



**JUDECĂTORIA SECTORUL 1 BUCUREȘTI
SECȚIA A-II-A CIVILĂ**

Dosar nr. 17431/299/2025

ÎNCHEIERE

Ședința din Camera de Consiliu de la 10.06.2025

Instanța constituită din:

PREȘEDINTE: BISTRICEANU ALEXANDRA-MARIA

GREFIER: STAN Elena

Pe rol judecarea cauzei civile privind petenta **UNIUNEA PRODUCĂTORILOR DE FILM ȘI AUDIOVIZUAL DIN ROMÂNIA - ASOCIAȚIA ROMÂNĂ DE GESTIUNE A OPERELOR DIN AUDIOVIZUAL (U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A.)**, având ca *obiect modificări acte constitutive persoane juridice*.

La apelul nominal făcut în ședința din Camera de Consiliu a răspuns petenta, prin av. Creață Maria.

Procedura de citare este legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefier, după care,

Reprezentantul convențional al petentei depune în copie certificată pentru conformitate cu originalul, înscrisurile transmise prin e-mail.

Instanța pune în discuție competența.

Reprezentantul convențional al petentei apreciază că instanța este competentă să soluționeze cererea.

Procedând potrivit art. 131 alin. (1) C. pr. civ. la verificarea competenței, instanța reține că este competentă general, material și teritorial să soluționeze prezenta cerere.

Instanța declară deschisă cercetarea judecătorească și acordă cuvântul asupra propunerii de probe.

Petenta, prin reprezentant convențional, solicită încuviințarea probei cu înscrisuri.

Instanța, în temeiul art. 255 C.proc.civ. și art. 258 C.proc.civ. **încuviințează proba cu înscrisuri**, considerând-o admisibilă și de natură să conducă la soluționarea cauzei.

Instanța, în temeiul art. 244 C.proc.civ. declară închisă cercetarea procesului și acordă cuvântul în dezbateri asupra fondului cauzei.

Reprezentantul convențional al petentei solicită admiterea cererii, înscrierea modificării intervenite cu privire statutul asociației și sediului social, conform avizului 1531 din 14.04.2025.

INSTANȚA,

Deliberând asupra cauzei civile de față, constată următoarele:

Prin cererea înregistrată pe rolul acestei instanțe sub numărul indicat în antet, **petenta Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual-Asociația Română de Gestiune a Operelor din Audiovizual** a solicitat înregistrarea în Registrul Persoanelor Juridice aflat la grefa Judecătoriei Sectorului 1 București a **modificărilor** intervenite conform Hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor nr. 2/09.05.2025.

În dovedire, au fost depuse înscrisuri.

Analizând materialului probator administrat în cauză, reține următoarele:

În fapt, prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor nr. 2/09.05.2025, s-a decis schimbarea sediului social al asociației la adresa din București, sector 1, str. Mihai Eminescu, nr. 44-48, et. 4, ap. 9.

În drept, în conformitate cu art. 33 alin. (1) din O.G. nr. 26/2000, „Modificarea statutului asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoriei în a cărei circumscripție își are sediul asociația, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 8-12”.

Potrivit alin. (2) al aceluiași text legal, cererea de înscriere a modificării va fi însoțită de hotărârea adunării generale, iar în cazul modificării sediului, de hotărârea consiliului director. Hotărârile se depun în copie certificată pentru conformitate cu originalul de persoana sau persoanele împuternicite prin hotărârea adunării generale sau, după caz, a consiliului director să desfășoare procedura de înregistrare a modificării.

În cauză, deși atributul modificării sediului aparține Consiliului Director, iar modificarea s-a dispus în concret prin Hotărâre a Adunării Generale, instanța are în vedere voința reală a petentei și reține că membrii Consiliului Director sunt și membrii Adunării Generale care au luat hotărârea privind actualizarea adresei sediului, motiv pentru care măsura adoptată are suport legal, reflectând, totodată, și voința Consiliului Director.

În urma analizării înscrisurilor depuse, instanța constată îndeplinite condițiile prevăzute de art. 33 alin. (1) rap. la art. 8-12 din OG nr. 26/2000, astfel încât urmează să admită cererea și să dispună înregistrarea modificărilor în Registrul Persoanelor Juridice aflat la grefa Judecătoriei Sectorului 1 București.

**PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII,
DISPUNE:**

Admite cererea formulată de petenta Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual-Asociația Română de Gestiune a Operelor din Audiovizual cu sediul social în București, Sector 1, Str. Iordache Golescu nr. 17, et. 1.

Dispune înregistrarea în Registrul Persoanelor Juridice aflat la grefa Judecătoriei Sectorului 1 București a modificărilor intervenite cu privire statutul asociației, conform Hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor nr. 2/09.05.2025.

Cu drept de apel în termen de 5 zile de la pronunțare pentru partea prezentă sau de la comunicare pentru partea lipsă.

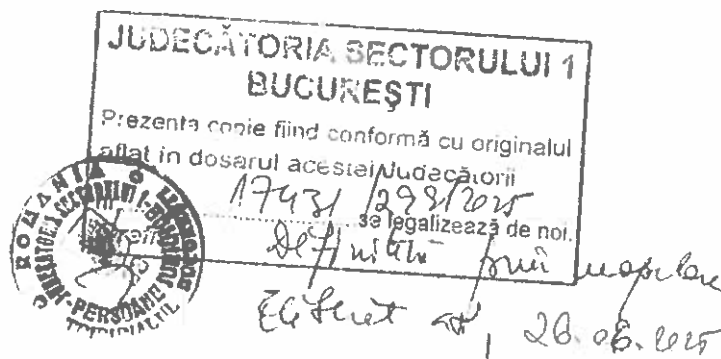
Cererea de apel se depune la Judecătoria Sectorului 1 București.

Pronunțată prin punerea soluției la dispoziția părților de către grefa instanței, astăzi, 10.06.2025.

PREȘEDINTE,
Alexandra-Maria Bistriceanu

GREFIER,
Elena Stan

Red / Tehnored / B. A. M. / S. E. / 11.06.2025
Printat - 2 ex
Comunicări - 2





GUVERNUL ROMÂNIEI
OFICIUL ROMÂN
PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

Calea Victoriei 118, Et 4-5, 010093 - București, sector 1; Tel./Fax: 021.317.50.70-80-90
office@orda.ro www.orda.ro

RGII/IES/ 1531 / 14 .04.2025

AVIZ

În temeiul art. 157 alin. (2) din din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se avizează propunerea de modificare a statutului **UNIUNII PRODUCĂTORILOR DE FILM ȘI AUDIOVIZUAL DIN ROMÂNIA - ASOCIAȚIA ROMÂNĂ DE GESTIUNE A OPERELOR DIN AUDIOVIZUAL (UPFAR-ARGOA)**, constând în modificarea adresei sediului asociației, respectiv din București, str. Iordache Golescu nr. 17, etaj 1, Sector 1 în **București, str. Mihai Eminescu nr. 44-48, et. 4, ap. 9, sector 1.**

În conformitate cu prevederile art. 157 alin. (4) din Legea nr. 8/1996, organismul de gestiune colectivă are obligația de a depune modificarea statutului, avizul și hotărârea adunării generale la instanța judecătorească, în vederea înregistrării modificării.

Hotărârea judecătorească definitivă privind înregistrarea modificărilor la statut se depune la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor în termen de 5 zile de la data comunicării, conform prevederilor art.157 alin.(5) din Legea nr. 8/1996.

