÂNĂ DE GESTIUNE A OPERELOR DIN AUDIOVIZUAL (U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A.)** a solicitat să se ia act de modificările privind actualizarea statutului.

În drept, petenta a invocat OG nr. 26/2000.

În dovedire, au fost depuse înscrisuri.

Cererea a fost legal timbrată cu taxă judiciară de timbru în cuantum de 100 lei, conform ordinului de plată de la fila 56 din dosar.

Analizând actele şi lucrările dosarului, reţine următoarele:

Conform art. 33 alin. 1 din OG nr. 26/2000, "*modificarea statutului asociaţiei se face prin înscrierea modificării în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor aflat la grefa judecătoriei în a cărei circumscripţie îşi are sediul asociaţia, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 8-12*", *iar* potrivit alin. 2 al aceluiaşi articol, "*cererea de înscriere a modificării va fi*

însoţită de hotărârea adunării generale, iar în cazul modificării sediului, de hotărârea consiliului director."

Conform art. 12 alin. 1 din OG nr. 26/2000, "*înscrierea în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor, în conformitate cu art. 8, se efectuează în ziua rămânerii definitive a încheierii de admitere, eliberându-se, la cerere, reprezentantului asociaţiei sau mandatarului acesteia un certificat de înscriere care va cuprinde: denumirea asociaţiei, sediul acesteia, durata de funcţionare, numărul şi data înscrierii în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor*".

Întrucât petentul a respectat prevederile art. 33 din OG nr. 26/2000, depunând la dosarul cauzei înscrisurile menţionate, instanţa va admite cererea, va constata îndeplinite condiţiile legale de fond şi de formă privind modificările referitoare la actualizarea statului, în sensul actualizării membrilor, potrivit Procesului Verbal al Adunării Generale din data de 22.04.2026, atestat juridic de av. Creaţă Maria-Luisa cu nr. 196/22.04.2026, şi Hotărârii Adunării generale a Asociaţilor nr. 17/22.04.2026.

Se va dispune înscrierea acestor modificări în Registrul special al Asociaţiilor şi Fundaţiilor ţinut la grefa Judecătoriei Sectorului 1 Bucureşti.

PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII
HOTĂRĂŞTE

Admite cererea privind pe petentul UNIUNEA PRODUCĂTORILOR DE FILM ŞI AUDIOVIZUAL DIN ROMÂNIA - ASOCIAŢIA ROMÂNĂ DE GESTIUNE A OPERELOR DIN AUDIOVIZUAL (U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A.), cu sediul în Bucureşti, str.Mihai Eminescu, nr.44-48,et.4,ap.9, sector 1.

Dispune înregistrarea modificărilor în Registrul Special, aflat la grefa Judecătoriei Sector 1 Bucureşti.

Cu drept de apel în 5 zile de la data pronunţării, pentru cei care au fost prezenţi, şi de la data comunicării, pentru cei care au lipsit, cererea de apel urmând a fi depusă la Judecătoria Sector 1 Bucureşti.

Pronunţată astăzi, 18.05.2026, prin punerea soluţiei la dispoziţia părţilor, prin mijlocirea grefei instanţei.

PREŞEDINTE,
Adriana Stoian

GREFIER,
Mirela Simionescu

Red. AS. /Tehnored MS/19.05.2026/4 ex

JUDECĂTORIA SECTORULUI 1
BUCUREŞTI
Prezenta copie fiind conformă cu originalul
aflat în dosarul acestei Judecătorii
21974/299/2026
se legalizează de noi.
Grefier
Eliberat azi, 04.06.2026

GUVERNUL ROMÂNIEI

OFICIUL ROMÂN
PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

Calea Victoriei 118, Et 4-5, 010093 - Bucureşti, sector 1; Tel./Fax: 021.317.50.70-80-90
office@orda.ro www.orda.ro

RGII/IES/1268/24.03.2026

Nr. UPFAR-ARGOA 69/24.03.2026

AVIZ

În temeiul art. 157 alin. (2) din din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor şi drepturile conexe, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se avizează propunerea de modificare a statutului **UNIUNII PRODUCĂTORILOR DE FILM ŞI AUDIOVIZUAL DIN ROMÂNIA - ASOCIAŢIA ROMÂNĂ DE GESTIUNE A OPERELOR DIN AUDIOVIZUAL (UPFAR-ARGOA)** cu sediul în str. Mihai Eminescu, nr. 44-48, et. 4, ap 9, Sector 1, București, constând în completarea Statutului UPFAR-ARGOA cu lista membrilor asociației, care constituie Anexă la Statutul UPFAR-ARGOA.

În conformitate cu prevederile art. 157 alin. (4) din Legea nr. 8/1996, organismul de gestiune colectivă are obligaţia de a depune modificarea statutului, avizul şi hotărârea adunării generale la instanţa judecătorească, în vederea înregistrării modificării.

Hotărârea judecătorească definitivă privind înregistrarea modificărilor la statut se depune la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor în termen de 5 zile de la data comunicării, conform prevederilor art.157 alin.(5) din Legea nr. 8/1996.

Andrei Simion IJAC
DIRECTOR GENERAL

UPFAR ARGOA
Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România
Asociația Română de Gestiune a Operelor din Audiovizual

Str. Mihai Eminescu, nr. 44-48, et. 4, ap 9, Sector 1, cod poștal 010516, București – România.
Telefon /Fax :+40 21 310.09.04, +40 21 311.71.04
office@upfarargoa.ro; www.upfarargoa.ro
UPFAR-ARGOA CIF RO12263159
IBAN RO52 BRDE 410S V232 3706 4100
BRD ACADEMIEI

STATUT UPFAR-ARGOA

CAP. I DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL SOCIAL, DURATA DE FUNCȚIONARE.

Art.1 Denumirea asociației este UNIUNEA PRODUCĂTORILOR DE FILM ŞI AUDIOVIZUAL DIN ROMÂNIA - ASOCIAȚIA ROMÂNĂ DE GESTIUNE A OPERELOR DIN AUDIOVIZUAL, denumită în cele ce urmează și în orice alte acte în mod prescurtat **UPFAR-ARGOA**.

1.1 Forma juridică: UPFAR-ARGOA este constituită ca persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, sub forma asociației, în temeiul O.G. nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare.

1.2 UPFAR-ARGOA este constituită și funcționează în temeiul Legii nr. 8/1996, privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca organism de gestiune colectivă a drepturilor patrimoniale de autor și conexe ale producătorilor de opere audiovizuale și/sau de videograme, potrivit Deciziei Oficiului Român pentru Drepturile de Autor nr. 9/13.08.1999, publicată în Monitorul Oficial nr. 177 din 25 aprilie 2000.

Art.2 Asociații: UPFAR-ARGOA s-a constituit prin asocierea liberă a membrilor săi.

2.1 Poate deveni membru al UPFAR-ARGOA orice persoană fizică sau juridică, producător de opere audiovizuale și/sau videograme, ce are calitatea de titular de drepturi de autor și drepturi conexe rezultate din opere audiovizuale și/sau videograme.

2.2 Opera audiovizuală este opera cinematografică, opera exprimată printr-un procedeu similar cinematografiei sau orice altă operă constând dintr-o succesiune de imagini în mișcare, însoțite sau nu de sunete.

2.3 Producătorul unei opere audiovizuale este persoana fizică sau juridică ce își asumă responsabilitatea producerii operei și, în această calitate, organizează realizarea operei și furnizează mijloacele necesare tehnice și financiare.

2.4 Se consideră înregistrare audiovizuală sau videogramă, în sensul prezentului statut, orice fixare a unei opere audiovizuale sau a unor secvențe de imagini în mișcare, însoțite sau nu de sunet, oricare ar fi metoda și suportul utilizate pentru această fixare.

2.5 Producătorul unei înregistrări audiovizuale este persoana fizică sau juridică ce are inițiativa și își asumă responsabilitatea organizării și realizării primei fixări a unei opere audiovizuale sau a unor secvențe de imagini în mișcare, însoțite ori nu de sunet și, în această calitate, furnizează mijloacele tehnice și financiare necesare.

Art.3 Asociația poate înființa cu alte organisme de gestiune colectivă, cu avizul Oficiului Român pentru Drepturi de Autor ("ORDA"), organisme comune de colectare pentru mai multe domenii, organisme care să funcționeze potrivit prevederilor legale referitoare la federațiile de persoane

juridice de drept privat fără scop patrimonial, precum şi potrivit prevederilor privind organizarea şi funcţionarea organismelor de gestiune colectivă din Legea 8/1996 privind dreptul de autor şi drepturile conexe, republicata, modificata si completata (denumita in continuare si Legea 8/1996).

Art.4 Sediul: Sediul social al UPFAR-ARGOA este în Bucureşti, str. Iordache Golescu nr. 17, etaj 1, Sector 1.
4.1 Sediul social poate fi schimbat la orice adresă din Bucuresti prin hotărâre a Consiliului Director sau în orice alt loc prin hotărâre a Adunării Generale a membrilor UPFAR-ARGOA.
4.2 UPFAR-ARGOA poate înfiinţa, prin hotărâre a Adunării Generale, filiale sau sucursale, iar prin decizie a Consiliului Director birouri, puncte de lucru sau agenţii fără personalitate juridică.

Art.5 Durata: UPFAR-ARGOA este constituită pentru o durată nelimitată.

Art.6 Scopul UPFAR-ARGOA este de a gestiona drepturile de autor şi drepturile conexe ale producătorilor de opere audiovizuale şi/sau videograme şi în general, de a reprezenta, de a promova şi de a proteja drepturile şi interesele membrilor săi şi ale altor titulari de drepturi, în limitele gestiunii colective reglementate de Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor si drepturile conexe, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
6.1 Gestiunea colectivă a drepturilor patrimoniale de autor şi conexe ale producătorilor de opere audiovizuale şi/sau videograme, se realizează atât pe teritoriul României, cât şi în străinătate, în acest din urmă caz, prin intermediul organismelor din străinătate cu care UPFAR-ARGOA încheie contracte de reprezentare, precum şi în virtutea gestiunii colective obligatorii si/sau extinse sau a mandatelor de gestiune şi/sau a mandatelor speciale acordate de titularii de drepturi.
6.2 Pentru categoriile de drepturi prevăzute la art. 6.1, UPFAR-ARGOA reprezintă titularii de drepturi care i-au acordat mandate, precum şi titularii de drepturi care nu i-au acordat mandate sau nu au autorizat respectivul organism de gestiune colectivă, în condiţiile prevăzute de art. 145 alin. (2) şi de art. 145^1 alin. (2) din Legea 8/1996, republicată, şi elaborează metodologii, în concordanţă cu prevederile Legii 8/1996, sau negociază direct cu utilizatorii contractele de licenţă. UPFAR-ARGOA, va permite, la cererea utilizatorilor, accesul prin mijloace electronice de transmitere la distanţă la repertoriul de opere gestionat, dintre cele utilizate de solicitant, în forma prevăzută la art. 153 alin. (2), din Legea 8/1996, republicată, modificată şi completată, precum şi la lista titularilor de drepturi de autor şi de drepturi conexe, români şi străini, pe care îi reprezintă.
6.3 Sunt recunoscuţi şi protejaţi ca titulari ai drepturilor de autor si conexe dreptului de autor inclusiv persoanele fizice sau juridice care au dobândit această calitate prin moştenire/succesiune sau cesiune, în condiţiile legii, pentru drepturile care le-au fost transferate în baza unor acorduri individuale şi care au dreptul cel puţin la o parte din veniturile provenite din drepturi.

Art.7 Obiect de activitate: Pentru atingerea scopului său UPFAR-ARGOA va putea desfăşura în principal următoarele activităţi:

a) Elaborează, iniţiază procedura de negociere şi negociază propunerile de metodologii cuprinzând remuneraţiile datorate de utilizatorii pentru repertoriul de opere audiovizuale şi/sau videograme gestionat colectiv de către UPFAR-ARGOA, precum şi lista suporturilor şi aparatelor pentru care se datorează remuneraţia compensatorie pentru copia privată. Negociază direct cu utilizatorii remuneraţia datorată pentru utilizarea operelor audiovizuale şi/sau videogramelor atunci când nu există metodologii şi încheie autorizaţii licenţă neexclusivă pentru drepturile prevazute la art. 110 din Legea nr.8/1996, republicată, în condiţiile mandatului acordat de membri sau în condiţiile prevăzute de art 145,146 şi 147 din Legea nr. 8/1996, republicată;

Uniunea Naţională a Barourilor din România Baroul Bucureşti CREAŢĂ MARIA-LUISA Cabinet de avocat
ORDA

UPFAR ARGOA

b) încheie tranzacții/convenții pentru determinarea și plata pe cale amiabilă a remunerațiilor, prejudiciilor și/sau penalităților, în scopul prevenirii sau stingerea unor litigii cu utilizatorii decurgând din utilizarea ilicită a operelor audiovizuale și/sau videogramelor;

c) gestionează colectiv toate drepturile de autor și/sau conexe deținute de producătorii de opere audiovizuale și/sau de videograme pentru care dreptul de gestiune îi este conferit potivit legii sau mandatului acordat, din partea titularilor acestor drepturi patrimonale;

d) încheie cu utilizatorii autorizații licență neexclusivă privind utilizarea repertoriului de opere audiovizuale și/sau videograme;

e) colectează de la utilizatorii de opere audiovizuale și/sau videograme remunerațiile datorate cu titlu de drepturi de autor și conexe ale producătorilor de opere audiovizuale și de videograme și orice alte sume datorate pentru utilizarea repertoriului;

f) desfașoară activități de colector, colector unic al remunerațiilor, sau organism de gestiune colectivă reprezentativ, desemnat prin decizie ORDA sau prin protocol încheiat între organismele de gestiune colectivă, potrivit legii;

g) autorizează utilizatorii privind utilizarea operelor audiovizuale și/sau videogramelor, în situația în care este desemnat colector unic al unor remunerații și colectează remunerațiile pentru care deține această calitate;

h) solicită și primește de la utilizatori rapoartele sau documentele privind determinarea remunerațiilor datorate și cele cu privire la operele audiovizuale și/sau videogramele utilizate;

i) promovează acțiuni în instanță în vederea recunoașterii drepturilor membrilor și constatarea încălcării acestora și acordarea de despăgubiri pentru repararea prejudiciului cauzat, inclusiv acțiuni împotriva celorlalte organisme de gestiune colectivă beneficiare care funcționează în același domeniu de creație în vederea stabilirii proporției repartizării remunerațiilor;

j) promovează acțiuni în instanță pentru interzicerea utilizării neautorizate de opere audiovizuale și/sau videograme și pentru repararea prejudiciilor aduse titularilor de drepturi pe care îi reprezintă potrivit legii sau mandatului acordat;

k) promovează acțiuni în instanță și realizează orice alte demersuri juridice privind colectarea informațiilor și documentelor necesare pentru determinarea remunerațiilor datorate de utilizatori cu privire la operele audiovizuale și/sau videograme utilizate și inițiază orice demersuri privind sancționarea utilizatorilor ce încalcă obligațiile legale;

l) repartizează remunerațiile colectate potrivit Legii 8/1996, republicată, prezentului statut, metodologiilor, hotărârilor Adunării Generale, și/sau protocoalelor încheiate între organismele de gestiune colectivă din domeniu;

m) încheie contracte de reprezentare cu organisme similare din străinătate;

n) informează titularii de drepturi în privința drepturilor prevăzute la art. 144 alin. (4) și (7) din Legea 8/1996, înainte de a obține acordul acestora pentru gestionarea oricărui drept, a oricărei categorii de drepturi sau a oricărui tip de opere și de alte obiecte protejate, inclusiv în privința dreptului de a fi informați anual cu privire la modul de repartizare a remunerațiilor colectate de la utilizatori, și asupra metodologiei/formulei de calcul utilizate de UPFAR-ARGOA pentru calcularea remunerației ce li se cuvine pentru actele de exploatare care s-au produs înainte de intrarea în vigoare a revocării sau restrângerii mandatului de gestiune, precum și în privința obligației UPFAR-ARGOA de a răspunde în scris, motivat, în termen de maximum 30 de zile, la plângerile formulate referitoare la autorizația de gestionare a drepturilor și revocarea sau retragerea acestora, colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor, metodologia/formula de calcul utilizată de UPFAR-ARGOA pentru calcularea remunerației, reținerile aplicate, conform procedurilor instituite la nivelul UPFAR-ARGOA; informează titularii de drepturi în privința condițiilor aferente dreptului prevăzut la art. 144 alin. (4) lit. b) din Legea 8/1996;

Uniunea Națională a Barourilor din România BAROUL BUCUREȘTI
CREAȚĂ MARIA-LUISA Cabinet de avocat
GUVERNUL ROMÂNIEI ORDA OFICIUL ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

UPFAR ARGOA

o) iniţiază şi menţine legături cu asociaţiile şi uniunile producătorilor de film şi opere audiovizuale din ţară şi străinătate;
p) monitorizează utilizarea operelor audiovizuale şi/sau videogramelor prin mijloace informatice proprii sau ale terţilor, ori pe baza de parteneriate cu alte organisme de gestiune colectivă sau cu alte persoane juridice;
q) îndeplineşte orice alte activităţi, acţiuni, demersuri, etc. în vederea atingerii scopului prevăzut de statut şi pentru desfăşurarea activităţii de organism de gestiune colectivă a drepturilor patrimoniale de autor şi/sau conexe ale producătorilor de opere audiovizuale şi/sau videograme;
r) pentru atingerea scopului său, UPFAR-ARGOA gestionează colectiv drepturile de autor şi conexe ale producătorilor de opere audiovizuale şi de videograme privind retransmiterea prin cablu, retransmisia, comunicarea publică prin satelit, comunicarea publică prin introducerea directă, comunicarea publică, împrumutul public, radiodifuzarea, remuneraţia compensatorie pentru copie privată şi orice alte drepturi patrimoniale de autor şi conexe pe care le gestionează potrivit legii sau mandatului special acordat;
s) pentru desfăşurarea activităţii sale şi atingerea scopului pentru care s-a constituit, UPFAR-ARGOA poate colabora cu autorităţi publice, alte organisme de gestiune colectivă, asociaţii şi fundaţii non-profit, entităţi de gestiune, societăţi comerciale şi persoane fizice, din ţară sau din străinătate;
t) să presteze servicii sociale, culturale sau educaţionale finanţate prin intermediul reţinerilor din veniturile provenite din drepturi sau din orice venituri derivate din investirea veniturilor provenite din drepturi, aceste servicii se prestează pe baza unor criterii echitabile, în special în ceea ce priveşte accesul la aceste servicii şi amploarea lor;
u) poate desfăşura orice alte activităţi economice directe dacă acestea au caracter accesoriu şi sunt în strânsă legatură cu scopul principal al persoanei juridice.

7.1. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE UPFAR-ARGOA

UPFAR-ARGOA are următoarele drepturi şi obligaţii:

a) a) să acorde autorizaţii neexclusive utilizatorilor, la cererea acestora, efectuată anterior utilizării repertoriului protejat, în schimbul unei remuneraţii. UPFAR-ARGOA răspunde în termen de maximum 10 zile la cererea acestora, indicând orice alte informaţii necesare acordării licenţei. Refuzul se motivează în scris;
b) să monitorizeze utilizarea repertoriului pentru drepturile gestionate;
c) să asigure respectarea drepturilor titularilor, colectarea, repartizarea şi plata sumelor cuvenite autorilor sau titularilor de drepturi de autor sau de drepturi conexe, provenite din remuneraţiile plătite pentru exploatarea drepturilor gestionate sau din investirea veniturilor obţinute din drepturi;
d) să elaboreze propuneri de metodologii privind drepturile patrimoniale de autor şi/sau conexe cuvenite producătorilor de opere audiovizuale şi/sau videograme, negociate cu utilizatorii, în limita obiectului de activitate;
e) să încheie, în numele titularilor de drepturi care le-au mandatat sau pe baza convenţiilor încheiate cu organisme similare din străinătate, contracte generale cu organismele de televiziune, cu distribuitorii de servicii de programe prin cablu sau cu orice alte categorii de utilizatori de opere audiovizuale şi/sau videograme, având ca obiect autorizarea utilizării repertoriului de opere gestionat;
f) să protejeze interesele membrilor, în ceea ce priveşte gestionarea drepturilor patrimoniale cuvenite, ca urmare a utilizării repertoriului propriu, în afara teritoriului României, prin

încheierea de contracte de reprezentare, în forma scrisă, cu organismele similare din străinătate şi să colecteze remuneraţiile cuvenite membrilor săi;

g) să colecteze sumele datorate de utilizatori şi să le repartizeze între titularii de drepturi, potrivit prevederilor legale si statutare;

h) să asigure accesul propriilor membri, fără discriminare, la informaţiile privind orice aspect al activităţii de colectare a sumelor datorate de utilizatori şi de repartizare a acestora;

i) să ceară utilizatorilor comunicarea de informaţii şi transmiterea documentelor necesare, în format scris şi electronic, pentru determinarea cuantumului remuneraţiilor datorate, în vederea repartizării acestora;

j) să asigure transparenţa activităţii de gestiune colectivă în raporturile cu autorităţile publice, care au drept de control şi cu titularii, conform prevederilor legale;

k) să acţioneze în interesul membrilor pe care îi reprezintă şi să nu impună acestora obligaţii care nu sunt necesare în mod obiectiv pentru protecţia drepturilor şi a intereselor lor sau pentru gestionarea eficientă a drepturilor acestora;

l) să asigure corespondenţa cu titularii de drepturi, membrii şi nemembrii, utilizatorii şi cu organismele de gestiune colectivă cu care are încheiate protocoale sau acorduri de reprezentare, prin orice mijloace, inclusiv electronice; să răspundă în scris, motivat, în termen de maxim 30 de zile, la plângerile formulate referitoare la autorizaţia de gestionare a drepturilor şi revocarea sau retragerea acestora, condiţiile de aderare, colectarea repartizarea şi plata remuneraţiilor, metodologia/formula de calcul utilizată de UPFAR-ARGOA pentru calcularea remuneraţiei, reţinerile aplicate, conform procedurilor instituite la nivelul UPFAR-ARGOA;

m) să acorde asistenţă de specialitate membrilor săi şi să îi reprezinte în cadrul procedurilor legale, în limita obiectului de activitate;

n) să păstreze separat în conturile sale veniturile provenite din drepturi sau derivate din investirea acestor drepturi, precum şi orice active proprii pe care le-ar putea deţine acesta şi orice venituri care provin din aceste active, din comisioanele de gestiune sau din alte activităţi;

o) să prezinte în sistemul informatic pe care îl deţin date şi informaţii actuale, corecte şi complete în vederea organizării evidenţei şi a simplificării plăţii remuneraţiilor provenind din dreptul de autor şi drepturile conexe de către utilizatori, precum şi a repartiţiei remuneraţiilor colectate. Informaţiile existente în sistemul informatic al UPFAR-ARGOA sunt cel puţin informaţiile stabilite prin decizie a directorului general al ORDA, precum şi orice alte informaţii considerate necesare sau utile în procesul de identificare şi repartizare a drepturilor colectate către titularii de drepturi;

p) să îndeplinească orice altă activitate conform mandatului special primit de la titulari sau reprezentanţii acestora, în limita obiectului său de activitate;

q) să asigure tratament egal membrilor şi nemembrilor, inclusiv autorilor sau titularilor de drepturi ale căror drepturi le gestionează în temeiul art. 145 şi 145[1] din Legea 8/1996 sau în temeiul unui acord de reprezentare, în special în privinţa comisionului de gestiune şi a regulilor privind colectarea, repartizarea şi plata remuneraţiilor, precum şi a condiţiilor de acordare a licenţelor;

r) să actualizeze în permanenţă bazele de date conţinând lista de membri şi repertoriile acestora;

s) să informeze autorii sau titularii de drepturi în privinţa drepturilor şi obligaţiilor prevăzute de lege şi statut, precum şi în privinţa condiţiilor aferente drepturilor prevăzute la art. 144 alin. (4) şi alin (7) din Legea 8/1996, republicată, înainte de a obţine acordul acestora pentru gestionarea oricărui drept, a oricărei categorii de drepturi sau a oricărui tip de opere şi de alte obiecte protejate, inclusiv în privinţa dreptului de a fi informaţi anual cu privire la modul de repartizare a remuneraţiilor colectate de la utilizatori, şi asupra metodologiei/formulei de calcul utilizate de UPFAR-ARGOA pentru calcularea remuneraţiei ce li se cuvine pentru actele de exploatare

care s-au produs înainte de intrarea în vigoare a revocării sau restrângerii mandatului de gestiune, precum și în privința obligației UPFAR-ARGOA de a răspunde în scris, motivat, în termen de maximum 30 de zile, la plângerile formulate referitoare la autorizația de gestionare a drepturilor și revocarea sau retragerea acestora, colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor, metodologia/formula de calcul utilizată de UPFAR-ARGOA pentru calcularea remunerației, reținerile aplicate, conform procedurilor instituite la nivelul UPFAR-ARGOA; informează titularii de drepturi în privința condițiilor aferente dreptului prevăzut la art. 144 alin. (4) lit. b) din Legea 8/1996;

t) să emită facturi fiscale către utilizatori, care vor fi transmise inclusiv prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura către utilizatori și să calculeze penalitățile de întârziere sau, după caz, neplată exclusiv cu aplicarea dobânzii legale;

u) să notifice utilizatorii cu privire la încetarea valabilității autorizațiilor neexclusive cu 30 de zile înainte de termen, iar în caz de întârziere sau neplată a remunerațiilor, să notifice utilizatorii cu un termen rezonabil privind cuantumul datoriei, modalitățile și termenele de plată;

v) în situația în care este desemnat în calitate de organism de gestiune colectivă colector unic, să elibereze autorizarea prin licența neexclusivă în forma scrisă, în numele tuturor organismelor de gestiune colectivă beneficiare, și să asigure transparența activităților de colectare, precum și a costurilor aferente în raporturile cu organismele de gestiune colectivă beneficiare, care au obligația de a sprijini activitatea de colectare;

w) în calitate de organism de gestiune colectivă colector unic, să primească, în numele organismelor de gestiune colectivă beneficiare, datele transmise de utilizatori conform art. 162 lit. f) din Legea nr. 8/1996 privind operele utilizate și privind determinarea cuantumului remunerațiilor, să le transmită acestora și să colaboreze cu acestea pentru stabilirea repartiției remunerațiilor colectate;

x) să publice trimestrial, până în ultima zi a primei luni ce urmează trimestrului de referință, prin afișare la sediu, precum și în format electronic, pe pagina proprie de internet, pentru trimestrul anterior, sumele colectate pe categorii de utilizatori sau alți plătitori, sumele reținute, costul gestiunii și sumele repartizate pe categorii de titulari, proveniența acestora, modul de calcul al drepturilor, precum și reținerile aplicate.

7.2 În cazul gestiunii colective obligatorii, UPFAR-ARGOA gestionează colectiv atât drepturile titularilor care i-au acordat mandat, cât și pe cele ale titularilor care nu i-au acordat mandate, dar pe care îi reprezintă în temeiul legii.

7.2[1] În cazul gestiunii colective extinse, UPFAR-ARGOA gestioneaza colectiv atât drepturile titularilor care i-au acordat mandat, cât si pe cele ale titularilor care nu i-au acordat mandat sau nu au autorizat UPFAR-ARGOA, sub rezerva respectării următoarelor garanții:

a) UPFAR-ARGOA, pe baza mandatelor sale, este reprezentativ pentru titularii de drepturi, categoria relevantă de opere sau alte obiecte protejate și pentru drepturile care fac obiectul licenței pentru teritoriul României, în condițiile art. 159 din Legea nr. 8/1996;

b) autorii și titularii de drepturi care sunt membrii UPFAR-ARGOA în calitate de organism de gestiune colectivă reprezentativ, precum și cei care nu sunt membrii UPFAR-ARGOA se bucură de egalitate de tratament, în special în ceea ce privește condițiile licenței, accesul la informațiile privind acordarea licențelor și repartizarea remunerațiilor;

c) autorii și titularii de drepturi care nu au autorizat UPFAR-ARGOA în calitate de organism de gestiune colectivă reprezentativ pot exclude de la autorizare toate sau o parte din operele și obiectele lor protejate, printr-o notificare transmisă UPFAR-ARGOA, atât înainte de încheierea licenței, cât și pe parcursul derulării ei, conform prevederilor alin. (3) al art. 145[1] din Legea 8/1996;

d) sunt luate măsuri de publicitate adecvate înainte ca operele sau alte obiecte protejate să fie

utilizate în temeiul licenței, conform prevederilor alin. (4) al art. 145[1] din Legea 8/1996.

7.3 UPFAR-ARGOA gestionează toate drepturile de autor și conexe rezultate din opere audiovizuale conform mandatelor acordate de producătorii de opere audiovizuale și/sau videograme pentru care legea prevede gestiunea colectivă facultativă.

7.4 UPFAR-ARGOA gestionează drepturi de autor și conexe, în limita obiectului de activitate, dobândite de producătorii de opere audiovizuale și/sau videograme pe baza mandatului special, acordat în acest sens de titulari.

7.5 UPFAR-ARGOA nu poate avea ca obiect de activitate utilizarea repertoriului protejat pentru care au primit un mandat de gestiune colectivă, în exercitarea mandatului, în condițiile legii și ale prezentului statut; UPFAR-ARGOA nu i se transferă sau nu i se transmit drepturi de autor și drepturi conexe ori utilizarea acestora.

7.6 Gestiunea colectivă exercitată de UPFAR-ARGOA, a drepturilor, categoriilor de drepturi, tipurilor de opere sau de alte obiecte protejate include acordarea de licențe, monitorizarea utilizării drepturilor sau tipurilor de opere gestionate, asigurarea respectării acestor drepturi, colectarea, repartizarea și plata sumelor cuvenite autorilor sau titularilor de drepturi de autor sau de drepturi conexe, provenite din remunerațiile plătite pentru exploatarea drepturilor gestionate sau din investirea veniturilor obținute din drepturi.

Art. 8 Patrimoniul UPFAR-ARGOA la data constiuirii a fost reprezentat de suma de 200 RON prin contribuția membrilor fondatori.

Art.9 Principii privind gestiunea colectivă: Activitatea de gestiune colectivă a drepturilor patrimoniale de autor și/sau conexe ale producătorilor de opere audiovizuale și/sau videograme se realizează de către UPFAR-ARGOA cu respectarea dispozițiilor legale, statutare și ale regulamentelor interne aprobate de Adunarea Generală.

9.1 În exercitarea activității de gestiune colectivă UPFAR – ARGOA va respecta principiul egalității de tratament în conditiile legii, în ceea ce priveste membrii și nemembrii.

CAP. II MEMBRII

Art.10 Calitatea de membru: Poate deveni membru al UPFAR – ARGOA orice persoană fizică sau juridică - producător de opere audiovizuale și/sau de videograme ce deține drepturi patrimoniale de autor și/sau conexe în temeiul legii, precum și persoanele fizice sau juridice care au dobândit această calitate prin moștenire sau cesiune, în condițiile legii, pentru drepturile care le-au fost transferate în baza unor acorduri individuale și care au dreptul cel puțin la o parte din veniturile provenite din drepturi.