Andrei Simion IJAC
DIRECTOR GENERAL



STATUT UPFAR-ARGOA

CAP. I DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL SOCIAL, DURATA DE FUNCȚIONARE.

Art.1 Denumirea asociației este UNIUNEA PRODUCĂTORILOR DE FILM ȘI AUDIOVIZUAL DIN ROMÂNIA - ASOCIAȚIA ROMÂNĂ DE GESTIUNE A OPERELOR DIN AUDIOVIZUAL, denumită în cele ce urmează și în orice alte acte în mod prescurtat **UPFAR-ARGOA**.

1.1 Forma juridică: UPFAR-ARGOA este constituită ca persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, sub forma asociației, în temeiul O.G. nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare.

1.2 UPFAR-ARGOA este constituită și funcționează în temeiul Legii nr. 8/1996, privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca organism de gestiune colectivă a drepturilor patrimoniale de autor și conexe ale producătorilor de opere audiovizuale și/sau de videograme, potrivit Deciziei Oficiului Român pentru Drepturile de Autor nr. 9/13.08.1999, publicată în Monitorul Oficial nr. 177 din 25 aprilie 2000.

Art.2 Asociații: UPFAR-ARGOA s-a constituit prin asocierea liberă a membrilor săi.

2.1 Poate deveni membru al UPFAR-ARGOA orice persoană fizică sau juridică, producător de opere audiovizuale și/sau videograme, ce are calitatea de titular de drepturi de autor și drepturi conexe rezultate din opere audiovizuale și/sau videograme.

2.2 Opera audiovizuală este opera cinematografică, opera exprimată printr-un procedeu similar cinematografiei sau orice altă operă constând dintr-o succesiune de imagini în mișcare, însoțite sau nu de sunete.

2.3 Producătorul unei opere audiovizuale este persoana fizică sau juridică ce își asumă responsabilitatea producerii operei și, în această calitate, organizează realizarea operei și furnizează mijloacele necesare tehnice și financiare.

2.4 Se consideră înregistrare audiovizuală sau videogramă, în sensul prezentului statut, orice fixare a unei opere audiovizuale sau a unor secvențe de imagini în mișcare, însoțite sau nu de sunet, oricare ar fi metoda și suportul utilizate pentru această fixare.

2.5 Producătorul unei înregistrări audiovizuale este persoana fizică sau juridică ce are inițiativa și își asumă responsabilitatea organizării și realizării primei fixări a unei opere audiovizuale sau a unor secvențe de imagini în mișcare, însoțite ori nu de sunet și, în această calitate, furnizează mijloacele tehnice și financiare necesare.

Art.3 Asociația poate înființa cu alte organisme de gestiune colectivă, cu avizul Oficiului Român pentru Drepturi de Autor ("ORDA"), organisme comune de colectare pentru mai multe domenii, organisme care să funcționeze potrivit prevederilor legale referitoare la federațiile de persoane



juridice de drept privat fără scop patrimonial, precum și potrivit prevederilor privind organizarea și funcționarea organismelor de gestiune colectivă din Legea 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată, modificată și completată (denumită în continuare și Legea 8/1996).

Art.4 Sediul: Sediul social al UPFAR-ARGOA este în București, str. Mihai Eminescu nr. 44-48, etaj 4, ap. 9, Sector 1.

4.1 Sediul social poate fi schimbat la orice adresă din București prin hotărâre a Consiliului Director sau în orice alt loc prin hotărâre a Adunării Generale a membrilor UPFAR-ARGOA.

4.2 UPFAR-ARGOA poate înființa, prin hotărâre a Adunării Generale, filiale sau sucursale, iar prin decizie a Consiliului Director birouri, puncte de lucru sau agenții fără personalitate juridică.

Art.5 Durata: UPFAR-ARGOA este constituită pentru o durată nelimitată.

Art.6 Scopul UPFAR-ARGOA este de a gestiona drepturile de autor și drepturile conexe ale producătorilor de opere audiovizuale și/sau videograme și în general, de a reprezenta, de a promova și de a proteja drepturile și interesele membrilor săi și ale altor titulari de drepturi, în limitele gestiunii colective reglementate de Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

6.1 Gestiunea colectivă a drepturilor patrimoniale de autor și conexe ale producătorilor de opere audiovizuale și/sau videograme, se realizează atât pe teritoriul României, cât și în străinătate, în acest din urmă caz, prin intermediul organismelor din străinătate cu care UPFAR-ARGOA încheie contracte de reprezentare, precum și în virtutea gestiunii colective obligatorii și/sau extinse sau a mandatelor de gestiune și/sau a mandatelor speciale acordate de titularii de drepturi.

6.2 Pentru categoriile de drepturi prevăzute la art. 6.1, UPFAR-ARGOA reprezintă titularii de drepturi care i-au acordat mandate, precum și titularii de drepturi care nu i-au acordat mandate sau nu au autorizat respectivul organism de gestiune colectivă, în condițiile prevăzute de art. 145 alin. (2) și de art. 145¹ alin. (2) din Legea 8/1996, republicată, și elaborează metodologii, în concordanță cu prevederile Legii 8/1996, sau negociază direct cu utilizatorii contractele de licență. UPFAR-ARGOA, va permite, la cererea utilizatorilor, accesul prin mijloace electronice de transmitere la distanță la repertoriul de opere gestionat, dintre cele utilizate de solicitant, în forma prevăzută la art. 153 alin. (2), din Legea 8/1996, republicată, modificată și completată, precum și la lista titularilor de drepturi de autor și de drepturi conexe, români și străini, pe care îi reprezintă.

6.3 Sunt recunoscuți și protejați ca titulari ai drepturilor de autor și conexe dreptului de autor inclusiv persoanele fizice sau juridice care au dobândit această calitate prin moștenire/sucesiune sau cesiune, în condițiile legii, pentru drepturile care le-au fost transferate în baza unor acorduri individuale și care au dreptul cel puțin la o parte din veniturile provenite din drepturi.

Art.7 Obiect de activitate: Pentru atingerea scopului său UPFAR-ARGOA va putea desfășura în principal următoarele activități:

- a) Elaborează, inițiază procedura de negociere și negociază propunerile de metodologii cuprinzând remunerațiile datorate de utilizatorii pentru repertoriul de opere audiovizuale și/sau videograme gestionat colectiv de către UPFAR-ARGOA, precum și lista suporturilor și aparatelor pentru care se datorează remunerația compensatorie pentru copia privată. Negociază direct cu utilizatorii remunerația datorată pentru utilizarea operelor audiovizuale și/sau videogramelor atunci când nu există metodologii și încheie autorizații licență neexclusivă pentru drepturile prevăzute la art. 110 din Legea nr.8/1996, republicată, în condițiile mandatului acordat de membri sau în condițiile prevăzute de art 145,146 și 147 din Legea nr. 8/1996, republicată;