10.1 Membrii UPFAR-ARGOA

a) **membru titular** UPFAR-ARGOA, este orice persoană fizică sau juridică care, în calitate de producător de opere audiovizuale și/sau videograme, a încredințat asociației, direct sau prin reprezentant, prin contract scris de mandat, gestiunea colectivă în condițiile legii și ale prezentului statut. Această categorie de membri are drept de vot în Adunarea Generală, fiind membri ai asociației, ale căror opere/videograme constituie repertoriul gestionat de UPFAR-ARGOA;

Uniunea Națională a Barourilor din România BAROUL BUCUREȘTI CREAȚĂ MARIA-LUISA Cabinet de avocat
GUVERNUL ROMÂNIEI ORDA OFICIUL ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

UPFAR ARGOA

b) **membru de onoare** al UPFAR-ARGOA este orice persoană fizică cu o bună reputație în domeniul producției audiovizuale, prestigiu pe plan național și internațional și care poate aduce o contribuție la realizarea obiectivelor UPFAR-ARGOA;
c) **membru fondator**, este persoana fizică sau juridică, titular de drepturi, care prin contribuția sa a luat parte la constituirea UPFAR-ARGOA.

10.2 Calitatea de membru titular al UPFAR-ARGOA se dobândește prin acordarea unui mandat de gestiune colectivă a drepturilor patrimoniale de autor și/sau conexe dreptului de autor de către producătorul de opere audiovizuale și/sau de videograme, însoțite de repertoriu.

Art. 11 Mandatul privind gestiunea colectivă însoțit de documentele prevăzute la art. 10.2, este supus aprobării Consiliului Director în cel mult 30 zile de la data înregistrării. Refuzul trebuie motivat în scris.
11.1 Calitatea de membru titular al UPFAR-ARGOA se obține începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care a fost aprobată cererea de aderare la UPFAR-ARGOA.
11.2 Membrii de onoare: Calitatea de membru de onoare se aprobă de către Adunarea Generală la propunerea Consiliului Director sau a Directorului General UPFAR-ARGOA. Membrii de onoare au obligația să respecte toate prevederile din Statutul UPFAR-ARGOA.
11.3 Calitatea de membru, membru de onoare sau membru fondator atrage obligațiade a sprijini public activitatea UPFAR-ARGOA și în special acțiunile sale culturale ori de protecție a proprietății intelectuale.
11.4 Membrii fondatori și membrii de onoare pot fi totodată (cumulativ) și membri titulari ai UPFAR-ARGOA, cu condiția îndeplinirii în prezent a tuturor condițiilor prevăzute de lege și de prevederile prezentului statut.
11.5 Nu poate fi membru UPFAR ARGOA persoana care deține simultan calitatea de membru al altui organism de gestiune colectivă din domeniu, pentru aceleași drepturi si pentru aceleași opere audiovizuale/videograme.
11.6 UPFAR-ARGOA, are obligația să accepte gestionarea drepturilor solicitate, în condițiile anterior stipulate, pe baza gestiunii colective, în limita obiectului său de activitate.
11.7 UPFAR-ARGOA poate refuza, motivat, în scris, acordarea calității de membru în cazul în care titularul:
a) nu face dovada drepturilor pretinse;
b) nu depune repertoriul de opere audiovizuale si/sau videograme, sau alte categorii de opere audiovizuale protejate;
c) nu indică ce categorie de drepturi patrimoniale, tipuri de opere, să îi fie gestionate de UPFAR-ARGOA;
d) este membru al altui organism de gestiune colectivă pentru aceleiași drepturi asupra aceloraşi opere, pentru care solicită gestionarea de către UPFAR-ARGOA;
e) a pierdut anterior calitatea de membru al organismului de gestiune colectivă, prin excludere;
f) a fost condamnat, printr-o sentință/decizie definitiva, la o pedeapsă, pentru săvârșirea de infracțiuni, ce au legătură, direct sau indirectă, cu domeniul proprietății intelectuale, ori, care, pot atinge prestigiul și bunul renume al UPFAR-ARGOA.

Art. 12 Membrii titulari și dreptul de vot în Adunarea Generală: Un membru al UPFAR-ARGOA, persoană fizică sau juridică, deține un singur drept de vot indiferent de întinderea repertoriului de opere deținut și declarat de acesta sau de întinderea drepturilor patrimoniale de autor și/sau conexe ale respectivului producător de opere audiovizuale și de videograme deținute..
12.1 Membrii UPFAR-ARGOA beneficiază de toate drepturile și trebuie să își îndeplinească toate obligațiile prevăzute de statut, în limitele stabilite de legislația în vigoare, putând face parte concomitent din una sau mai multe categorii de membrii prevăzute în prezentul statut.

12.2 Organismele similare din străinatate, cu care UPFAR-ARGOA încheie contracte de reprezentare, nu devin membrii ai UPFAR-ARGOA. Raporturile juridice cu aceştia sunt reglementate de contractele de reprezentare, cu respectarea regulilor de repartiţie prevăzute de prezentul statut.

Art.13 Mandatul de gestiune: Mandatul de gestiune colectivă a drepturilor patrimoniale, reprezintă contract scris al titularului de drepturi sau al reprezentanţilor legali ai acestuia, pentru gestiunea repertoriului declarat, pe propria răspundere, în formatul tip stabilit conform normelor legale şi statutare aplicabile.
13.1 În cazul decesului/încetării existenţei unui membru mandant, drepturile patrimoniale de autor şi/sau conexe rezultate din utilizarea operelor audiovizuale/videogramelor, colectate până la data decesului/încetării personalităţii juridice, revin moştenitorilor/succesorilor în drepturi. Acestea pot fi gestionate în continuare de UPFAR-ARGOA cu acordul moştenitorilor/succesorilor, numai prin acordarea unui nou mandat UPFAR-ARGOA, în limita drepturilor stipulate în certificatul de moştenitor/certificatului acordat de Registrul Comertului în urma lichidării persoanei juridice.
13.2 Mandatul de gestiune şi formularele de aderare ca membru UPFAR-ARGOA, se stabilesc prin Decizie a Consiliului Director.
13.3 Membrii pot revoca mandatul de gestiune sau pot retrage organismului de gestiune colectivă, la alegere, orice drepturi, categorii de drepturi, tipuri de opere audiovizuale si/sau videograme, cu un preaviz de 6 luni.

Art.14 Drepturile conferite prin mandat: Prin mandat, membrul conferă UPFAR-ARGOA:
a) dreptul de a gestiona colectiv drepturile patrimoniale de autor şi/sau conexe rezultate din opere audiovizuale şi/sau videograme deţinute de producător pentru care legea prevede gestiunea colectivă obligatorie cum sunt cele de: retransmitere prin cablu, remuneraţie compensatorie pentru copia privată, retransmisie;
b) dreptul de a gestiona colectiv orice alte drepturi patrimoniale de autor şi/sau conexe gestionate colectiv facultativ sau pe baza de mandat special, precum: dreptul de comunicare publică, dreptul de împrumut, dreptul de radiodifuzare, comunicare prin internet, dreptul de reproducere, dreptul de punere la dispoziţia publicului, dreptul de comunicare către public prin introducere directă şi altele;
c) dreptul de a gestiona colectiv drepturile patrimoniale de autor şi/sau conexe rezultate din opere audiovizuale şi/sau videograme deţinute de producător pentru care legea prevede gestiunea colectivă extinsă, cum sunt cele de: comunicare publică prin satelit, drepturile de reproducere, distribuire, comunicare publică sau punere la dispoziţia publicului a operelor sau a altor obiecte protejate aflate în afara circuitului comercial.

Art. 15 DREPTURILE MEMBRILOR:
15.1 Producătorul sau titularul dreptului de autor şi/sau drepturilor conexe îşi exercită drepturile recunoscute prin lege în mod individual sau colectiv, cu respectarea prevederilor art.144 din Legea 8/1996, republicată:
a) de a participa la sedinţele Adunărilor Generale;
b) de a vota în cadrul Adunărilor Generale;
c) de a alege şi de a fi aleşi în organele de conducere;
d) de a solicită în scris, în nume personal sau prin reprezentant autorizat, informaţii detaliate şi documente privind sumele ce i-au fost repartizate în ultimele 12 luni, proveniența, modul de calcul al drepturilor şi reţinerile aplicate, precum şi verificarea concordanţei acestor date cu prevederile regulamentului de repartizare. Informaţiile şi documentele solicitate, vor fi puse la

dispoziția solicitantului, cu respectarea regimului de confidențialitate, pe baza unei cereri scrise, adresate UPFAR ARGOA, înainte cu 30 de zile de data dorită.

e) să consulte, într-un interval de 30 de zile înainte de Adunarea Generală, documentele prevăzute de lege sau statut;

f) să primească remunerațiile ce îi revin din repartizarea realizată potrivit prevederilor statutare și ale regulilor de repartizare, după aplicarea reținerilor prevăzute de statut și hotărârile Adunării Generale, în condițiile prevăzute de legea aplicabilă, în domeniu;

g) de a alege pentru ce drepturi, categorii de drepturi sau tipuri de opere, de alte obiecte protejate sau teritorii autorizează, pe bază de mandat scris, un organism de gestiune colectivă pentru gestionarea acestora, indiferent de naționalitate, de reședință sau de locul de stabilire a organismului de gestiune colectivă sau a titularului de drepturi;

h) de a acorda licențe pentru utilizările necomerciale ale oricăror drepturi, categorii de drepturi sau tipuri de opere și de alte obiecte protejate;

i) de a revoca mandatul de gestiune sau de a retrage organismului de gestiune colectivă, la alegere, orice drepturi, categorii de drepturi, tipuri de opere sau alte obiecte protejate, cu un preaviz de 6 luni;

j) de a încasa remunerațiile ce i se cuvin pentru actele de exploatare care s-au produs înainte de intrarea în vigoare a revocării sau restrângerii mandatului de gestiune;

k) de a verifica gestiunea economică și financiară în condițiile legii;

l) persoanele care consideră că li s-ar fi încălcat dreptul de acces la informațiile solicitate pot sesiza, în termen de 3 zile, comisia permanentă specială privind accesul la informații. Comisia este obligată să răspundă, în termen de 7 zile, atât celui care a formulat sesizarea, cât și Directorului General;

m) orice alte drepturi prevăzute de lege, statut sau hotărârile Adunării Generale.

15.2 UPFAR-ARGOA nu restrânge exercitarea drepturilor prevăzute la 15.1. prin impunerea condiției ca gestiunea drepturilor, categoriilor de drepturi sau tipurilor de opere sau de alte obiecte protejate, care fac obiectul revocării sau al retragerii, să fie încredințate unui alt organism de gestiune colectivă.

15.3. În cazul în care autorizează UPFAR-ARGOA , autorii sau titularii de drepturi își dau acordul, în formă scrisă, pentru fiecare drept, categorie de drepturi sau tip de opere și alte obiecte protejate.

15.4. Autorii sau titularii de drepturi care nu sunt membri ai UPFAR-ARGOA, dar care au o legătură juridică directă cu aceasta, prin lege, cesiune, licență sau printr-un alt tip de contract decât cel de mandat, au următoarele drepturi:

a) de a comunica, inclusiv prin mijloace electronice, cu UPFAR-ARGOA, în scopul exercitării drepturilor din a căror exploatare este îndreptățit să primească remunerații;

b) de a fi informați cu privire la operele, tipurile de opere sau alte obiecte protejate, drepturile pe care acesta le gestionează în mod direct sau prin acorduri de reprezentare și teritoriile acoperite;

c) de a primi răspuns în scris, motivat și în termen de maximum 30 de zile, la plângerile formulate, referitoare la autorizația de gestionare a drepturilor și revocarea sau retragerea acestora, colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor, metodologia/formula de calcul utilizată de UPFAR-ARGOA pentru calcularea remunerației, reținerile aplicate, conform procedurilor instituite la nivelul UPFAR-ARGOA.

15.5 Membrii UPFAR-ARGOA nu au dreptul la remunerații pentru funcțiile deținute, altele decât cele prevăzute lege și statut.

Art. 16 - OBLIGAȚIILE MEMBRILOR

a) să sprijine activitatea UPFAR-ARGOA;

b) să își declare la UPFAR-ARGOA repertoriul de opere audiovizuale și/sau videograme asupra cărora deține drepturi patrimoniale de autor și/sau conexe, in formatul stabilit prin decizia Consiliului Director, care trebuie să conțină cel putin informațiile solicitate de ORDA, precum și genul operei audiovizuale/videogramei;

c) să actualizeze repertoriul deținut și cel dobândit prin cesiune ori moștenire/succesiune in formatul stabilit de Consiliul Director;

d) să nu aducă atingere imaginii, drepturilor sau intereselor UPFAR-ARGOA;

e) să comunice UPFAR-ARGOA, în termen de cel mult 5 zile de la primirea solicitării, orice informații cu privire la operele audiovizuale și/sau videogramele pentru care deține drepturi patrimoniale de autor și/sau conexe;

f) să respecte prevederile statutului, hotărârile Adunării Generale și deciziile Consiliului Director, precum și toate obligațiile asumate prin semnarea mandatului de gestiune;

g) să răspundă la solicitarile UPFAR-ARGOA și să furnizeze informațiile solicitate;

h) să comunice UPFAR-ARGOA, în termen de cel mult 30 de zile, de la încheierea oricărui act juridic de natură a afecta drepturile patrimoniale deținute în calitate de producător de opere audiovizuale și/sau videograme gestionate de UPFAR-ARGOA potrivit mandatului acordat;

i) să nu se angajeze în activități de natură să aducă prejudicii materiale și de imagine a UPFAR-ARGOA, pentru orice încălcare a acestor obligații, poate fi sesizat Consiliul Director în vederea analizării și stabilirii eventualelor prejudicii și sancțiuni, în condițiile prevăzute de legea aplicabilă și statut;

j) dobândirea calității de membru al UPFAR-ARGOA implică deplina adeziune la statut.

Art. 17 - Abateri disciplinare:

Constituie abateri disciplinare atunci când membrii:

a) se înregistrează ca membru la un alt organism roman de gestiune colectivă din domeniu sau al unui organism de gestiune colectiva din străinătate, pentru gestionarea drepturilor patrimoniale de autor și/sau conexe pentru care a acordat anterior mandat UPFAR-ARGOA, fără notificare prealabilă sau fără retragerea în prealabil a drepturilor acordate spre gestionare UPFAR-ARGOA, sau fără să fi încetat în condiții statutare calitatea de membru;

b) furnizează UPFAR-ARGOA informații false cu privire la repertoriul declarat;

c) încalcă drepturile de autor sau conexe ale unui alt membru al UPFAR-ARGOA sau ale altui titular de drepturi de autor si/sau conexe;

d) încalcă prevederile referitoare la prejudicierea imaginii UPFAR ARGOA stabilite prin codul de conduită propus de Consiliul Director și aprobat de Adunarea Generală.

Art. 18. Sancțiuni disciplinare: Consiliul Director poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

a) **Avertisment**. Sancțiunea se aplică pentru o primă și singură abatere dintre cele prevăzute la art. 17 și i se acordă membrului un termen de remediere de 30 zile;

b) **Mustrare**. Sancțiunea se aplică în cazul în care se repetă abaterea și/sau se ignoră avertismentul;

c) **Excludere**. Sancțiunea se aplică în situația în care membrul titular săvârșește în mod repetat abateri, după aplicarea sancțiunilor prevăzute la lit.a) și lit.b), Consiliul Director propune Adunării Generale excluderea respectivului membru din UPFAR – ARGOA.

Art.19 Aplicarea sancțiunilor disciplinare: Sancțiunile prevăzute la art. 18 lit.a) și lit.b) se aplică prin Decizia Consiliului Director, iar sancțiunea prevăzută la art. 18 lit.c) se aplică prin hotărârea Adunării Generale, la propunerea Consiliului Director.

Art. 20 Încetarea calităţii de membru UPFAR-ARGOA survine în următoarele cazuri:

a) pierderea personalităţii juridice;

b) decesul persoanei fizice, membru UPFAR-ARGOA;

c) transferul tuturor drepturilor patrimoniale a căror titular este producătorul de opere audiovizuale şi/sau de videograme gestionate de către UPFAR-ARGOA;

d) renunţarea la calitatea de membru UPFAR-ARGOA, notificată în scris Consiliului Director, devine efectivă in 6 luni de la data depunerii cererii.