- b) încheie tranzacții/convenții pentru determinarea și plata pe cale amiabilă a remunerațiilor, prejudiciilor și/sau penalităților, în scopul prevenirii sau stingerea unor litigii cu utilizatorii decurgând din utilizarea ilicită a operelor audiovizuale și/sau videogramelor;
- c) gestionează colectiv toate drepturile de autor și/sau conexe deținute de producătorii de opere audiovizuale și/sau de videograme pentru care dreptul de gestiune îi este conferit potrivit legii sau mandatului acordat, din partea titularilor acestor drepturi patrimoniale;
- d) încheie cu utilizatorii autorizații licență neexclusivă privind utilizarea repertoriului de opere audiovizuale și/sau videograme;
- e) colectează de la utilizatorii de opere audiovizuale și/sau videograme remunerațiile datorate cu titlu de drepturi de autor și conexe ale producătorilor de opere audiovizuale și de videograme și orice alte sume datorate pentru utilizarea repertoriului;
- f) desfășoară activități de colector, colector unic al remunerațiilor, sau organism de gestiune colectivă reprezentativ, desemnat prin decizie ORDA sau prin protocol încheiat între organismele de gestiune colectivă, potrivit legii;
- g) autorizează utilizatorii privind utilizarea operelor audiovizuale și/sau videogramelor, în situația în care este desemnat colector unic al unor remunerații și colectează remunerațiile pentru care deține această calitate;
- h) solicită și primește de la utilizatori rapoartele sau documentele privind determinarea remunerațiilor datorate și cele cu privire la operele audiovizuale și/sau videogramele utilizate;
- i) promovează acțiuni în instanță în vederea recunoașterii drepturilor membrilor și constatarea încălcării acestora și acordarea de despăgubiri pentru repararea prejudiciului cauzat, inclusiv acțiuni împotriva celorlalte organisme de gestiune colectivă beneficiare care funcționează în același domeniu de creație în vederea stabilirii proporției repartizării remunerațiilor;
- j) promovează acțiuni în instanță pentru interzicerea utilizării neautorizate de opere audiovizuale și/sau videograme și pentru repararea prejudiciilor aduse titularilor de drepturi pe care îi reprezintă potrivit legii sau mandatului acordat;
- k) promovează acțiuni în instanță și realizează orice alte demersuri juridice privind colectarea informațiilor și documentelor necesare pentru determinarea remunerațiilor datorate de utilizatori cu privire la operele audiovizuale și/sau videograme utilizate și inițiază orice demersuri privind sancționarea utilizatorilor ce încalcă obligațiile legale;
- l) repartizează remunerațiile colectate potrivit Legii 8/1996, republicată, prezentului statut, metodologiilor, hotărârilor Adunării Generale, și/sau protocoalelor încheiate între organismele de gestiune colectivă din domeniu;
- m) încheie contracte de reprezentare cu organisme similare din străinătate;
- n) informează titularii de drepturi în privința drepturilor prevăzute la art. 144 alin. (4) și (7) din Legea 8/1996, înainte de a obține acordul acestora pentru gestionarea oricărui drept, a oricărei categorii de drepturi sau a oricărui tip de opere și de alte obiecte protejate, inclusiv în privința dreptului de a fi informați anual cu privire la modul de repartizare a remunerațiilor colectate de la utilizatori, și asupra metodologiei/formulei de calcul utilizate de UPFAR-ARGOA pentru calcularea remunerației ce li se cuvine pentru actele de exploatare care s-au produs înainte de intrarea în vigoare a revocării sau restrângerii mandatului de gestiune, precum și în privința obligației UPFAR-ARGOA de a răspunde în scris, motivat, în termen de maximum 30 de zile, la plângerile formulate referitoare la autorizația de gestionare a drepturilor și revocarea sau retragerea acestora, colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor, metodologia/formula de calcul utilizată de UPFAR-ARGOA pentru calcularea remunerației, reținerile aplicate, conform procedurilor instituite la nivelul UPFAR-ARGOA; informează titularii de drepturi în privința condițiilor aferente dreptului prevăzut la art. 144 alin. (4) lit. b) din Legea 8/1996;



- o) inițiază și menține legături cu asociațiile și uniunile producătorilor de film și opere audiovizuale din țară și străinătate;
- p) monitorizează utilizarea operelor audiovizuale și/sau videogramelor prin mijloace informatice proprii sau ale terților, ori pe baza de parteneriate cu alte organisme de gestiune colectivă sau cu alte persoane juridice;
- q) îndeplinește orice alte activități, acțiuni, demersuri, etc. în vederea atingerii scopului prevăzut de statut și pentru desfășurarea activității de organism de gestiune colectivă a drepturilor patrimoniale de autor și/sau conexe ale producătorilor de opere audiovizuale și/sau videograme;
- r) pentru atingerea scopului său, UPFAR-ARGOA gestionează colectiv drepturile de autor și conexe ale producătorilor de opere audiovizuale și de videograme privind retransmiterea prin cablu, retransmisia, comunicarea publică prin satelit, comunicarea publică prin introducerea directă, comunicarea publică, împrumutul public, radiodifuzarea, remunerația compensatorie pentru copie privată și orice alte drepturi patrimoniale de autor și conexe pe care le gestionează potrivit legii sau mandatului special acordat;
- s) pentru desfășurarea activității sale și atingerea scopului pentru care s-a constituit, UPFAR-ARGOA poate colabora cu autorități publice, alte organisme de gestiune colectivă, asociații și fundații non-profit, entități de gestiune, societăți comerciale și persoane fizice, din țară sau din străinătate;
- t) să presteze servicii sociale, culturale sau educaționale finanțate prin intermediul reținerilor din veniturile provenite din drepturi sau din orice venituri derivate din investirea veniturilor provenite din drepturi, aceste servicii se prestează pe baza unor criterii echitabile, în special în ceea ce privește accesul la aceste servicii și amplexarea lor;
- u) poate desfășura orice alte activități economice directe dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în stransă legătură cu scopul principal al persoanei juridice.

7.1. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UPFAR-ARGOA

UPFAR-ARGOA are următoarele drepturi și obligații:

- a) a) să acorde autorizații neexclusive utilizatorilor, la cererea acestora, efectuată anterior utilizării repertoriului protejat, în schimbul unei remunerații. UPFAR-ARGOA răspunde în termen de maximum 10 zile la cererea acestora, indicând orice alte informații necesare acordării licenței. Refuzul se motivează în scris;
- b) să monitorizeze utilizarea repertoriului pentru drepturile gestionate;
- c) să asigure respectarea drepturilor titularilor, colectarea, repartizarea și plata sumelor cuvenite autorilor sau titularilor de drepturi de autor sau de drepturi conexe, provenite din remunerațiile plătite pentru exploatarea drepturilor gestionate sau din investirea veniturilor obținute din drepturi;
- d) să elaboreze propuneri de metodologii privind drepturile patrimoniale de autor și/sau conexe cuvenite producătorilor de opere audiovizuale și/sau videograme, negociate cu utilizatorii, în limita obiectului de activitate;
- e) să încheie, în numele titularilor de drepturi care le-au mandatat sau pe baza convențiilor încheiate cu organisme similare din străinătate, contracte generale cu organismele de televiziune, cu distribuitorii de servicii de programe prin cablu sau cu orice alte categorii de utilizatori de opere audiovizuale și/sau videograme, având ca obiect autorizarea utilizării repertoriului de opere gestionat;
- f) să protejeze interesele membrilor, în ceea ce privește gestionarea drepturilor patrimoniale cuvenite, ca urmare a utilizării repertoriului propriu, în afara teritoriului României, prin



- încheierea de contracte de reprezentare, în forma scrisă, cu organisme similare din străinătate și să colecteze remunerațiile cuvenite membrilor săi;
- g) să colecteze sumele datorate de utilizatori și să le repartizeze între titularii de drepturi, potrivit prevederilor legale și statutare;
 - h) să asigure accesul propriilor membri, fără discriminare, la informațiile privind orice aspect al activității de colectare a sumelor datorate de utilizatori și de repartizare a acestora;
 - i) să ceară utilizatorilor comunicarea de informații și transmiterea documentelor necesare, în format scris și electronic, pentru determinarea cuantumului remunerațiilor datorate, în vederea repartizării acestora;
 - j) să asigure transparența activității de gestiune colectivă în raporturile cu autoritățile publice, care au drept de control și cu titularii, conform prevederilor legale;
 - k) să acționeze în interesul membrilor pe care îi reprezintă și să nu impună acestora obligații care nu sunt necesare în mod obiectiv pentru protecția drepturilor și a intereselor lor sau pentru gestionarea eficientă a drepturilor acestora;
 - l) să asigure corespondența cu titularii de drepturi, membrii și nemembrii, utilizatorii și cu organisme de gestiune colectivă cu care are încheiate protocoale sau acorduri de reprezentare, prin orice mijloace, inclusiv electronice; să răspundă în scris, motivat, în termen de maxim 30 de zile, la plângerile formulate referitoare la autorizația de gestionare a drepturilor și revocarea sau retragerea acestora, condițiile de aderare, colectarea repartizarea și plata remunerațiilor, metodologia/formula de calcul utilizată de UPFAR-ARGOA pentru calcularea remunerației, reținerile aplicate, conform procedurilor instituite la nivelul UPFAR-ARGOA;
 - m) să acorde asistență de specialitate membrilor săi și să îi reprezinte în cadrul procedurilor legale, în limita obiectului de activitate;
 - n) să păstreze separat în conturile sale veniturile provenite din drepturi sau derivate din investirea acestor drepturi, precum și orice active proprii pe care le-ar putea deține acesta și orice venituri care provin din aceste active, din comisioanele de gestiune sau din alte activități;
 - o) să prezinte în sistemul informatic pe care îl dețin date și informații actuale, corecte și complete în vederea organizării evidenței și a simplificării plății remunerațiilor provenind din dreptul de autor și drepturile conexe de către utilizatori, precum și a repartiției remunerațiilor colectate. Informațiile existente în sistemul informatic al UPFAR-ARGOA sunt cel puțin informațiile stabilite prin decizie a directorului general al ORDA, precum și orice alte informații considerate necesare sau utile în procesul de identificare și repartizare a drepturilor colectate către titularii de drepturi;
 - p) să îndeplinească orice altă activitate conform mandatului special primit de la titulari sau reprezentanții acestora, în limita obiectului său de activitate;
 - q) să asigure tratament egal membrilor și nemembrilor, inclusiv autorilor sau titularilor de drepturi ale căror drepturi le gestionează în temeiul art. 145 și 145¹ din Legea 8/1996 sau în temeiul unui acord de reprezentare, în special în privința comisionului de gestiune și a regulilor privind colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor, precum și a condițiilor de acordare a licențelor;
 - r) să actualizeze în permanență bazele de date conținând lista de membri și repertoriile acestora;
 - s) să informeze autorii sau titularii de drepturi în privința drepturilor și obligațiilor prevăzute de lege și statut, precum și în privința condițiilor aferente drepturilor prevăzute la art. 144 alin. (4) și alin (7) din Legea 8/1996, republicată, înainte de a obține acordul acestora pentru gestionarea oricărui drept, a oricărei categorii de drepturi sau a oricărui tip de opere și de alte obiecte protejate, inclusiv în privința dreptului de a fi informați anual cu privire la modul de repartizare a remunerațiilor colectate de la utilizatori, și asupra metodologiei/formulei de calcul utilizate de UPFAR-ARGOA pentru calcularea remunerației ce li se cuvine pentru actele de exploatare



care s-au produs înainte de intrarea în vigoare a revocării sau restrângerii mandatului de gestiune, precum și în privința obligației UPFAR-ARGOA de a răspunde în scris, motivat, în termen de maximum 30 de zile, la plângerile formulate referitoare la autorizația de gestionare a drepturilor și revocarea sau retragerea acestora, colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor, metodologia/formula de calcul utilizată de UPFAR-ARGOA pentru calcularea remunerației, reținerile aplicate, conform procedurilor instituite la nivelul UPFAR-ARGOA; informează titularii de drepturi în privința condițiilor aferente dreptului prevăzut la art. 144 alin. (4) lit. b) din Legea 8/1996;

- t) să emită facturi fiscale către utilizatori, care vor fi transmise inclusiv prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura către utilizatori și să calculeze penalitățile de întârziere sau, după caz, neplată exclusiv cu aplicarea dobânzii legale;
- u) să notifice utilizatorii cu privire la încetarea valabilității autorizațiilor neexclusive cu 30 de zile înainte de termen, iar în caz de întârziere sau neplată a remunerațiilor, să notifice utilizatorii cu un termen rezonabil privind cuantumul datoriei, modalitățile și termenele de plată;
- v) în situația în care este desemnat în calitate de organism de gestiune colectivă colector unic, să elibereze autorizarea prin licență neexclusivă în forma scrisă, în numele tuturor organismelor de gestiune colectivă beneficiare, și să asigure transparența activităților de colectare, precum și a costurilor aferente în raporturile cu organismele de gestiune colectivă beneficiare, care au obligația de a sprijini activitatea de colectare;
- w) în calitate de organism de gestiune colectivă colector unic, să primească, în numele organismelor de gestiune colectivă beneficiare, datele transmise de utilizatori conform art. 162 lit. f) din Legea nr. 8/1996 privind operele utilizate și privind determinarea cuantumului remunerațiilor, să le transmită acestora și să colaboreze cu acestea pentru stabilirea repartției remunerațiilor colectate;
- x) să publice trimestrial, până în ultima zi a primei luni ce urmează trimestrului de referință, prin afișare la sediu, precum și în format electronic, pe pagina proprie de internet, pentru trimestrul anterior, sumele colectate pe categorii de utilizatori sau alți plătitori, sumele reținute, costul gestiunii și sumele repartizate pe categorii de titulari, proveniența acestora, modul de calcul al drepturilor, precum și reținerile aplicate.

7.2 În cazul gestiunii colective obligatorii, UPFAR-ARGOA gestionează colectiv atât drepturile titularilor care i-au acordat mandat, cât și pe cele ale titularilor care nu i-au acordat mandate, dar pe care îi reprezintă în temeiul legii.

7.2¹ În cazul gestiunii colective extinse, UPFAR-ARGOA gestionează colectiv atât drepturile titularilor care i-au acordat mandat, cât și pe cele ale titularilor care nu i-au acordat mandat sau nu au autorizat UPFAR-ARGOA, sub rezerva respectării următoarelor garanții:

- a) UPFAR-ARGOA, pe baza mandatelor sale, este reprezentativ pentru titularii de drepturi, categoria relevantă de opere sau alte obiecte protejate și pentru drepturile care fac obiectul licenței pentru teritoriul României, în condițiile art. 159 din Legea nr. 8/1996;
- b) autorii și titularii de drepturi care sunt membrii UPFAR-ARGOA în calitate de organism de gestiune colectivă reprezentativ, precum și cei care nu sunt membrii UPFAR-ARGOA se bucură de egalitate de tratament, în special în ceea ce privește condițiile licenței, accesul la informațiile privind acordarea licențelor și repartizarea remunerațiilor;
- c) autorii și titularii de drepturi care nu au autorizat UPFAR-ARGOA în calitate de organism de gestiune colectivă reprezentativ pot exclude de la autorizare toate sau o parte din operele și obiectele lor protejate, printr-o notificare transmisă UPFAR-ARGOA, atât înainte de încheierea licenței, cât și pe parcursul derulării ei, conform prevederilor alin. (3) al art. 145¹ din Legea 8/1996;
- d) sunt luate măsuri de publicitate adecvate înainte ca operele sau alte obiecte protejate să fie



utilizate în temeiul licenței, conform prevederilor alin. (4) al art. 145¹ din Legea 8/1996.