Art. 21 Plata remuneraţiilor rezultate din repartiţie se suspendă în situaţia în care se constată contradicţii între repertoriile declarate de membrii, până la soluţionarea acestora, conform procedurii de conflict aprobată de Consiliu Director.

CAP. III REPERTORIUL

Art. 22 Repertoriul: Repertoriul UPFAR-ARGOA este format din:

a) totalitatea operelor audiovizuale şi/sau videogramelor pentru care titularii de drepturi au acordat mandat UPFAR-ARGOA pentru exercitarea gestiunii colective (repertoriul propriu);

b) totalitatea operelor audiovizuale şi/sau videogramelor pentru care titularii de drepturi au acordat mandat pentru exercitarea gestiunii colective prin intermediul organismelor din străinătate cu care au fost încheiate contracte de reprezentare, în condiţiile legii (repertoriul extern);

c) totalitatea operelor audiovizuale şi/sau videogramelor pentru care drepturile patrimoniale sunt gestionate colectiv obligatoriu sau extins de UPFAR-ARGOA, potrivit legii (repertoriul extins).

22.1 Pentru a putea beneficia de remuneraţiile colectate şi repartizate de către UPFAR-ARGOA, titularii de drepturi trebuie să declare repertoriul în formatul stabilit de Consiliul Director, care să cuprindă inclusiv genul operei audiovizuale/videogramei, în termenele prevăzute de UPFAR-ARGOA, înainte de efectuarea repartiţiei.

22.2 Repertoriul UPFAR-ARGOA este actualizat în baza declaraţiilor de repertoriu întocmite de către titularii de drepturi, pe proprie răspundere şi din repertoriile actualizate ale titularilor de drepturi români şi străini, care nu au acordat mandat sau ale organismelor din străinătate cu care se încheie contracte de reprezentare.

22.3 Operele audiovizuale şi/sau videogramele din repertoriul gestionat de UPFAR-ARGOA vor fi avute în vedere la repartiţie şi plată începând cu data la care titularul îşi depune repertoriul.

22.4 În cazul în care titularul de drepturi nu declară repertoriul, îl declară incomplet sau nu depune documentele necesare, potrivit prevederilor prezentului statut, UPFAR-ARGOA este exonerat de răspundere faţă de acesta.

22.5 Repartiţiile remuneraţiilor către titularii de drepturi vor fi realizate în baza informaţiilor furnizate de către aceştia, în termenele stabilite de UPFAR-ARGOA, înainte de efectuarea repartiţiilor.

22.6 Repertoriul se constituie în regim de bază de date, protejat potrivit legii, în formatul stabilit prin Decizia Directorului General ORDA.

CAP. IV REGULI GENERALE DE REPARTIŢIE

Art. 23 Repartizarea remuneraţiilor colectate de către UPFAR-ARGOA, în cadrul gestiunii colective se realizează proporţional cu utilizarea reală a operelor audiovizuale şi/sau videogramelor din repertoriu, rezultată din monitorizări, play-listuri TV sau declaraţii ale titularilor, rapoartele distribuitorilor prin cablu si internet, studii de piaţă, precum şi orice alte informaţii utile repartizării remuneraţiilor colectate.

Uniunea Naţională a Barourilor din România
CREAŢĂ MARIA-LUISA
Cabinet de avocat
BAROUL BUCUREŞTI

23.1 Repartizarea remunerațiilor se realizează distinct pentru categoriile de drepturi de autor și conexe ale producătorilor de opere audiovizuale și/sau de videograme, conform regulilor de repartiție din prezentul statut, precum și protocoalelor cu alte organsime din domeniu sau hotărâri judecătorești aplicabile părților.
23.2 În cazul remunerațiilor pentru care metodologiile nu prevăd obligația utilizatorului de a comunica informații privind operele audiovizuale și/sau videogramelor utilizate și în orice alte situații în care UPFAR-ARGOA nu primește sau nu deține informații, precum comunicarea publică în scop ambiental și renumeratia compensatorie pentru copia privată, remunerațiile colectate se repartizează conform regulilor de repartiție din prezentul statut.
23.3 Principii de repartiție: La repartizarea sumelor colectate UPFAR-ARGOA aplică următoarele principii de repartiție:

a) Remunerațiile se repartizează producătorilor titulari de drepturi patrimoniale conform utilizării reale a operelor audiovizuale și/sau a videogramelor declarate de aceștia și ținând cont de genul operei audiovizuale/videogramei așa cum acesta rezultă din monitorizările legale efectuate de Serviciul Național de Măsurare a Audiențelor TV, administrat de ARMA DATA, în temeiul art. 45 din Legea 504/2012 a audiovizualului. Repartizarea individuală a remunerațiilor se face de regulă trimestrial, în primul trimestrul următor celui în care au fost colectate remunerațiile supuse repartizării, dar nu mai târziu de 9 luni de la încheierea exercițiului financiar în care au fost colectate;

b) Remunerațiile colectate în timpul exercițiului financiar fiscal vor fi înregistrate distinct pe surse de colectare, pentru diferitele categorii de drepturi de autor și/sau conexe gestionate;

c) În cazul remunerațiilor colectate în cadrul drepturilor patrimoniale gestionate colectiv în mod facultativ, repartizarea remunerațiilor se face numai către titularii de drepturi care au acordat UPFAR-ARGOA mandat de gestiune colectivă, precum și către titularii de drepturi străini prin organismele din străinătate cu care au fost încheiate contracte de reprezentare, în condițiile legii;

d) Pentru titularii de drepturi reprezentați de organisme de gestiune colectivă din România, pentru aceeași categorie de drepturi gestionată de către UPFAR-ARGOA, repartizarea remunerațiilor se poate efectua numai în condițiile stabilite de protocoale încheiate conform legii, sau a hotărârilor judecătorești, după caz;

e) Remunerațiile colectate pentru drepturi de autor se repartizează după criteriile prevăzute de prezentul statut pentru drepturile conexe ale producătorilor de videograme. In cazul existenței mai multor titulari de drepturi ca urmare a existenței mai multor autori pentru aceeași operă audiovizuală, în lipsa unei clauze contractuale contrare sau în lipsa unor declarații ale autorilor cu privire la contribuția fiecăruia la realizarea operei audiovizuale calculate sub forma unor cote procentuale, suma repartizată pe fiecare operă se împarte între - titularii de drepturi ai operei (regizor, scenarist, autor grafic, autor al dialogului, autor al adaptării) în mod egal.

23.4 Pentru operele audiovizuale și/sau videogramele pentru care nu există informații privitoare la titularul drepturilor, repartizarea individuală a remunerațiilor se va realiza direct către videograma/opera respectivă, iar titularul de drepturi va fi mentionat în repartițiile UPFAR-ARGOA sub denumirea "titular în curs de identificare". Informațiile cu privire la titularii în curs de identificare sunt la dispoziția tuturor titularilor de drepturi pe pagina de internet a UPFAR-ARGOA și notificate printr-un ziar de largă răspândire națională. Pentru identificarea titularului de drepturi/producătorului operei audiovizuale/ videogramelor sus-mentionate, UPFAR-ARGOA poate folosi orice document sau informație publică la care are acces, inclusiv internet.
23.5 În situația în care un titular revendică în mod direct sau prin reprezentant și dovedește utilizarea și deținerea drepturilor asupra unei opere audiovizuale și/sau videograme, se efectuează plata remunerațiilor repartizate către acesta, după îndeplinirea tuturor procedurilor stabilite de UPFAR-ARGOA, cu privire la dovedirea calității de titular de drepturi și pentru efectuarea plății. În caz contrar plata remunerațiilor repartizate se supendă până la îndeplinirea acestor proceduri.

23.6 În situaţia în care o operă audiovizuală şi/sau videogramă este revendicată de mai mulţi titulari de drepturi şi/sau organisme de gestiune colectivă, plata respectivelor remuneraţii repartizate operei se suspendă până la clarificarea situaţiei.
23.7 Deţinătorii de drepturi către care sunt repartizate remuneraţiile potrivit prevederilor din prezentul statut urmează să încaseze sumele repartizate proporţional cu procentele deţinute din opera audiovizuală şi/sau videogramă, astfel cum acestea sunt menţionate în declaraţia de repertoriu tip, pe propria răspundere, însoţite de dovezi privind cotele procentuale deţinute. Repartizarea remuneraţiilor pentru operele audiovizuale/videograme deţinute de mai mulţi producatori, în cote procentuale, se va face numai după prezentarea acestor dovezi, în caz contrar repartizarea urmând a fi suspendată până la clarificarea situaţiei. Orice revendicare ulterioară făcută de către un alt titular asupra aceleiaşi opere audiovizuale şi/sau videograme, cade exclusiv în sarcina titularului căruia i-au fost repartizate remuneraţiile.

Art. 24 Repartizarea remuneraţiilor pentru toate categoriile de drepturi colectate de către UPFAR-ARGOA se realizează conform prevederilor din prezentul statut, pentru fiecare categorie de drepturi colectată de către UPFAR-ARGOA, precum şi potrivit hotărârilor arbitrale, a celor judecătoreşti sau protocoalelor încheiate cu alte organisme de gestiune colectivă, la momentul repartizării sumelor colectate, după caz. Regulile de repartiţie pentru fiecare dintre sursele de colectare sunt prevăzute în continuare.

24.1 RETRANSMITERE PRIN CABLU
24.1.1 Repartizarea remuneraţiilor colectate din retransmiterea prin cablu se va efectua proporţional cu utilizarea reală a operelor din repertoriul titularilor de drepturi, rezultată monitorizări proprii sau realizate de terţi acreditaţi, din playlisturile furnizate de posturile de televiziune, declaraţiile titularilor de drepturi , rapoartele distribuitorilor prin cablu, precum şi orice alte informaţii privind utilizarea.
24.1.2 Repartizarea remuneraţiilor pentru fiecare operă audiovizuală şi /sau videogramă are la bază, dar fără a se limita la, următoarele: durata reală a operelor/videogramelor utilizate, genul operelor audiovizuale/videogramelor rezultate din monitorizările legale efectuate de Serviciul Naţional de Măsurare a Audienţelor TV, administrat de ARMA DATA, în temeiul art. 45 din Legea 504/2012 a audiovizualului, audienţa masurată de instituţia desemnată pentru efectuarea măsurătorilor de audienţă conform Legii nr. 504/2002, cu modificările şi completările ulterioare, acoperirea teritoriala a postului de televiziune, timpul rezultat din monitorizări proprii sau realizate de terţi acreditaţi; playlist-uri/declaraţii depuse de membri înainte de data efectuării repartiţiei, alte informaţii deţinute de UPFAR-ARGOA, intervalul orar de utilizare;
24.1.3 Numărul posturilor de televiziune avute în vedere la alocarea remuneraţiei va fi cel putin 45, stabilit de Adunarea Generală.
24.1.4 La determinarea operelor audiovizuale şi/sau videogramelor şi a duratei de utilizare reală se vor avea în vedere toate informaţiile deţinute de UPFAR-ARGOA la data efectuării repartiţiei, respectiv repertorii, monitorizări sau playlisturi furnizate de posturile de televiziune, declaraţiilor de utilizare ale titularilor, precum şi orice alte informaţii privind utilizarea.
24.1.5 Regulile de calcul pentru repartiţie sunt următoarele:

a. **Pasul 1:** identificarea posturilor TV, preluate de distribuitorii de cablu în cadrul activităţii de retransmitere prin cablu, ce vor fi avute în vedere în repartiţie, minim 45 posturi tv, stabilite anual de Adunarea Generală, conform 24.1.3 din Statut, în raport de urmatoarele criterii pe baza următoarelor criterii::
    1. prezenţa în lista posturilor retransmise de primi 5 utilizatori (stabiliţi anual pe baza situaţiilor financiare comunicate de aceştia pentru anul precedent);
    2. ponderea repertoriului gestionat utilizat;
    3. structura serviciului de programe de televiziune (ex: serviciul generalist, serviciu tematic etc.);

4. audienta postului tv înregistrată în perioada de referinţă;
5. acoperirea teritorială în funcţie de avizul CNA al posturilor de televiziune ce vor fi avute în vedere.

b. **Pasul 2**: **Stabilirea numarului de unitati** pentru fiecare utilizare a operelor/videogramelor, dupa criteriile prevazute la art. 24.1.2 utilizând urmatoarea formula de calcul: timpul total al posturilor de televiziune rezultat din monitorizări proprii sau realizate de terţi acreditaţi, din care se elimina operele/videogramele care nu fac parte din repertoriul gestionat obligatoriu (ştiri, publicitate, evenimente sportive, etc) înmulţit cu ratingul (ratingul minim utilizat în formula de calcul este de 0.01%, inclusiv pentru utilizarile cu audienta nemasurata) şi coeficientul de acoperire teritorială (televiziune locală – 1, televiziune regională – 8 şi televiziune naţională/internaţională – 42).

c) **Pasul 3**: stabilirea **valorii fiecarei unităţii (per minut)** care rezultă din împărţirea sumei ce urmează a fi repartizată în perioada respectivă la numărul total de unităţi obţinut .

d) **Pasul 4**: stabilirea **sumei care urmează a fi repartizată fiecărei opere** care rezultă din înmulţirea valorii unei unităţi obţinute conform lit. c) cu numarul de unitati stabilit la pasul 2 pentru fiecare videograma/opera retransmise în perioada de referinţă.

24.1.6. Din suma ce urmează a fi repartizată în perioada respectivă se aloca un procent stabilit anual de Adunarea Generală pentru repertoriul nedeclarat la momentul repartiţiei. Repartizarea acestor sume se va efectua la solicitările ulterioare repartiţiei, titularilor de drepturi, care depun repertoriul, utilizându-se durata declarată. În situaţia în care în termen de 3 ani de la data alocării, titularii de drepturi nu revendică sumele alocate sau în urma revendicărilor sumele alocate au fost repartizate doar parţial, suma rămasă, inclusiv dobânzile generate de aceasta, va fi repartizată titularilor de drepturi, în mod proporţional cu remuneraţiile repartizate la repartiţia în cadrul căreia au fost alocate aceste sume..

24.2 REMUNERAŢIA COMPENSATORIE PENTRU COPIA PRIVATĂ

24.2.1 Sumele colectate pentru remuneraţia compensatorie pentru copia privată se vor repartiza tuturor titularilor de drepturi, confom regulilor prevăzute mai jos:

a) **Pasul 1** - Stabilirea proporţiei în care se copiază operele audiovizuale/videogramelor, printr-o analiză sau cercetare de piaţă sau prin stabilirea unor posturi tv de referinta de către Adunarea Generală privind:
   1. proporţia în care se copiază operele audiovizuale/videogramele aparţinând titularilor de drepturi în funcţie de ţara de producţie a operelor/videogramelor;
   2. proporţia în care se copiaza opere audiovizuale/videogramele în funcţie de categoria operelor/videogramelor.

b) **Pasul 2** - Sumele se vor repartiza în funcţie de criteriul stabilit la lit. a) de mai sus aprobat anual de Adunarea Generală prin politica generală de repartiţii.

c) **Pasul 3** - Stabilirea sumei care urmează a fi repartizată fiecărei opere din categoriile stabilite la punctul a), conform utilizării reale rezultate din monitorizări, playlisturi conform regulilor aplicabile repartizării remuneraţiilor cuvenite pentru retransmitere prin cablu şi declaraţii de utilizare pe internet (non-linear) confirmate de utilizatori pentru perioada în referinţă, reguli detaliate în politica generală de repartizare aprobată de Adunarea Generală.

24.3. COMUNICARE PUBLICĂ IN SCOP AMBIENTAL

24.3.1 Repartizarea sumelor colectate pentru comunicarea publică se efectuează numai către titularii care au acordat mandat pentru gestiunea drepturilor, confom regulilor prevăzute mai jos, pentru utilizările operelor audiovizuale şi/sau videogramelor din repertoriul membrilor:

a) **Pasul 1:** Stabilirea proporţiei în care se comunică public operele audiovizuale, printr-o analiză sau cercetare de piaţă sau prin stabilirea unor posturi tv de referinta de către Adunarea Generală privind :
   1. proporţia în care se comunică public operele audiovizuale/videogramele aparţinând titularilor de drepturi în funcţie de ţara de producţie a operelor/videogramelor;
   2. proporţia în care se comunică public opere audiovizuale/videogramele în funcţie de categoria operelor/videogramelor.

b) **Pasul 2:** Sumele se vor repartiza în funcţie de criteriul stabilit la lit. a) de mai sus aprobat anual de Adunarea Generală prin politica generală de repartiţii..

c) **Pasul 3:** Stabilirea sumei care urmează a fi repartizată fiecărei opere din categoriile stabilite la punctul a), conform utilizării reale rezultate din monitorizări, playlisturi conform regulilor aplicabile repartizării remuneraţiilor cuvenite pentru retransmitere prin cablu şi declaraţii de utilizare pe internet (non-linear) confirmate de utilizatori pentru perioada în referinţă, reguli detaliate în politica generală de repartizare aprobată de Adunarea Generală.

24.4 RADIODIFUZARE

24.4.1 Repartizarea remuneraţiilor colectate din radiodifuzare se va efectua proporţional cu utilizarea reală a operelor din repertoriul titularilor de drepturi, rezultată din monitorizări proprii sau realizate de terţi acreditaţi, din playlisturile furnizate de posturile de televiziune, declaraţiile titularilor de drepturi, precum şi orice alte informaţii privind utilizarea.

24.4.2 Repartizarea sumelor colectate pentru radiodifuzare se efectuează individual titularilor de drepturi, numai către titularii care au acordat mandat pentru gestiunea drepturilor.

24.5 COMUNICARE PUBLICA PRIN INTERNET

24.5.1 Repartizarea remuneraţiilor colectate din comunicare publică prin internet se va efectua proporţional cu utilizarea reală a operelor din repertoriul titularilor de drepturi, rezultată din monitorizări proprii sau realizate de terţi acreditaţi, din playlisturile furnizate de utilizatori, declaraţiile titularilor de drepturi, precum şi orice alte informaţii privind utilizarea.

24.5.2 Repartizarea sumelor colectate pentru comunicare publică prin internet se efectuează individual titularilor de drepturi, numai către titularii care au acordat mandat pentru gestiunea drepturilor.

24.6 COMUNICARE PUBLICA IN CINEMATOGRAFE SI LOCURI PUBLICE

24.6.1 Repartizarea remuneraţiilor colectate din comunicare publică în cinematografe şi locuri publice se va efectua proporţional cu utilizarea reală a operelor din repertoriul titularilor de drepturi, rezultată din monitorizări proprii sau realizate de terţi acreditaţi, din playlisturile furnizate de utilizatori, declaraţiile titularilor de drepturi, precum şi orice alte informaţii privind utilizarea.

24.6.2 Repartizarea sumelor colectate pentru comunicare publică în cinematografe şi locuri publice se efectuează individual titularilor de drepturi, numai către titularii care au acordat mandat pentru gestiunea drepturilor.

24.7 RETRANSMISIA

24.7.1 Repartizarea sumelor colectate pentru dreptul de retransmisie se va efectua proporţional cu utilizarea reală a operelor din repertoriul titularilor de drepturi, rezultată din monitorizări proprii sau realizate de terţi acreditaţi, din playlisturile furnizate de posturile de televiziune, declaraţiile titularilor de drepturi, precum şi orice alte informaţii privind utilizarea.

24.7.2 Repartizarea sumelor colectate pentru retransmisie se efectuează individual tuturor titularilor de drepturi, conform regulilor stabilite in Statut la 24.1.

24.8 DREPTUL DE PUNERE LA DISPOZIŢIA PUBLICULUI

24.8.1 Repartizarea sumelor colectate pentru dreptul de punere la dispoziţia publicului se efectuează individual titularilor de drepturi de autor/conexe, numai către titularii care au acordat mandat special pentru gestiunea acestui drept.

24.8.2 Repartizarea remuneraţiilor colectate se va efectua proporţional cu utilizarea reală a operelor/videogramelor din repertoriul titularilor de drepturi, rezultată din playlisturile furnizate de utilizatori, declaraţiile titularilor de drepturi, precum şi orice alte informaţii privind utilizarea.

24.9 DREPTUL DE COMUNICARE PUBLICĂ PRIN INTRODUCERE DIRECTA

24.9.1 Repartizarea sumelor colectate pentru dreptul de comunicare publică prin introducere directă se efectuează individual titularilor de drepturi de autor/conexe, numai către titularii care au acordat mandat special pentru gestiunea acestui drept.

24.9.2 Repartizarea remuneraţiilor colectate se va efectua proporţional cu utilizarea reală a operelor/videogramelor din repertoriul titularilor de drepturi, rezultată din playlisturile furnizate de utilizatori, declaraţiile titularilor de drepturi, precum şi orice alte informaţii privind utilizarea.

24.10 Data colectării remuneraţiilor se consideră data la care UPFAR-ARGOA a încasat efectiv remuneraţia de la utilizatori / colectorul unic.

24.11 Plata remuneraţiilor este o etapă ulterioară repartizării sumelor colectate şi se face deîndată ce titularii de drepturi au transmis UPFAR-ARGOA toate documentele necesare efectuării plăţii, în cel mult 15 zile lucrătoare de la data emiterii facturii. Nivelul minim al remuneraţiilor de la care se poate efectua plata, prevăzute de art. 157 alin (1) lit. g) din Legea 8/1996, republicată, este de 50 lei pentru plăţi interne şi 100 euro pentru plăţi externe.

24.12 Sumele colectate de un organism de gestiune colectivă se repartizează şi se plătesc membrilor săi, proporţional cu utilizarea repertoriului fiecăruia, în cel mai scurt termen posibil, dar nu mai târziu de 9 luni de la încheierea exerciţiului financiar în care au fost colectate, cu excepţia cazului în care aceste termene nu pot fi respectate din motive obiective, care ţin în special de raportările din partea utilizatorilor, de identificarea drepturilor, a titularilor de drepturi sau de stabilirea corespondenţelor dintre informaţiile privitoare la opere şi alte obiecte protejate, pe de o parte, şi titularii de drepturi, pe de alta, sau în cazul în care membrii săi sunt împiedicaţi de motivele prevăzute mai sus să respecte acest termen.

24.13.1 UPFAR-ARGOA păstrează şi evidenţiază separat în conturi analitice distincte:

a) sumele colectate pentru fiecare sursă de colectare;

b) orice venituri prevăzute în statut, inclusiv comisionul de gestiune, activele proprii, cotizaţiile, donaţiile, sponsorizările, dobânzile şi dividendele rezultate din plasarea veniturilor;

c) sumele repartizate, notificate si nerevendicate, evidenţiate şi păstrate de către organismul reprezentativ, timp de 3 ani de la data notificării.

24.13.2 Veniturile prevăzute de art. 24.13.1. lit b) sunt evidenţiate şi gestionate în bugete de venituri şi cheltuieli distincte pe fiecare sursă de colectare.

24.14 În termen de cel mult 90 de zile de la expirarea termenului prevăzut la art. 24.13.1 lit. c), sumele nerevendicate se utilizează sau se repartizează astfel:

a) Până la data de 04.04.2025, în situatia în care titularii de drepturi nu revendica sumele repartizate în termen de 3 ani de la data notificării, sumele nerevendicate vor fi utilizate de UPFAR-ARGOA pentru cheltuieli de digitalizare a sistemului de identificare a operelor, de colectare, evidenţă şi repartiţie a remuneraţiilor. Sumele nerevendicate care excedează necesarul de cheltuieli cu

digitalizarea se repartizată către titularii de drepturi, membrii ai UPFAR-ARGOA, cât şi, în cazul drepturilor gestionate colectiv obligatoriu sau extins, membrilor organismelor beneficiare, în mod proporţional cu remuneraţiile repartizate în anul generării acestora.
b) După data de 04.04.2025, sumele nerevendicate de titularii de drepturi în termen de 3 ani de la data notificării se repartizează către titularii de drepturi, membrii ai UPFAR-ARGOA, cât şi, în cazul drepturilor gestionate colectiv obligatoriu sau extins, membrilor organismelor beneficiare, în mod proporţional cu remuneraţiile repartizate în anul generării acestora.

24.15 UPFAR-ARGOA nu are dreptul de a utiliza veniturile provenite din drepturi sau orice venituri derivate din investirea veniturilor provenite din drepturi în alte scopuri decât repartizarea către autori sau titularii de drepturi, cu excepţia reţinerii comisioanelor de gestiune şi a Fondului Social Cultural Educaţional.

Art. 25 Reţineri aplicabile asupra remuneraţiilor:

a) Comisionul de gestiune, reprezintă procentul reţinut autorilor sau titularilor de drepturi din veniturile provenite din drepturi sau din orice venit derivat din investirea veniturilor provenite din drepturi, pentru acoperirea tuturor cheltuielilor ocazionate de funcţionarea UPFAR-ARGOA, colectarea, repartizarea şi plata remuneraţiilor. Comisionul datorat de membri şi de titularii de drepturi se stabileşte de Adunarea Generală şi se reţine la momentul efectuării repartiţiei şi nu poate depăşi procentul de 15% din sumele repartizate individual, prevăzut la art. 169 alin. (1) lit. h) din Legea nr. 8/1996. Comisionul de gestiune se aplică pentru fiecare drept gestionat, defalcat pe categorii de drepturi gestionate şi pe tipuri de utilizări; În cazul drepturilor gestionate pe bază de mandat special, precum şi în cazul contractelor de reprezentare, comisioanele sunt stabilite pe bază contractuală;

b) contribuţia la Fondul Social Cultural Educaţional, stabilită prin hotărâre expresă a Adunării Generale, din sumele repartizate individual titularilor.

c) impozitele, taxele şi orice ale contribuţii bugetare pe care organismul de gestiune colectivă are obligaţia să le reţină şi să le vireze la buget.

25.1 Fondul Social Cultural Educaţional va putea fi utilizat, în scopuri sociale, culturale sau educaţionale din domeniul producţiei audiovizuale, cum ar fi:

a) organizarea şi/sau participarea la festivaluri de film şi audiovizual naţionale şi internaţionale;

b) burse de specializare, pentru profesiile din domeniul producţiei de film, acordate membrilor;

c) organizarea de manifestări culturale de interes naţionalşi/sau internaţional pentru promovarea culturii în cinematografie şi audiovizual prin: spectacole, expoziţii, gale, medalioane, afişe şi alte genuri de activităţi cu aceleaşi scopuri;

d) activităţi pentru susţinerea procesului educational şi universitar de specialitate; realizarea de publicaţii de profil, cărţi de specialitate, materiale promoţionale, pagini web, manuale, reviste;

e) activităţi pentru susţinerea producţiei şi promovarea operelor realizate de membri;

f) organizarea şi participarea de/la conferinţe, seminarii, simpozioane şi a altor manifestări sociale, culturale şi educaţionale;

g) activităţi pentru asigurarea respectării şi apărării drepturilor de autor şi conexe în audiovizual inclusiv acţiuni şi campanii pentru prevenirea şi combaterea pirateriei;

h) alte activităţi în scopuri sociale, culturale şi educaţionale.

25.2 Sumele aflate în soldul contabil al contului - Fond Social Cultural Educaţional - existent la sfârşitul exerciţiului economico-financiar (31.XII. a fiecărui an calendaristic), reprezintă disponibilul pentru realizarea în exerciţiul următor a destinaţiilor de la art. 25.1.

25.3 Activitățile finanțate din Fondul Social Cultural Educațional se realizează pe criterii echitabile, în ceea ce privește accesul la aceste servicii și amploarea lor, propuse de Consiliul Director UPFAR-ARGOA și aprobate de Adunarea Generală.

25.4 Remunerațiile colectate de la utilizatori pentru operele audiovizuale/videogramele pentru care nu exista mostenitori potrivit art. 28 alin (1) teza a II-a din Legea 8/1996, se fac venit la fondul social cultural.

Art. 26. Ordinea aplicării reținerilor: Din remunerațiile colectate se reține:

a) un comision de gestiune;
b) contibuția la Fondul Social Cultural Educațional;
c) impozite, contribuții legale sau alte rețineri prevăzute de lege sau de prezentul Statut;
d) în absența unor prevederi contrare și exprese stabilite prin acordurile de reprezentare aceleași contribuții sub forma de cote părți sunt aplicabile și pentru titularii sumelor repartizate catre organismele similare din străinătate.

26.1 Contribuția la Fondul Social Cultural Educațional se stabilește prin hotărâre a Adunării Generale a UPFAR-ARGOA, la propunerea Consiliului Director.

26.2 Comisionul de gestiune, prevăzut la art. 26 lit. a) din Statut ce revine organismului de gestiune colectivă pentru pentru acoperirea tuturor cheltuielilor ocazionate de funcționarea UPFAR-ARGOA, colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor și contribuția la Fondul Social Cultural Educațional prevăzut la art. 26 lit.b), se rețindin remunerațiile brute repartizate fiecărui titular de drepturi de autor și conexe, după calcularea repartițiilor individuale.

26.3 Acest comision se stabilește prin hotărârea Adunării Generale a UPFAR-ARGOA.

26.4 Reținerile, reprezentând impozitele, taxele și alte contribuții bugetare, se reținși se calculează numai în cazurile prevăzute de lege și numai potrivit dispozițiilor legale.

26.5 Revendicarea de către titularii de drepturi nereprezentați, a sumelor cuvenite, se poate face în termen de 3 (trei) ani de la data notificării, printr-un anunț colectiv. După acest termen, sumele repartizate, notificate și nerevendicate sunt utilizate potrivit art. 24.14 din Statut. În cazul în care nu pot fi identificate datele de contact ale titularilor nereprezentați, notificarea se va face prin publicarea unui anunț colectiv într-un ziar cu acoperire națională cât și pe site-ul de internet al organismului de gestiune colectivă.

26.6 Sumele încasate cu titlu de daune sau prejudicii, ca urmare a încălcării drepturilor producătorilor, se repartizează titularilor de drepturi trimestrial, în cadrul primei repartiții după data încasării acestora, pentru categoria de drepturi corespunzătoare.

CAP. V PATRIMONIUL UPFAR-ARGOA

Art. 27 Patrimoniul UPFAR-ARGOA este alcătuit din aportul în natură și/sau în bani al membrilor fondatori, precum și din activele corporale și necorporale achiziționate din fonduri proprii și/sau primite prin donație sau orice acte de liberalitate.
27.1 Patrimoniul inițial al UPFAR-ARGOA este de 200 RON și s-a constituit prin contribuția membrilor fondatori.

27.2 Patrimoniul actual al UPFAR-ARGOA este de 2.100 lei.

CAP. VI BUGETUL DE VENITURI ŞI CHELTUIELI

Art. 28. Patrimoniul UPFAR-ARGOA nu poate fi grevat de datorii sau alte obligaţii personale ale membrilor titulari.
28.1 UPFAR-ARGOA întocmeşte buget de venituri şi cheltuieli şi bilanţ contabil şi are unul sau mai multe conturi bancare.