7.3 UPFAR-ARGOA gestionează toate drepturile de autor și conexe rezultate din opere audiovizuale conform mandatelor acordate de producătorii de opere audiovizuale și/sau videograme pentru care legea prevede gestiunea colectivă facultativă.

7.4 UPFAR-ARGOA gestionează drepturi de autor și conexe, în limita obiectului de activitate, dobândite de producătorii de opere audiovizuale și/sau videograme pe baza mandatului special, acordat în acest sens de titulari.

7.5 UPFAR-ARGOA nu poate avea ca obiect de activitate utilizarea repertoriului protejat pentru care au primit un mandat de gestiune colectivă, în exercitarea mandatului, în condițiile legii și ale prezentului statut; UPFAR-ARGOA nu i se transferă sau nu i se transmit drepturi de autor și drepturi conexe ori utilizarea acestora.

7.6 Gestiunea colectivă exercitată de UPFAR-ARGOA, a drepturilor, categoriilor de drepturi, tipurilor de opere sau de alte obiecte protejate include acordarea de licențe, monitorizarea utilizării drepturilor sau tipurilor de opere gestionate, asigurarea respectării acestor drepturi, colectarea, repartizarea și plata sumelor cuvenite autorilor sau titularilor de drepturi de autor sau de drepturi conexe, provenite din remunerațiile plătite pentru exploatarea drepturilor gestionate sau din investirea veniturilor obținute din drepturi.

Art. 8 Patrimoniul UPFAR-ARGOA la data constiuirii a fost reprezentat de suma de 200 RON prin contribuția membrilor fondatori.

Art.9 Principii privind gestiunea colectivă: Activitatea de gestiune colectivă a drepturilor patrimoniale de autor și/sau conexe ale producătorilor de opere audiovizuale și/sau videograme se realizează de către UPFAR-ARGOA cu respectarea dispozițiilor legale, statutare și ale regulamentelor interne aprobate de Adunarea Generală.

9.1 În exercitarea activității de gestiune colectivă UPFAR – ARGOA va respecta principiul egalității de tratament în condițiile legii, în ceea ce privește membrii și nemembrii.

CAP. II MEMBRII

Art.10 Calitatea de membru: Poate deveni membru al UPFAR – ARGOA orice persoană fizică sau juridică - producător de opere audiovizuale și/sau de videograme ce deține drepturi patrimoniale de autor și/sau conexe în temeiul legii, precum și persoanele fizice sau juridice care au dobândit această calitate prin moștenire sau cesiune, în condițiile legii, pentru drepturile care le-au fost transferate în baza unor acorduri individuale și care au dreptul cel puțin la o parte din veniturile provenite din drepturi.

10.1 Membrii UPFAR-ARGOA

a) **membru titular** UPFAR-ARGOA, este orice persoană fizică sau juridică care, în calitate de producător de opere audiovizuale și/sau videograme, a încredințat asociației, direct sau prin reprezentant, prin contract scris de mandat, gestiunea colectivă în condițiile legii și ale prezentului statut. Această categorie de membri are drept de vot în Adunarea Generală, fiind membri ai asociației, ale căror opere/videograme constituie repertoriul gestionat de UPFAR-ARGOA;



- b) **membru de onoare** al UPFAR-ARGOA este orice persoană fizică cu o bună reputație în domeniul producției audiovizuale, prestigiu pe plan național și internațional și care poate aduce o contribuție la realizarea obiectivelor UPFAR-ARGOA;
- c) **membru fondator**, este persoana fizică sau juridică, titular de drepturi, care prin contribuția sa a luat parte la constituirea UPFAR-ARGOA.

10.2 Calitatea de membru titular al UPFAR-ARGOA se dobândește prin acordarea unui mandat de gestiune colectivă a drepturilor patrimoniale de autor și/sau conexe dreptului de autor de către producătorul de opere audiovizuale și/sau de videograme, însoțite de repertoriu.

Art. 11 Mandatul privind gestiunea colectivă însoțit de documentele prevăzute la art. 10.2, este supus aprobării Consiliului Director în cel mult 30 zile de la data înregistrării. Refuzul trebuie motivat în scris.

11.1 Calitatea de membru titular al UPFAR-ARGOA se obține începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care a fost aprobată cererea de aderare la UPFAR-ARGOA.

11.2 Membrii de onoare: Calitatea de membru de onoare se aprobă de către Adunarea Generală la propunerea Consiliului Director sau a Directorului General UPFAR-ARGOA. Membrii de onoare au obligația să respecte toate prevederile din Statutul UPFAR-ARGOA.

11.3 Calitatea de membru, membru de onoare sau membru fondator atrage obligația de a sprijini public activitatea UPFAR-ARGOA și în special acțiunile sale culturale ori de protecție a proprietății intelectuale.

11.4 Membrii fondatori și membrii de onoare pot fi totodată (cumulativ) și membri titulari ai UPFAR-ARGOA, cu condiția îndeplinirii în prezent a tuturor condițiilor prevăzute de lege și de prevederile prezentului statut.

11.5 Nu poate fi membru UPFAR ARGOA persoana care deține simultan calitatea de membru al altui organism de gestiune colectivă din domeniu, pentru aceleași drepturi și pentru aceleași opere audiovizuale/videograme.

11.6 UPFAR-ARGOA, are obligația să accepte gestionarea drepturilor solicitate, în condițiile anterior stipulate, pe baza gestiunii colective, în limita obiectului său de activitate.

11.7 UPFAR-ARGOA poate refuza, motivat, în scris, acordarea calității de membru în cazul în care titularul:

- a) nu face dovada drepturilor pretinse;
- b) nu depune repertoriul de opere audiovizuale și/sau videograme, sau alte categorii de opere audiovizuale protejate;
- c) nu indică ce categorie de drepturi patrimoniale, tipuri de opere, să îi fie gestionate de UPFAR-ARGOA;
- d) este membru al altui organism de gestiune colectivă pentru aceleași drepturi asupra aceluiași opere, pentru care solicită gestionarea de către UPFAR-ARGOA;
- e) a pierdut anterior calitatea de membru al organismului de gestiune colectivă, prin excludere;
- f) a fost condamnat, printr-o sentință/decizie definitivă, la o pedeapsă, pentru săvârșirea de infracțiuni, ce au legătură, direct sau indirectă, cu domeniul proprietății intelectuale, ori, care, pot atinge prestigiul și bunul renume al UPFAR-ARGOA.

Art. 12 Membrii titulari și dreptul de vot în Adunarea Generală: Un membru al UPFAR-ARGOA, persoană fizică sau juridică, deține un singur drept de vot indiferent de întinderea repertoriului de opere deținut și declarat de acesta sau de întinderea drepturilor patrimoniale de autor și/sau conexe ale respectivului producător de opere audiovizuale și de videograme deținute..

12.1 Membrii UPFAR-ARGOA beneficiază de toate drepturile și trebuie să își îndeplinească toate obligațiile prevăzute de statut, în limitele stabilite de legislația în vigoare, putând face parte concomitent din una sau mai multe categorii de membrii prevăzute în prezentul statut.



12.2 Organismele similare din străinătate, cu care UPFAR-ARGOA încheie contracte de reprezentare, nu devin membrii ai UPFAR-ARGOA. Raporturile juridice cu aceștia sunt reglementate de contractele de reprezentare, cu respectarea regulilor de repartizare prevăzute de prezentul statut.

Art.13 Mandatul de gestiune: Mandatul de gestiune colectivă a drepturilor patrimoniale, reprezintă contract scris al titularului de drepturi sau al reprezentanților legali ai acestuia, pentru gestiunea repertoriului declarat, pe propria răspundere, în formatul tip stabilit conform normelor legale și statute aplicabile.

13.1 În cazul decesului/încetării existenței unui membru mandant, drepturile patrimoniale de autor și/sau conexe rezultate din utilizarea operelor audiovizuale/videogramelor, colectate până la data decesului/încetării personalității juridice, revin moștenitorilor/succesorilor în drepturi. Acestea pot fi gestionate în continuare de UPFAR-ARGOA cu acordul moștenitorilor/succesorilor, numai prin acordarea unui nou mandat UPFAR-ARGOA, în limita drepturilor stipulate în certificatul de moștenitor/certificatul acordat de Registrul Comerțului în urma lichidării persoanei juridice.

13.2 Mandatul de gestiune și formularele de aderare ca membru UPFAR-ARGOA, se stabilesc prin Decizie a Consiliului Director.

13.3 Membrii pot revoca mandatul de gestiune sau pot retrage organismului de gestiune colectivă, la alegere, orice drepturi, categorii de drepturi, tipuri de opere audiovizuale și/sau videograme, cu un preaviz de 6 luni.

Art.14 Drepturile conferite prin mandat: Prin mandat, membrul conferă UPFAR-ARGOA:

- a) dreptul de a gestiona colectiv drepturile patrimoniale de autor și/sau conexe rezultate din opere audiovizuale și/sau videograme deținute de producător pentru care legea prevede gestiunea colectivă obligatorie cum sunt cele de: retransmitere prin cablu, remunerație compensatorie pentru copia privată, retransmisie;
- b) dreptul de a gestiona colectiv orice alte drepturi patrimoniale de autor și/sau conexe gestionate colectiv facultativ sau pe baza de mandat special, precum: dreptul de comunicare publică, dreptul de împrumut, dreptul de radiodifuzare, comunicare prin internet, dreptul de reproducere, dreptul de punere la dispoziția publicului, dreptul de comunicare către public prin introducere directă și altele;
- c) dreptul de a gestiona colectiv drepturile patrimoniale de autor și/sau conexe rezultate din opere audiovizuale și/sau videograme deținute de producător pentru care legea prevede gestiunea colectivă extinsă, cum sunt cele de: comunicare publică prin satelit, drepturile de reproducere, distribuire, comunicare publică sau punere la dispoziția publicului a operelor sau a altor obiecte protejate aflate în afara circuitului comercial.

Art. 15 DREPTURILE MEMBRILOR:

15.1 Producătorul sau titularul dreptului de autor și/sau drepturilor conexe își exercită drepturile recunoscute prin lege în mod individual sau colectiv, cu respectarea prevederilor art.144 din Legea 8/1996, republicată:

- a) de a participa la sesiunile Adunărilor Generale;
- b) de a vota în cadrul Adunărilor Generale;
- c) de a alege și de a fi aleși în organele de conducere;
- d) de a solicita în scris, în nume personal sau prin reprezentant autorizat, informații detaliate și documente privind sumele ce i-au fost repartizate în ultimele 12 luni, proveniența, modul de calcul al drepturilor și reținerile aplicate, precum și verificarea concordanței acestor date cu prevederile regulamentului de repartizare. Informațiile și documentele solicitate, vor fi puse la



dispoziția solicitantului, cu respectarea regimului de confidențialitate, pe baza unei cereri scrise, adresate UPFAR-ARGOA, înainte cu 30 de zile de data dorită.

- e) să consulte, într-un interval de 30 de zile înainte de Adunarea Generală, documentele prevăzute de lege sau statut;
- f) să primească remunerațiile ce îi revin din repartizarea realizată potrivit prevederilor statutare și ale regulilor de repartizare, după aplicarea reținerilor prevăzute de statut și hotărârile Adunării Generale, în condițiile prevăzute de legea aplicabilă, în domeniu;
- g) de a alege pentru ce drepturi, categorii de drepturi sau tipuri de opere, de alte obiecte protejate sau teritorii autorizează, pe bază de mandat scris, un organism de gestiune colectivă pentru gestionarea acestora, indiferent de naționalitate, de reședință sau de locul de stabilire a organismului de gestiune colectivă sau a titularului de drepturi;
- h) de a acorda licențe pentru utilizările necomerciale ale oricăror drepturi, categorii de drepturi sau tipuri de opere și de alte obiecte protejate;
- i) de a revoca mandatul de gestiune sau de a retrage organismului de gestiune colectivă, la alegere, orice drepturi, categorii de drepturi, tipuri de opere sau alte obiecte protejate, cu un preaviz de 6 luni;
- j) de a încasa remunerațiile ce i se cuvin pentru actele de exploatare care s-au produs înainte de intrarea în vigoare a revocării sau restrângerii mandatului de gestiune;
- k) de a verifica gestiunea economică și financiară în condițiile legii;
- l) persoanele care consideră că li s-ar fi încălcat dreptul de acces la informațiile solicitate pot sesiza, în termen de 3 zile, comisia permanentă specială privind accesul la informații. Comisia este obligată să răspundă, în termen de 7 zile, atât celui care a formulat sesizarea, cât și Directorului General;
- m) orice alte drepturi prevăzute de lege, statut sau hotărârile Adunării Generale.

15.2 UPFAR-ARGOA nu restrânge exercitarea drepturilor prevăzute la 15.1. prin impunerea condiției ca gestiunea drepturilor, categoriilor de drepturi sau tipurilor de opere sau de alte obiecte protejate, care fac obiectul revocării sau al retragerii, să fie încredințate unui alt organism de gestiune colectivă.

15.3. În cazul în care autorizează UPFAR-ARGOA, autorii sau titularii de drepturi își dau acordul, în formă scrisă, pentru fiecare drept, categorie de drepturi sau tip de opere și alte obiecte protejate.

15.4. Autorii sau titularii de drepturi care nu sunt membri ai UPFAR-ARGOA, dar care au o legătură juridică directă cu aceasta, prin lege, cesiune, licență sau printr-un alt tip de contract decât cel de mandat, au următoarele drepturi:

- a) de a comunica, inclusiv prin mijloace electronice, cu UPFAR-ARGOA, în scopul exercitării drepturilor din a căror exploatare este îndreptățit să primească remunerații;
- b) de a fi informați cu privire la operele, tipurile de opere sau alte obiecte protejate, drepturile pe care acesta le gestionează în mod direct sau prin acorduri de reprezentare și teritoriile acoperite;
- c) de a primi răspuns în scris, motivat și în termen de maximum 30 de zile, la plângerile formulate, referitoare la autorizația de gestionare a drepturilor și revocarea sau retragerea acestora, colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor, metodologia/formula de calcul utilizată de UPFAR-ARGOA pentru calcularea remunerației, reținerile aplicate, conform procedurilor instituite la nivelul UPFAR-ARGOA.