28.2 Veniturile UPFAR-ARGOA provin din:
a) comisionul reţinut, conform prevederilor legale, din sumele brute repartizate titularilor de drepturi;
b) cotizaţii ale membrilor;
c) cheltuieli de judecată avansate din veniturile asociaţiei şi recuperate de la terţi;
d) dobânzile şi dividendele rezultate din plasarea sumelor ce reprezintă venituri ale UPFAR-ARGOA;
e) orice prejudicii recuperate de la terţi, altele decât cele obţinute ca urmare a încălcării drepturilor de autor sau conexe;
f) venituri realizate din activităţi economice directe;
g) donaţii, sponsorizări sau legate;
h) resurse obţinute de la bugetul de stat şi/sau de la bugetele locale;
i) orice sume obţinute din gestionarea bunurilor ce aparţin asociaţiei ori care inlocuiesc astfel de bunuri;
j) din orice surse ce potrivit legii, prezentului statut sau hotărârii adunării generale pot constitui venituri ale asociaţiei.

28.3 Cheltuielile UPFAR-ARGOA se constituie din:
28.3.1 Cheltuieli de funcţionare :
a) cheltuieli pentru asigurarea propriei funcţionări în condiţiile stipulate în prezentul statut privind cheltuieli de personal şi organisme de conducere, supraveghere, sau control inclusiv audit intern sau extern, cheltuieli privind deţinerea cu orice titlu a bunurilor mobile sau imobile, a oricăror mijloace materiale si a serviciilor pentru desfăşurarea activităţii, cheltuieli privind deţinerea si folosirea cu orice titlu a spatiilor in care se desfăşoară activitatea la nivel central precum si prin structuri teritoriale şi/sau locale (achiziţie, chirii, intretinere, impozit etc);
b) dobânzi aferente eventualelor credite contractate;
c) cheltuieli necesare stabilirii, colectării si repartizării remuneraţiilor cum ar fi: onorarii mediatori, taxe de timbru, timbru judiciar, onorarii avocaţi, onorarii experţi, onorarii consultanţi etc.), dar fara a se limita la acestea;
d) cheltuieli fortuite precum amenzi sau despăgubiri şi alte cheltuieli potrivit dispoziţiilor legale;
e) speze bancare şi comisioane;
f) cheltuieli cu achiziţii de programe informatice sau servicii de programe informatice utile colectării sau repartizării remuneraţiilor ori monitorizării utilizării operelor audiovizuale si videogramelor;
g) cheltuieli judiciare şi orice alte cheltuieli generate de acţiuni în justiţie, expertize, studii de piaţă, etc;
h) cheltuieli cu taxe şi impozite;
i) închirierea şi/sau achiziţionarea de mijloace fixe, bunuri mobile sau imobile.
j) alte cheltuieli necesare funcţionării asociaţiei.

28.3.2 Cheltuieli privind desfăşurarea activităţilor şi atingerea scopurilor din domeniul social, cultural, educaţional:
a) cheltuieli privind desfăşurarea activităţilor şi atingerea scopurilor în domeniul social, cultural educational;

b) orice alte cheltuieli decurgând din desfăşurarea activităţii sau pentru atingerea scopurilor asociaţiei, conform limitelor de competenta stabilite de adunarea generala.

Art. 29 Excedentul realizat din veniturile UPFAR-ARGOA în exerciţiul financiar încheiat se repartizează de către Adunarea Generală, potrivit prevederilor legale, cu următoarele destinaţii:
a) acoperire deficit din anii precedenţi, sau a celor din cadrul exerciţiului financiar contabil curent;
b) constituire fond de rezervă.

29.1 Fondul de rezervă al UPFAR-ARGOA va putea fi utilizat pentru:

a) acoperirea TVA pentru remuneraţiile facturate şi neîncasate, pentru bunurile şi serviciile achiziţionate pentru care TVA este nedeductibil sau plata oricăror alte obligaţii bugetare;
b) plata oricăror obligaţii restante faţă de bugetele naţionale sau locale care nu au fost achitate în cadrul exerciţiului financiar anual;
c) restituirea unor eventuale remuneraţii incasate necuvenit de la utilizatori până la recuperarea sumelor prin compensare de la titulari;
d) plata către titularii de drepturi patrimoniale de autor şi conexe de opere audiovizuale şi/sau videograme, a unor eventuale diferenţe de remuneraţii rezultate în urma unor erori de raportare sau procesare, precum şi sume stabilite prin hotarari judecătoreşti
e) alte destinaţii stabilite prin hotărâre a Adunării Generale, la propunerea Consiliului Director.

29.2 Exerciţiul economico-financiar începe la 1 ianuarie şi se încheie la 31 decembrie al fiecărui an.

CAP. VII CONDUCEREA, ADMINISTRAREA ŞI CONTROLUL UPFAR- ARGOA

Art. 30 Organele de conducere, administrare si control UPFAR-ARGOA:
- **a)** Adunarea Generală a membrilor;
- **b)** Consiliul Director;
- **c)** Directorul General;
- **d)** Conducerea executivă
- **e)** Cenzorul (Comisia de Cenzori);
- **f)** Comisia de supraveghere şi monitorizare;
- **g)** Comisa permanentă specială privind accesul la informaţii;

ADUNAREA GENERALĂ

Art. 31 Adunarea Generală reprezintă organismul suprem de conducere al UPFAR-ARGOA care reprezintă, potrivit principiului democratic al majorităţii de voturi, conform regulilor statutare, voinţa membrilor UPFAR-ARGOA.

Art. 32 Adunarea Generală are următoarele competenţe:

Uniunea Naţională a Barourilor din România
CREAŢĂ MARIA-LUISA
Cabinet de avocat

a) aprobarea politicilor asociatiei:
   1) politica generala de repartizare a sumelor datorate autorilor sau titularilor de drepturi;
   2) politica generala privind utilizarea sumelor care nu pot fi repartizate;
   3) politica generala de investitii in ceea ce priveste veniturile provenite din drepturi si orice venituri derivate din investirea veniturilor provenite din drepturi;
   4) politica generala privind reținerile din veniturile provenite din drepturi și din orice venituri derivate din investirea veniturilor provenite din drepturi;
   5) politica generala de gestiune a riscurilor

b) aprobarea contributiei la Fondul Social Cultural Educațional;
c) aprobarea oricărei achiziții, vânzări sau ipotecări a unor bunuri imobile;
d) aprobarea fuziunilor și a alianțelor, a înființării de filiale, a achizițiilor de alte entități ori de părți sociale sau drepturi în alte entități;
e) aprobarea propunerilor de contractare de împrumuturi, de acordare de împrumuturi sau de constituire de garanții pentru împrumuturi;
f) aprobarea dării de seama anuale;
g) aprobarea salariilor sau plăților cuvenite Directorului General, membrilor Consiliului Director și membrilor comisiilor interne;
h) alegerea si revocarea:
   1) Consiliului Director si Directorului General
   2) membrilor Comisiei de supraveghere și monitorizare a activității și a îndeplinirii obligațiilor de către Directorul General și Consiliul Director al UPFAR-ARGOA
   3) cenzorului/membrilor Comisiei de Cenzori;
   4) membrilor Comisiei permanente speciale privind accesul la informații;

i) aprobarea bilanțului contabil;
j) aprobarea raportului anual al organului de supraveghere și monitorizare a Comisie, a Consiliului Director și a Directorului General;
k) descărcare de gestiune a Consiliului Director, Directorului General și organelor care exercită funcția de supraveghere;
l) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli;
m)aprobarea nivelului procentual al comisionului de gestiune;
n) constituirea Fondurilor de Rezervă în limitele prevederilor legale și statutare;
o) constituirea de fonduri, în limitele prevederilor legale și statutare și modul utilizării acestora;
p) modificarea statutului la propunerea Consiliului Director;
q) decide cu privire la metodele si regulile de colectare a remunerației si altor sume de la utilizatori, la modul de repartizare a sumelor colectate intre titularii de drepturi si cu privire la alte aspecte importante ale gestiunii colective;
r) dizolvarea și lichidarea asociației UPFAR-ARGOA;
s) aprobarea înființării sau desființării de subunități teritoriale cu sau fără personalitate juridică;
t) aprobarea strategiei și obiectivelor UPFAR-ARGOA;
u) stabilirea cuantumului cotizației anuale a membrilor și termenul de plată a acesteia;
v) excluderea membrilor;
w) cu privire la orice alte aspecte incluse în ordinea de zi;
x) Adunarea Generală poate delega Comisiei de supraveghere și monitorizare a activității și a îndeplinirii obligațiilor de către Directorul General și Consiliul Director al UPFAR-ARGOA, prin hotărâre, competențele prevăzute la art.32, lit.e) și lit.h);
y) Adunarea Generală poate delega competențe Consiliului Director pentru îndeplinirea oricăror alte atribuții, sub condiția respectării prevederilor legale aplicabile în materie.

Uniunea Națională a Barourilor din România BAROUL BUCUREȘTI CREAȚĂ MARIA-LUISA Cabinet de avocat
GUVERNUL ROMÂNIEI ORDA

UPFAR ARGOA

Art. 33 Convocarea Adunării Generale: Adunarea Generală are loc o dată pe an, precum şi cu caracter extraordinar ori de câte ori Consiliul Director decide convocarea Adunării Generale.
33.1 Convocatorul Adunării Generale se publică într-un ziar de largă răspândire naţională şi pe site-ul UPFAR-ARGOA.
33.2 Consiliul Director poate decide, ori de câte ori consideră necesar, să comunice membrilor convocatorul şi ordinea de zi, prin poştă sau prin email sau fax.
33.3 Convocatorul Adunării Generale anuale se publică cu cel puţin 30 de zile înainte de data Adunării Generale şi va cuprinde cel puţin următoarele informaţii:
- data ora şi locul desfăşurării Adunării Generale;
- ordinea de zi;

33.3[1] Adunarea Generală va putea fi ţinută şi prin mijloace electronice, pe platforme audio-video care asigură comunicarea la distanţă şi exprimarea votului de către toţi membrii Asociaţiei, precum şi prin forme mixte, în care o parte din membrii, la alegerea lor se pot prezenta în vedere participării la lucrările Adunării şi exprimării votului într-o locaţie indicată în Convocator, iar o parte pot participa la lucrările Adunării şi îşi pot exprima votul prin mijloace electronice, pe platforme audio-video. Detaliile privind modalitatea de desfăşurare vor fi indicate în Convocator, iar organizarea lucrărilor Adunării se va face prin grija şi sub supravegherea Consiliului Director.
33.4 Convocatorul Adunării Generale Extraordinare se publică cu cel puţin 30 zile calendaristice, înainte de data Adunării Generale Extraordinare şi va cuprinde cel puţin informaţiile prevăzute la art. 33.3.
33.5 Pentru a se putea delibera şi adopta hotărâri de către Adunarea Generală trebuie să fie prezenţi personal sau prin reprezentant cel putin 50% plus unu din membrii UPFAR-ARGOA.
33.6 În cazul în care, din lipsă de cvorum nu se poate delibera şi nu se pot adopta hotărâri, Adunarea Generală poate fi reconvocată.
33.7 La cea de a doua convocare Adunarea Generală poate delibera şi adopta hotărâri indiferent de numărul de membrii ai UPFAR-ARGOA prezenţi sau reprezentaţi, cu majoritatea simplă a membrilor (50% plus unu din membrii prezenţi sau reprezentaţi).
33.8 Reconvocarea Adunării Generale poate fi realizată în acelaşi convocator cu cel al primei Adunări Generale. În niciun caz însă, data pentru care se face reconvocarea Adunări Generale nu poate fi stabilită în aceeaşi zi cu cea stabilită ca dată pentru prima convocare.
33.9 Convocarea Adunării Generale se realizează de către Consiliul Director şi în cazul în care există o solicitare în acest sens din partea a cel puţin jumătate din numărul membrilor UPFAR-ARGOA.

Art. 34 Adoptarea hotărârilor Adunării Generale: Fiecare membru în Adunarea Generală are dreptul la un vot, iar hotărârile se adoptă cu votul majorităţii membrilor prezenţi sau reprezentaţi.
34.1 O persoană poate fi mandatată de unul sau mai mulţi membri, pentru a fi reprezentaţi în Adunarea Generală, mandatul fiind valabil si la reconvocare, daca membrul care l-a acordat nu a stipulat in mod expres altfel.
34.2 Hotărârile de modificare a statutului UPFAR-ARGOA se adoptă cu o majoritate simplă, respectiv jumătate plus unu din numărul membrilor prezenţi sau reprezentaţi, în condiţiile prevăzute de art.157, alin.(2) şi urm. din Legea 8/1996, republicată.
34.3 Votul este deschis cu excepţia cazului în care Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director, hotărăşte ca votul pentru unul sau mai multe puncte din ordinea de zi să fie secret. Votul poate fi exprimat fie direct în cadrul Adunării Generale, fie prin poştă sau poşta electronică, cu condiţia ca voturile să fie recepţionate de Secretariatul Adunarii Generale până cel tarziu la închiderea lucrărilor Adunarii Generale. In cazul comunicării prin poştă, acesta trebuie comunicat cu confirmare de primire, care sa ateste ca votul a fost comunicat Asociaţiei anterior lucrărilor Adunării Generale.
34.4 Lucrările Adunării Generale sunt conduse de către Directorul General UPFAR-ARGOA

34.5 Lucrările Adunării Generale sunt consemnate pe scurt de către un secretar care va redacta Procesul Verbal şi pot fi înregistrate integral. Secretarul Adunării Generale se desemnează de către

Directorul General al UPFAR-ARGOA şi poate fi ajutat şi de unul sau mai mulţi secretari tehnici. Orice luare de cuvânt a membrilor va fi consemnată în procesul verbal numai dacă în prealabil membrul solicită în mod expres consemnarea acesteia.

CONSILIUL DIRECTOR ŞI DIRECTORUL GENERAL

Art. 35 Consiliul Director: este organul deliberativ şi decizional care asigură conducerea administrativă a UPFAR-ARGOA în mod curent, între Adunările Generale.

35.1 Consiliul Director este format din 5 membri, după cum urmează: un producător independent, un producător de cinema, un producător de televiziune, un producător premiat la festivaluri relevante din domeniu si directorul general, persoana fizica selectată pe baza criteriilor profesionale. În situaţia în care nu exista cel puţin o candidatură pentru o categorie de producători, categoria respectivă poate fi reprezentată de orice membru ales Adunarea Generală.

35.2 Membrii Consiliului Director sunt aleşi de către Adunarea Generală pentru un mandat de 4 ani şi sunt reeligibili. Adunarea Generala poate sa limiteze numarul de mandate.

35.3 Nu pot face parte din Consiliul Director doi sau mai mulţi membri între care există relaţii de afiliere.

35.4 Directorul General este ales de Adunarea Generala. In vederea alegerii, Directorul General prezintă Adunării Generale o scrisoare de Intenţie şi un curriculum vitae.

35.5 Directorul General reprezintă UPFAR-ARGOA în relaţiile cu autorităţile şi cu terţii. Directorul General poate să-şi delege atribuţiile unuia dintre membrii Consiliului Director.

35.6 Directorul General conduce şedinţele Consiliului Director si lucrările Adunărilor Generale.

35.7 Fiecare membru al Consiliului Director are dreptul la un vot. Membrii Consiliului Director pot fi reprezentaţi în Consiliul Director doar de către alţi membri ce fac parte din Consiliul Director, în baza unui mandat scris. În cazurile de balotaj, votul Directorului General este decisiv.

35.8 Acel membru al Consiliului Director care, nu participă nici personal şi nici prin reprezentant la trei şedinţe consecutive sau la 5 şedinţe într-un an, poate fi destituit din Consiliul Director prin decizia Adunării Generale care alege totodată un nou membru interimar în Consiliul Director.

35.9 In cazul în care un membru al Consiliului Director se afla în imposibilitatea de a-şi exercita mandatul, mandatul acestuia este preluat de membru supleant , iar in lipsa acestuia se poate numi un alt membru prin hotărâre a Adunării Generale, pe durata mandatului membrului aflat în imposibilitatea de exercitare a mandatului. Acesta va prelua atribuţiile celui aflat în imposibilitatea de exercitare a mandatului acordat, din diverse motive (boală, deces, etc.).