15.5 Membrii UPFAR-ARGOA nu au dreptul la remunerații pentru funcțiile deținute, altele decât cele prevăzute de lege și statut.



Art. 16 - OBLIGAȚIILE MEMBRILOR

- a) să sprijine activitatea UPFAR-ARGOA;
- b) să își declare la UPFAR-ARGOA repertoriul de opere audiovizuale și/sau videograme asupra cărora deține drepturi patrimoniale de autor și/sau conexe, în formatul stabilit prin decizia Consiliului Director, care trebuie să conțină cel puțin informațiile solicitate de ORDA, precum și genul operei audiovizuale/videogramei;
- c) să actualizeze repertoriul deținut și cel dobândit prin cesiune ori moștenire/sucesiune în formatul stabilit de Consiliul Director;
- d) să nu aducă atingere imaginii, drepturilor sau intereselor UPFAR-ARGOA;
- e) să comunice UPFAR-ARGOA, în termen de cel mult 5 zile de la primirea solicitării, orice informații cu privire la operele audiovizuale și/sau videogramele pentru care deține drepturi patrimoniale de autor și/sau conexe;
- f) să respecte prevederile statutului, hotărârile Adunării Generale și deciziile Consiliului Director, precum și toate obligațiile asumate prin semnarea mandatului de gestiune;
- g) să răspundă la solicitările UPFAR-ARGOA și să furnizeze informațiile solicitate;
- h) să comunice UPFAR-ARGOA, în termen de cel mult 30 de zile, de la încheierea oricărui act juridic de natură a afecta drepturile patrimoniale deținute în calitate de producător de opere audiovizuale și/sau videograme gestionate de UPFAR-ARGOA potrivit mandatului acordat;
- i) să nu se angajeze în activități de natură să aducă prejudicii materiale și de imagine a UPFAR-ARGOA, pentru orice încălcare a acestor obligații, poate fi sesizat Consiliul Director în vederea analizării și stabilirii eventualelor prejudicii și sancțiuni, în condițiile prevăzute de legea aplicabilă și statut;
- j) dobândirea calității de membru al UPFAR-ARGOA implică deplina adeziune la statut.

Art. 17 - Abateri disciplinare:

Constituie abateri disciplinare atunci când membrii:

- a) se înregistrează ca membru la un alt organism român de gestiune colectivă din domeniu sau al unui organism de gestiune colectivă din străinătate, pentru gestionarea drepturilor patrimoniale de autor și/sau conexe pentru care a acordat anterior mandat UPFAR-ARGOA, fără notificare prealabilă sau fără retragerea în prealabil a drepturilor acordate spre gestionare UPFAR-ARGOA, sau fără să fi încetat în condiții statutare calitatea de membru;
- b) furnizează UPFAR-ARGOA informații false cu privire la repertoriul declarat;
- c) încalcă drepturile de autor sau conexe ale unui alt membru al UPFAR-ARGOA sau ale altui titular de drepturi de autor și/sau conexe;
- d) încalcă prevederile referitoare la prejudicierea imaginii UPFAR ARGOA stabilite prin codul de conduită propus de Consiliul Director și aprobat de Adunarea Generală.

Art. 18. Sancțiuni disciplinare: Consiliul Director poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) **Avertisment.** Sancțiunea se aplică pentru o primă și singură abatere dintre cele prevăzute la art. 17 și i se acordă membrului un termen de remediere de 30 zile;
- b) **Mustrare.** Sancțiunea se aplică în cazul în care se repetă abaterea și/sau se ignoră avertismentul;
- c) **Excludere.** Sancțiunea se aplică în situația în care membrul titular săvârșește în mod repetat abateri, după aplicarea sancțiunilor prevăzute la lit.a) și lit.b), Consiliul Director propune Adunării Generale excluderea respectivului membru din UPFAR –ARGOA.

Art.19 Aplicarea sancțiunilor disciplinare: Sancțiunile prevăzute la art. 18 lit.a) și lit.b) se aplică prin Decizia Consiliului Director, iar sancțiunea prevăzută la art. 18 lit.c) se aplică prin hotărârea Adunării Generale, la propunerea Consiliului Director.



Art. 20 Încetarea calității de membru UPFAR-ARGOA survine în următoarele cazuri:

- a) pierderea personalității juridice;
- b) decesul persoanei fizice, membru UPFAR-ARGOA;
- c) transferul tuturor drepturilor patrimoniale a căror titular este producătorul de opere audiovizuale și/sau de videograme gestionate de către UPFAR-ARGOA;
- d) renunțarea la calitatea de membru UPFAR-ARGOA, notificată în scris Consiliului Director, devine efectivă în 6 luni de la data depunerii cererii.

Art. 21 Plata remunerațiilor rezultate din repartiție se suspendă în situația în care se constată contradicții între repertoriile declarate de membrii, până la soluționarea acestora, conform procedurii de conflict aprobată de Consiliu Director.

CAP. III REPERTORIUL

Art. 22 Repertoriul: Repertoriul UPFAR-ARGOA este format din:

- a) totalitatea operelor audiovizuale și/sau videogramelor pentru care titularii de drepturi au acordat mandat UPFAR-ARGOA pentru exercitarea gestiunii colective (repertoriul propriu);
- b) totalitatea operelor audiovizuale și/sau videogramelor pentru care titularii de drepturi au acordat mandat pentru exercitarea gestiunii colective prin intermediul organismelor din străinătate cu care au fost încheiate contracte de reprezentare, în condițiile legii (repertoriul extern);
- c) totalitatea operelor audiovizuale și/sau videogramelor pentru care drepturile patrimoniale sunt gestionate colectiv obligatoriu sau extins de UPFAR-ARGOA, potrivit legii (repertoriul extins).

22.1 Pentru a putea beneficia de remunerațiile colectate și repartizate de către UPFAR-ARGOA, titularii de drepturi trebuie să declare repertoriul în formatul stabilit de Consiliul Director, care să cuprindă inclusiv genul operei audiovizuale/videogramei, în termenele prevăzute de UPFAR-ARGOA, înainte de efectuarea repartiției.

22.2 Repertoriul UPFAR-ARGOA este actualizat în baza declarațiilor de repertoriu întocmite de către titularii de drepturi, pe proprie răspundere și din repertoriile actualizate ale titularilor de drepturi români și străini, care nu au acordat mandat sau ale organismelor din străinătate cu care se încheie contracte de reprezentare.

22.3 Operele audiovizuale și/sau videogramele din repertoriul gestionat de UPFAR-ARGOA vor fi avute în vedere la repartiție și plată începând cu data la care titularul își depune repertoriul.

22.4 În cazul în care titularul de drepturi nu declară repertoriul, îl declară incomplet sau nu depune documentele necesare, potrivit prevederilor prezentului statut, UPFAR-ARGOA este exonerat de răspundere față de acesta.

22.5 Repartițiile remunerațiilor către titularii de drepturi vor fi realizate în baza informațiilor furnizate de către aceștia, în termenele stabilite de UPFAR-ARGOA, înainte de efectuarea repartițiilor.