35.10 Adunarea Generala va alege cate un membru supleant pentru fiecare categorie de producatori, asa cum acestea sunt identificate la art. 35.1 de mai sus. Mandatul membrilor supleanti este de 4 ani si sunt reeligibili.

In situatia in care fie membrul supleant inlocuieste un membru al Consiliului Director, fie pierde calitatea de membru UPFAR-ARGOA sau moare/isi inceteaza activitatea, la prima Adunare Generala va fi numit un nou membru supleant pe locul ramas vacant. Sarcina urmariri necesitatii numirii de catre Adunarea Generala a membrilor supleanti pentru locurile vacante cade in sarcina Consiliului Director.

35.11 Membrii Consiliului Director au obligaţia de loialitate faţă de UPFAR-ARGOA şi de membrii acesteia.

Art. 36 Consiliul Director

36.1 Drepturi, obligaţii şi responsabilităţi:

a) să confere calitatea de membru titular, să aprobe cererea de renunţare la calitatea de membru titular şi să propună Adunării Generale excluderea membrilor în condiţiile prevăzute de statut;

b) să numească sau să înlocuiască Conducerea executivă, motivat, în condiţiile prevăzute de lege şi prezentul statut;

c) să pregătească şi să convoace Adunarea Generală;
d) să propună modificarea statutului;
e) să adopte reguli, proceduri sau alte norme interne;
f) să angajeze cheltuieli în limita stabilită de Adunarea Generală, fără depăşirea bugetului aprobat de aceasta, şi în îndeplinirea strategiei şi a planului de măsuri aprobat de Adunarea Generală şi să aprobe încheierea de tranzacţii pentru stingerea sau prevenirea litigiilor cu utilizatorii;
g) să prezinte anual un raport de activitate Adunării Generale;
h) să decidă asupra nivelului remuneraţiilor pentru încheierea unor autorizaţii cu utilizatorii atunci când elaborarea unei metodologii nu este obligatorie şi ori de câte ori nu există o metodologie în vigoare, pentru drepturile gestionate colectiv facultative sau pe baza de mandat special;
i) să aprobe încheierea de protocoale si contracte de reprezentare cu organisme de gestiune colectiva si alti reprezentanti legali ai titularilor de drepturi, din tara si străinătate;
j) să pună în aplicare hotărârile Adunării Generale;
k) să aprobe proiecte de metodologii ce urmează a fi supuse negocierii cu utilizatorii precum si reprezentarea în cadrul Comisiei de Negociere;
l) să elaboreze proiectul bugetului anual pentru a fi supus aprobării Adunării Generale;
m) să aprobe organigrama UPFAR-ARGOA;
n) să îndeplinească orice alte atribuţii pentru realizarea scopului şi desfăşurarea activităţii UPFAR-ARGOA, cu excepţia celor pentru care legea sau statutul ar pevede în mod expres că sunt de competenţa exclusivă a Adunării Generale fără posibilitatea de delegare către Consiliul Director;
o) să decidă schimbarea sediului UPFAR-ARGOA pentru orice altă locaţie din Bucureşti;
p) să decidă în orice privinţă care nu intră în mod expres în competenţa altor organe, sau în orice privinţă hotărăşte Adunarea Generală;
q) să propună Adunării Generale aplicarea sancţiunilor prevăzute la art. 18 lit.c);
r) sa analizeze sesizările pe probleme de etică şi disciplină şi să aplice sancţiunile prevăzute la art.18 lit.a)-b).

36.2 Pentru activitatea desfăşurată membrii Consiliului Director au dreptul la remuneraţie, stabilită de Adunarea Generală.

Art. 37 Şedinţele Consiliului Director:

a) Consiliul Director se întruneşte de regulă lunar, la solicitarea oricărui membru al Consiliului Director, a Directorului General şi/sau la solicitarea Directorului Executiv sau a Conducerii executive. Consiliul Director se poate întruni ori de câte ori activitatea curentă impune acest lucru, cu excepţia vacanţei;
b) Şedinţele Consiliului Director sunt conduse de Directorul General sau, în absenţa acestuia, de unul dintre membrii Consiliului Director, prin rotaţie, în ordine alfabetică;
c) Convocarea şedinţelor Consiliului Director se poate realiza în orice mod: telefonic, fax, email, participare personală, etc. cu cel puţin 5 zile înainte de data convocării;
d) În situaţii de excepţie, cu acordul tuturor membrilor Consiliului Director, şedinţele Consiliului Director pot fi convocate şi înaintea termenului de 5 zile prevăzut la articolul anterior;
e) În situaţii de urgenţă, Consiliul Director poate fi convocat punctual şi cu cel puţin 24 de ore înainte;
f) Pentru a putea delibera şi adopta decizii, la şedinţa Consiliului Director trebuie să fie prezenţi cel puţin 3 membrii;
g) Deciziile se iau prin vot deschis cu votul majorităţii membrilor prezenţi dar în nici un caz cu mai puţin de 2/3 din voturile celor care compun Consiliul Director;
h) În caz de egalitate de voturi, votul Directorului General este hotărâtor;
i) În probleme punctuale, membrii Consiliului Director îşi pot exprima votul şi prin corespondenţă,

inclusiv prin transmiterea acestuia, prin email, sau fax.

37.1 Incompatibilitati ale membrilor Consiliului Director

37.1.1 Membrii Consiliului Director nu pot deţine alte funcţii, remunerate sau neremunerate, după cum urmează:

a) în cadrul altui organism de gestiune colectivă;

b) în cadrul unei entităţi de gestiune independentă;

c) în calitate de membru al unui grup de interes economic cu activitate în domeniul de gestiune al organismului de gestiune.

37.1.2 Membrii Consiliului Director nu pot face parte din cadrul organelor de conducere alese ale unui alt organism de gestiune colectivă. Nu pot avea calitatea de angajaţi retribuiţi ai unui alt organism de gestiune colectivă şi nici nu pot primi indemnizaţii de participare la alte activităţi din cadrul altor organisme de gestiune colectivă.

37.1.3 Membrii Consiliului Director nu pot fi membri şi în Comisia de Supraveghere, Comisia de cenzori şi/sau în Comisia permanentă speciala privind a accesul la informaţii.

37.1.4 Membrii Consiliului Director şi societăţile pe care le reprezintă, nu pot solicita accesul la fondurile nerambursabile ale UPFAR-ARGOA pe timpul mandatului, excepţie făcând cazurile speciale (deces, boală, etc.). Membrii Consiliului Director au obligaţia completării de Declaratii privind conflictul de interese şi să se abţină de la orice dezbatere/vot/contract/colaborare în care are un interese direct sau indirect, inclusiv al rudelor până la gradul IV.

Art. 38 Directorul General:

38.1 Directorul General este ales de Adunarea Generală pe baza criteriilor profesionale şi a scrisorii de intenţie si are următoarele drepturi, obligaţii şi responsabilităţi:

a) este membru al Consiliului Director şi prezidează şedinţele acestuia;

b) reprezintă asociaţia în raporturile cu membrii, terţe persoane fizice sau juridice, autorităţile publice locale sau centrale, instanţe de judecată sau mediatori etc., putând face toate operaţiunile cerute pentru aducerea la îndeplinire a scopului şi a obiectului de activitate al asociaţiei;

c) angajează asociaţia faţă de terţi prin semnatura lui şi angajează cheltuieli în limita stabilită de Adunarea Generală.

d) reprezintă UPFAR – ARGOA şi are drept de semnătură în relaţiile cu instituţiile bancare;

e) coordonează şi supraveghează activitatea Conducerii Executive;

f) angajează şi concediază salariaţii asociaţiei, conform deciziei Consiliului Director în condiţiile respectării legislaţiei muncii în vigoare, stabilind drepturile şi obligaţiile fiecăruia, inclusiv nivelul salarial al acestora.

g) îndeplineşte orice alte atribuţii stabilite de Consiliul Director sau Adunarea Generală în limite legal prevăzute de lege şi prezentul Statut.

h) pentru activitatea desfăşurată Directorul General are dreptul la o remuneraţie stabilită de Adunarea Generală.

38.2 Directorul General intocmeşte un raport anual pe care il prezintă Adunarii Generale spre aprobare.

38.3 Incompatibilitati

38.3.1 Directorul General nu poate deţine alte funcţii, remunerate sau neremunerate, după cum urmează:

a) în cadrul altui organism de gestiune colectivă;

b) în cadrul unei entităţi de gestiune independentă;

c) în calitate de membru al unui grup de interes economic cu activitate în domeniul de gestiune al

organismului de gestiune.

38.3.2 Directorul General nu poate face parte din cadrul organelor de conducere alese ale unui alt organism de gestiune colectivă. Nu poate avea calitatea de angajat retribuit al unui alt organism de colectivă şi nici nu poate primi indemnizaţie de participare la alte activităţi din cadrul altor organisme de gestiune colectivă.

Art. 39 COMISII STATUTARE

39.1 COMISIA DE SUPRAVEGHERE

39.1.1 Se instituie Comisia de supraveghere şi monitorizare a activităţii şi a îndeplinirii obligaţiilor de către Directorul General şi Consiliul Director, inclusiv pentru punerea în aplicare a hotărârilor Adunării Generale a UPFAR-ARGOA, în special a politicilor prevăzute la art.154, alin.(4), lit.d) din Legea 8/1996, republicată ("**Comisia de supraveghere**").

39.1.2 Comisia de supraveghere este organ cu funcţie de supraveghere, format dintr-un număr 3 membri şi 2 membri supleanţi, aleşi de Adunarea Generala, la propunerea Consiliului Director, pentru un mandat de 4 ani, reeligibili. Membrii Comisiei de supraveghere vor fi aleşi din rândul membrilor UPFAR-ARGOA, cu competenţe în domeniul audiovizual (reprezentând producţia de televiziune, cinema şi independentă). Nu pot face parte din Comisia de supraveghere doi sau mai mulţi membri între care există relaţii de afiliere.

39.1.3 Membrii Comisiei de Supraveghere nu pot fi membri şi în Consiliul Director, Comisia de cenzori, Comisia permanentă privind accesul la informaţii şi/sau în oricare alte comisii interne ale UPFAR-ARGOA.

39.1.4 Comisia de supraveghere are următoarele atribuţii:

a) exercitarea atribuţiilor ce i-au fost delegate de Adunarea Generală;

b) monitorizarea activităţii şi a îndeplinirii obligaţiilor de către Directorul General şi Consiliul Director, inclusiv punerea în aplicare a hotărârilor Adunării Generale, în special a politicii, privind reţinerile din veniturile provenite din drepturi şi din orice venituri derivate din investirea veniturilor provenite din drepturi.

c) verifică cu cel puţin 30 de zile înaintea desfăşurării adunării generale anuale informaţiile contabile şi financiare prezentate în darea de seamă şi întocmeşte un raport, inclusiv cu privire la rezervele exprimate în acesta, ce se reproduc integral în darea de seamă.

39.1.5 Comisia de supraveghere se întruneşte periodic dar cel puţin o dată pe an, înainte de Adunarea Generală şi întocmeşte un raport anual asupra activităţii sale, pe care îl prezintă Adunării Generale şi îl comunică ORDA.

39.1.6 Pentru activitatea desfăşurată membrii comisiei au dreptul la indemnizaţie.

39.1.7 Incompatibilitati: Membrii comisiei nu pot face parte dintr-o comisie similară în cadrul altui organism de gestiune colectivă. Membrii comisiei nu pot fi angajaţi ai UPFAR-ARGOA.

39.2 CENZORUL/COMISIA DE CENZORI

39.2.1 Controlul financiar intern al asociaţiei este asigurat de un cenzor. Pentru asociaţiile cu mai mult de 100 de membri înscrişi până la data întrunirii ultimei adunări generale, controlul financiar intern se exercită de către o comisie de cenzori.

39.2.2 Cenzorul/ Comisia de cenzorii: este organul de control financiar intern al UPFAR-ARGOA, având următoarele atribuţii:

a) verifică modul în care este administrat patrimoniul UPFAR-ARGOA;

b) întocmeşte rapoarte, le prezintă şi le supune aprobării Adunării Generale;

c) îndeplineşte orice alte atribuţii prevăzute de lege, de statut sau stabilite de Adunarea Generală;

d) poate participa la şedinţele Consiliului Director fără drept de vot;

e) la solicitarea Consiliului Director întocmeşte rapoarte trimestriale sau punctuale pe problemele indicate.

39.2.3 Cenzorul/Comisia de cenzori este ales/aleasă de Adunarea Generală, potrivit legii, UPFAR-ARGOA are obligația de a desemna un Cenzor / o Comisie de Cenzori. Cenzorul sau cel puțin unul dintre membrii comisiei de cenzori trebuie să fie expert contabil autorizat.
39.2.4 În toate situațiile în care UPFAR-ARGOA nu are obligația legală de a desemna o Comisie de Cenzori, atribuțiile acesteia pot fi exercitate de către un cenzor care să fie expert contabil autorizat, ales de către Adunarea Generală.
39.2.5 Mandatul cenzorilor/cenzorului este de 4 ani. Cenzorii sunt reeligibili.
39.2.6 Incompatibilitati: Cenzorul sau membrii Comisiei de Cenzori nu pot fi angajați sau membrii ai organelor de conducere ale UPFAR-ARGOA.

39.3 COMISIA PERMANENTĂ SPECIALĂ PRIVIND ACCESUL LA INFORMAȚII
39.3.1 Comisia permanentă specială privind accesul la informații: este constituită din cinci membrii aleși de către Adunarea Generală pentru un mandat de 4 ani, reeligibili.
39.3.2 Comisia este obligată să analizeze și să răspundă în termen de șapte zile sesizărilor formulate de căre membrii UPFAR-ARGOA, care consideră că le-a fost încălcat dreptul de acces la informații prevăzut de lege sau statut. Deciziile Comisiei permanente speciale privind accesul la informații se iau cu majoritate simplă de voturi.
39.3.3 Răspunsul comisiei se comunică atât membrului care a formulat sesizarea, cât și Directorului General și Consiliului Director.
39.3.4 Anual comisia permanentă specială privind accesul la informații întocmește un raport de activitate pe care îl prezintă și îl supune aprobării Adunării Generale. Raportul se înaintează și Oficiului Român pentru Drepturile de Autor.
39.3.5 Pentru activitatea desfășurată membrii comisiei au dreptul la indemnizație.
39.3.6 Incompatibilitati: Membrii comisiei permanente speciale privind accesul la informații nu pot fi angajați sau membrii ai organelor de conducere ale UPFAR-ARGOA.
39.3.7 Membri supleanți: Adunarea Generală va alege 2 (doi) membri supleanți. Mandatul membrilor supleanți este de 4 ani si sunt reeligibili.

Art. 39.4 DECLARATIA INDIVIDUALA ANUALA
39.4 Membrii Consiliului Director, ai Comisiei de Supraveghere, precum si Directorul General au obligația să completeze și să prezinte adunării generale o declarație individuală anuală, cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal, care să conțină următoarele informații:
a) orice interese avute în organismul de gestiune colectivă;
b) orice sumă primită de la organismul de gestiune colectivă pe durata exercițiului financiar anterior, inclusiv sub formă de salarii, plăți compensatorii sau alte beneficii de natură pecuniară și nepecuniară;
c) orice sumă primită din partea organismului de gestiune colectivă pe durata exercițiului financiar anterior, în calitate de autor sau titular de drepturi;
d) orice conflict existent sau potențial între interesele personale și cele ale organismului de gestiune colectivă sau dintre obligațiile față de organismul de gestiune colectivă și îndatoririle față de altă persoană fizică sau juridică.
39.5 Declarația prevăzută la art. 39.4 se depune la adunarea generală și publica pe pagina proprie de internet a UPFAR-ARGOA. Formatul declarației, se stabilește prin decizie a directorului general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor.
39.6 Directorul General are obligația să depună o declarație privind conflictul de interese.
39.7 În termen de 10 zile de la numire, fiecare membru al Comisiei de Supraveghere are obligatia completarii declaratiei individuale prevazute la art. 39.4.

Art. 40 – CONDUCEREA EXECUTIVA

40.1 Conducerea Executivă este formată din Directorul Executiv şi personalul de conducere stabilit de Consiliul Director pe baza Organigramei şi se subordonează Directorului General, Consiliului Director şi Adunării Generale.

40.2 Conducerea Executivă participă la şedinţele Consiliului Director prezintă proiecte de decizii, rapoarte, informaţii, cu privire la activitatea executivă UPFAR-ARGOA, ori de cîte ori i se solicită acest lucru. Directorul economic participă la toate şedinţele Consiliului Director şi asigură secretariatul acestuia.

40.3 Incompatibilitati: Conducerea executivă nu poate deţine functii de conducere în cadrul altui organism de gestiune colectivă sau în cadrul unei entităţi de gestiune independentă şi nu poate avea calitatea de membru al unui grup de interes economic cu activitate în domeniul de gestiune al organismului de gestiune;

CAP. VIII COOPERAREA INTERNAŢIONALĂ

Art.41 Gestionarea colectivă a drepturilor patrimoniale de autor şi/sau conexe ale membrilor săi, pe alte teritorii decât pe teritoriul României, se realizează de către UPFAR-ARGOA prin intermediul organismelor similare din străinătate pe baza contractelor de reprezentare încheiate în condiţiile prevăzute de lege.

41.1 În vederea cooperării internaţionale se negociază şi se încheie contracte şi convenţii de reprezentare unilaterală sau reciprocă.

41.2 În cazul reprezentării reciproce, partenerii se vor informa periodic asupra propriilor repertorii şi listei membrilor, actualizate.

41.3 Condiţiile de reprezentare unilaterală sau reciprocă vor fi conforme cu reglementările interne, internaţionale precum şi cu prevederile legale în domeniu, din ţările organismelor semnatare ale contractelor de cooperare şi reprezentare, urmărindu-se unitatea de formă şi conţinut a contractelor.

CAP. IX MODALITĂŢI DE DIZOLVARE ŞI LICHIDARE A UPFAR-ARGOA

Art.42 Dizolvarea sau lichidarea UPFAR-ARGOA se pot realiza după cum urmează:

42.1 UPFAR-ARGOA se poate dizolva:

- **a)** de drept;
- **b)** prin hotărârea judecătoriei sau a tribunalului după caz;
- **c)** prin hotărârea Adunării Generale.

42.2 UPFAR-ARGOA se poate dizolva prin Hotărârea Adunării Generale luată cu un cvorum de cel puţin 2/3 şi cu cel puţin 2/3 din voturile celor prezenţi. Procesul verbal al şedinţei de dizolvare, în formă autentică, se depune la Judecătoria în a cărei circumscripţie teritorială îşi are sediul asociaţia, pentru a fi înscris în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor.

42.3 În cazurile de dizolvare, lichidatorii vor fi numiţi prin hotărâre judecătorească, iar în cazul Hotărârii Adunării Generale de către aceasta.

42.4 În toate cazurile mandatul Consiliului Director încetează odată cu numirea lichidatorilor.

42.5 În cazul dizolvării UPFAR-ARGOA bunurile rămase în urma lichidării se pot transmite conform prevederilor OG 26/2000, cu privire la Asociaţii şi Fundaţii, pe baza deciziei Adunării Generale.

42.6 Dizolvarea nu poate surveni decât după decontarea tuturor sumelor aferente ultimului exerciţiu economico-financiar.

Uniunea Națională a Barourilor din România BAROUL BUCUREȘTI
CREAȚĂ MARIA-LUISA Cabinet de avocat

UPFAR ARGOA

Art. 43 Dispozitii tranzitorii

43.1 Modalitatea de repartizare a sumelor aferente perioadei anterioare anului 2016:

a) Pentru sumele repartizate aferente perioadei anterioare anului 2016, se vor avea în vedere monitorizările şi ratingul staţiilor tv declarate de ARMADATA.

Art. 44 Modificarea statutului UPFAR-ARGOA se poate realiza după cum urmează: Propunerea de modificare a Statutului se poate face la propunerea Consiliului Director sau a 1/3 din membrii UPFAR-ARGOA transmisă Consiliului Director pentru a fi supusă aprobării Adunării Generale, sub condiţia avizării ORDA, în condiţiile prevăzute de art.157, alin.(2) şi urm.din Legea 8/1996, republicată. Ulterior aprobării Adunarii Generale, modificarea statutului asociaţiei se face prin înscrierea modificării în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor aflat la grefa judecătoriei în a cărei circumscripţie îşi are sediul asociaţia, conform prevederilor OG 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii.

44.1 Prevederile prezentului statut se completează cu dispoziţiile legale în vigoare.

Art. 45 Prezentul statut a fost discutat, completat şi aprobat în Adunarea Generală a UPFAR-ARGOA în data de .....22...04...2026..

Uniunea Națională a Barourilor din România BAROUL BUCUREȘTI CREAȚĂ MARIA-LUISA Cabinet de avocat

ORDA 1

UPFAR ARGOA

MEMBRI UPFAR-ARGOA 16.03.2026

Nr.Crt.	Nume	Pseudonim/ Nume de scena (daca este cazul)	Data la care a devenit membru
1	23 FILM STUDIO & MEDIA		01.06.2024
2	4 PROOF FILM SRL		01.12.2021
3	42 KM FILM		22.03.2004
4	ABC PLUS MEDIA		26.01.2010
5	ACTION TELEVISION PRODUCTION		18.10.2006
6	ACTIV DOCS		01.03.2022
7	AD LIBRI SRL		01.01.2022
8	AFTER HOURS CINEMA		22.02.2018
9	ALBASTRU IN FILM		01.11.2022
10	ANDREESCU ALMA CRISTINA		22.04.2019
11	ANTENA 3		15.12.2008
12	ANTENA TV GROUP SA		15.12.2008
13	ARKA FILM PRODUCTION		01.12.2021
14	ARTIS FILM		08.12.2016
15	ASERTIV FILM		01.12.2025
16	ASOCIATIA ALTERNATIVE FILM STUDIO		03.04.2017
17	ASOCIATIA ART VIVA		01.02.2021
18	ASOCIATIA C.L.A "LA STEAUA"		28.01.2016
19	ASOCIATIA D'ALE CETATEANULUI		01.12.2023
20	ASOCIATIA NOETIK ARK		01.05.2022
21	ASOCIATIA TIMISOARA FILM SOCIETY		03.01.2020
22	ASOCIATIA TINERI PENTRU TERRA		09.12.2011
23	ASOCIATIA VIDEODROM		01.03.2022
24	ASTRA DELL ARTE		24.04.2017
25	AUDIO VIDEO ENTERTAINMENT		09.12.2011
26	AVVA MMIX STUDIO		01.11.2025
27	BADEA RAZVAN-MIHAI		22.04.2019
28	BELEAN GHEORGHE		01.02.2022
29	BRAVO FILMS		01.08.2025
30	CAMPUS MEDIA TV SRL		16.08.2019
31	CARPATHIAN MOTION PICTURES		01.12.2021
32	CASA DE FILME NOUA SRL		01.07.2022
33	CASINI ART		09.12.2011
34	CASTEL FILMS		03.03.2010
35	CENTRUL DE CREATIE INLIGHT		03.09.2021
36	CHAINSAW EUROPE STUDIOS		02.12.2020
37	CHAINSAW FILM PRODUCTION		02.12.2020
38	CIMPOESU DAN IONEL		01.11.2021
39	CINEDAZE		01.02.2024
40	CLAS MEDIA SRL		25.11.2010
41	CLEVER BUSINESS TRANSILVANIA		25.11.2009
42	COMPAS STUDIO		01.08.2024
43	CORRECT MEDIA SRL		01.12.2021
44	CREATRIX FAMA SRL		01.01.2022

45	CRN LUX ET ARS SRL		01.06.2021
46	DANIMATED STUDIO SRL		01.06.2011
47	DASH FILM SRL		27.01.2017
48	DE FILM PRODUCTION SRL		01.12.2021
49	DIGI ROMANIA		21.03.2016
50	DOCTOR MIT CENTER		01.01.2024
51	DOGAN MEDIA INTERNATIONAL SA		21.01.2010
52	DOMESTIC FILM SRL		01.12.2021
53	EAST MOVIE SRL		03.04.2017
54	EGREGORA FILM PRODUCTION SRL		01.01.2023
55	ENE GEANINA		01.04.2024
56	ETNO FOLCLOR MEDIA SRL		16.05.2011
57	FEBRA FILM		03.01.2020
58	FELEA ONORIU VOICU		16.05.2017
59	FILM & GO COMPANY SRL		12.08.1999
60	FILM COLOR SRL		01.10.2022
61	FILMLAB SRL		01.10.2024
62	FILMWAYS		01.10.2023
63	FOREST FILM PRODUCTION SRL		01.12.2022
64	FRECEA ION OCTAVIAN PFA		02.02.2020
65	FULG MEDIA PRODUCTION SRL		01.11.2024
66	FUNDATIA FILMUL ROMANESC		07.01.2013
67	FUNDATIA MEDIA ART & SOCIAL EXPERIMENT (M.A.S.E)		12.08.2016
68	FUNDATIA ROMANA DE FOLCLOR		08.06.2005
69	G.E.F. ART FILM SRL		05.10.2010
70	GHIURCO MONICA SIMONA		20.08.2012
71	GLOBAL FILM SRL		21.03.2018
72	GOODWIN IOANA DANA CRISTINA		16.05.2017
73	GOPO PRODUCTION		01.12.2021
74	GS ATELIER DE FILM SRL		02.12.2020
75	HAI-HUI ENTERTAIMENT SRL		01.10.2021
76	HAPPY PLACE EVENTS		01.02.2023
77	HAUTE FILM		01.10.2023
78	HI FILM PRODUCTIONS		01.02.2022
79	HIGH FLY FILM PRODUCTION		22.01.2018
80	I MEDIA PRODUCTION CO SRL		01.06.2021
81	IDEA FILM AROUND THE WORLD		01.01.2024
82	ILIUTA DAN		20.05.2015
83	IMAGO STUDIO SRL		08.02.2006
84	INTACT PRODUCTION SRL		15.12.2008
85	KINOTOPIA SRL		01.03.2022
86	KOLECTIV FILM SRL		16.10.2019
87	LEFT PICTURES ADVERTISING		10.09.2004
88	LIBRA FILM PRODUCTIONS SRL		29.09.2021
89	LIBRA FILMS SRL		29.09.2021
90	LUCACI IOAN		15.06.2017
91	LUMINA PE CALE		02.02.2020
92	LUNA FILM SRL		01.12.2021

93	LUST MOVIE PRODUCTION SRL		01.03.2021
94	MAGMA ADVERTISING SRL		13.05.2008
95	MANIFEST FILM SRL		01.02.2022
96	MARINA VLAD		19.05.2015
97	MDV AUDIO STUDIO SRL		08.06.2013
98	MEDIA PRO ENTERTAINMENT SA		28.09.2009
99	MICROFILM SRL		01.12.2021
100	MIRICORDO		01.04.2024
101	MOBRA FILM		01.10.2022
102	MOCKRA PRODUCTION SRL		01.01.2022
103	MULTI MEDIA EST SRL		25.01.2011
104	NICOLESCU LEONARD COSMIN		01.08.2024
105	OBOR PRODUCTION		01.12.2023
106	OPAL PRODUCTION		22.01.2018
107	ORION FILM SRL		23.03.2010
108	PALENCSAR PAUL NICOLAE		01.03.2021
109	PAPILLON FILM S.R.L.		01.11.2022
110	PARADA FILM		22.05.2014
111	PARASCHIV FLORIN		05.10.2016
112	PELINISTEPEPACE PRODUCTIONS SRL		26.01.2017
113	PHI THETA KAPPA SRL		01.02.2023
114	PINK STRIPE GROUP SRL		03.04.2017
115	PINTADERA FILM		01.10.2023
116	PRO TV		13.11.2014
117	PROFILM PRODUCTION SRL		23.03.2010
118	PROSPERO FILM PRODUCTION SRL		05.10.2016
119	PSILO FILMS SRL		01.10.2020
120	RADU GABREA STUDIO SRL		23.03.2010
121	RAW REC STUDIOS FILM		01.04.2024
122	REAL TOP MEDIA TV SRL		16.05.2011
123	REEA SRL		01.02.2022
124	REMORA FILMS		01.06.2024
125	ROCK HOUSE EVENTS SRL		01.06.2021
126	ROVA SRL		02.11.2020
127	SAFE FRAME		01.10.2020
128	SAGA FILM		01.10.2023
129	SAROA LUX		01.08.2021
130	SOCIETATEA ROMANA DE TELEVIZIUNE		11.05.2011
131	STANESCU ALEXANDRU		01.03.2021
132	STUDIO VIDEO ART SRL		12.08.1999
133	STUDIOUL CINEMATOGRAFIC ANIMAFILM SA		11.08.1999
134	TANGAJ PRODUCTION SRL		02.12.2020
135	TEMPLE FILM SRL		10.09.2004
136	THE EAST COMPANY PRODUCTION		01.06.2023
137	TOTAL TV SRL		23.03.2010
138	UNDA MIRABIS SRL		29.06.2018
139	VICTORIA FILM		01.10.2023
140	VIDEO DIALOG SRL		10.08.2006

Uniunea Națională a Barourilor din România
CREAȚĂ MARIA-LUISA
Cabinet de avocat

ORDA

UPFAR ARGOA

141	VISION PM SRL		22.05.2014
142	VISUAL WALKABOUT SRL		01.03.2022
143	VIVA LA VIDRA PRODUCTIONS		01.11.2025
144	WE ARE BASCA		01.10.2020
145	WESTERN TRANSYLVANIA STUDIOS		01.05.2023
146	ZET UTOPIA		01.05.2023
147	ZUCCHERO MEDIA		01.01.2026

UNIUNEA NAȚIONALĂ A BAROURILOR DIN ROMÂNIA
BAROUL BUCURESTI
CABINET INDIVIDUAL DE AVOCAT "CREAȚĂ MARIA LUISA"
BUCUREȘTI, SECTOR 3, CALEA CĂLĂRAȘI NR. 163, Bl. 38, SC. A, AP. 16

ÎNCHEIERE DE ATESTARE NR. 197
ANUL 2026, LUNA APRILIE, ZIUA 22

În fața mea, **CREAȚĂ MARIA LUISA**, avocat în Baroul București, s-a prezentat:

- **OPREA NICOLAE LAURENȚIU**, cetățean român, domiciliat în București, Str. Despot Vodă, nr. 17, Corp B, Sector 2, identificat cu C.I. seria RK nr. 954368 eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2 data de 08.06.2022, CNP 1740927297296, în calitate de împuternicit, conform Hotărârii Adunării Generale nr. 17/22.04.2026, al Asociației **UNIUNEA PRODUCĂTORILOR DE FILM ȘI AUDIOVIZUAL – ASOCIAȚIA DE GESTIUNE DE OPERELOR DIN AUDIOVIZUAL (UPFAR – ARGOA),** asociație fără scop patrimonial, înregistrată în Registrul Special la poziția 102/15.10.1999, Cod de Înregistrare Fiscală 12263159, atribuit la data de 15.10.1999, care, după ce s-a legitimat cu documentul de identitate și după ce i s-a citit actul, a consimțit și a semnat în fața mea 2 (două) exemplare, astăzi, 22.04.2026, drept pentru care atest acest înscris în privința identității părții, a conținutului și a datei, în conformitate cu art. 3 din Legea 51/1995.

AVOCAT,
CREAȚĂ MARIA LUISA

Uniunea Națională a Barourilor din România – BAROUL BUCUREȘTI
CREAȚĂ MARIA-LUISA
Cabinet de avocat