22.6 Repertoriul se constituie în regim de bază de date, protejat potrivit legii, în formatul stabilit prin Decizia Directorului General ORDA.

CAP. IV REGULI GENERALE DE REPARTIȚIE

Art. 23 Repartizarea remunerațiilor colectate de către UPFAR-ARGOA, în cadrul gestiunii colective se realizează proporțional cu utilizarea reală a operelor audiovizuale și/sau videogramelor din repertoriu, rezultată din monitorizări, play-listuri TV sau declarații ale titularilor, rapoartele distribuitorilor prin cablu și internet, studii de piață, precum și orice alte informații utile repartizării remunerațiilor colectate.



23.1 Repartizarea remunerațiilor se realizează distinct pentru categoriile de drepturi de autor și conexe ale producătorilor de opere audiovizuale și/sau de videograme, conform regulilor de repartitie din prezentul statut, precum și protocoalelor cu alte organe din domeniu sau hotărâri judecătorești aplicabile părților.

23.2 În cazul remunerațiilor pentru care metodologiile nu prevăd obligația utilizatorului de a comunica informații privind operele audiovizuale și/sau videogramelor utilizate și în orice alte situații în care UPFAR-ARGOA nu primește sau nu deține informații, precum comunicarea publică în scop ambiental și renumerația compensatorie pentru copia privată, remunerațiile colectate se repartizează conform regulilor de repartitie din prezentul statut.

23.3 Principii de repartitie: La repartizarea sumelor colectate UPFAR-ARGOA aplică următoarele principii de repartitie:

- a) Remunerațiile se repartizează producătorilor titulari de drepturi patrimoniale conform utilizării reale a operelor audiovizuale și/sau a videogramelor declarate de aceștia și ținând cont de genul operei audiovizuale/videogramei așa cum acesta rezultă din monitorizările legale efectuate de Serviciul Național de Măsurare a Audiențelor TV, administrat de ARMA DATA, în temeiul art. 45 din Legea 504/2012 a audiovizualului. Repartizarea individuală a remunerațiilor se face de regulă trimestrial, în primul trimestru următor celui în care au fost colectate remunerațiile supuse repartizării, dar nu mai târziu de 9 luni de la încheierea exercițiului financiar în care au fost colectate;
- b) Remunerațiile colectate în timpul exercițiului financiar fiscal vor fi înregistrate distinct pe surse de colectare, pentru diferitele categorii de drepturi de autor și/sau conexe gestionate;
- c) În cazul remunerațiilor colectate în cadrul drepturilor patrimoniale gestionate colectiv în mod facultativ, repartizarea remunerațiilor se face numai către titularii de drepturi care au acordat UPFAR-ARGOA mandat de gestiune colectivă, precum și către titularii de drepturi străini prin organisme din străinătate cu care au fost încheiate contracte de reprezentare, în condițiile legii;
- d) Pentru titularii de drepturi reprezentați de organisme de gestiune colectivă din România, pentru aceeași categorie de drepturi gestionată de către UPFAR-ARGOA, repartizarea remunerațiilor se poate efectua numai în condițiile stabilite de protocoale încheiate conform legii, sau a hotărârilor judecătorești, după caz;
- e) Remunerațiile colectate pentru drepturi de autor se repartizează după criteriile prevăzute de prezentul statut pentru drepturile conexe ale producătorilor de videograme. În cazul existenței mai multor titulari de drepturi ca urmare a existenței mai multor autori pentru aceeași operă audiovizuală, în lipsa unei clauze contractuale contrare sau în lipsa unor declarații ale autorilor cu privire la contribuția fiecăruia la realizarea operei audiovizuale calculate sub forma unor cote procentuale, suma repartizată pe fiecare operă se împarte între - titularii de drepturi ai operei (regizor, scenarist, autor grafic, autor al dialogului, autor al adaptării) în mod egal.

23.4 Pentru operele audiovizuale și/sau videogramele pentru care nu există informații privitoare la titularul drepturilor, repartizarea individuală a remunerațiilor se va realiza direct către videograma/opera respectivă, iar titularul de drepturi va fi menționat în repartițiile UPFAR-ARGOA sub denumirea "titular în curs de identificare". Informațiile cu privire la titularii în curs de identificare sunt la dispoziția tuturor titularilor de drepturi pe pagina de internet a UPFAR-ARGOA și notificate printr-un ziar de largă răspândire națională. Pentru identificarea titularului de drepturi/producătorului operei audiovizuale/ videogramelor sus-menționate, UPFAR-ARGOA poate folosi orice document sau informație publică la care are acces, inclusiv internet.

23.5 În situația în care un titular revendică în mod direct sau prin reprezentant și dovedește utilizarea și deținerea drepturilor asupra unei opere audiovizuale și/sau videograme, se efectuează plata remunerațiilor repartizate către acesta, după îndeplinirea tuturor procedurilor stabilite de UPFAR-ARGOA, cu privire la dovedirea calității de titular de drepturi și pentru efectuarea plății. În caz contrar plata remunerațiilor repartizate se suspendă până la îndeplinirea acestor proceduri.



23.6 În situația în care o operă audiovizuală și/sau videogramă este revendicată de mai mulți titulari de drepturi și/sau organisme de gestiune colectivă, plata respectivelor remunerații repartizate operei se suspendă până la clarificarea situației.

23.7 Deținătorii de drepturi către care sunt repartizate remunerațiile potrivit prevederilor din prezentul statut urmează să încaseze sumele repartizate proporțional cu procente deținute din opera audiovizuală și/sau videogramă, astfel cum acestea sunt menționate în declarația de repertoriu tip, pe propria răspundere, însoțite de dovezi privind cotele procentuale deținute. Repartizarea remunerațiilor pentru operele audiovizuale/videograme deținute de mai mulți producători, în cote procentuale, se va face numai după prezentarea acestor dovezi, în caz contrar repartizarea urmând a fi suspendată până la clarificarea situației. Orice revendicare ulterioară făcută de către un alt titular asupra aceleiași opere audiovizuale și/sau videograme, cade exclusiv în sarcina titularului căruia i-au fost repartizate remunerațiile.

Art. 24 Repartizarea remunerațiilor pentru toate categoriile de drepturi colectate de către UPFAR-ARGOA se realizează conform prevederilor din prezentul statut, pentru fiecare categorie de drepturi colectată de către UPFAR-ARGOA, precum și potrivit hotărârilor arbitrale, a celor judecătorești sau protocoalelor încheiate cu alte organisme de gestiune colectivă, la momentul repartizării sumelor colectate, după caz. Regulile de repartitie pentru fiecare dintre sursele de colectare sunt prevăzute în continuare.

24.1 RETRANSMITERE PRIN CABLU

24.1.1 Repartizarea remunerațiilor colectate din retransmiterea prin cablu se va efectua proporțional cu utilizarea reală a operelor din repertoriul titularilor de drepturi, rezultată din monitorizări proprii sau realizate de terți acreditați, din playlisturile furnizate de posturile de televiziune, declarațiile titularilor de drepturi, rapoartele distribuitorilor prin cablu, precum și orice alte informații privind utilizarea.

24.1.2 Repartizarea remunerațiilor pentru fiecare operă audiovizuală și/sau videogramă are la bază, dar fără a se limita la, următoarele: durata reală a operelor/videogramelor utilizate, genul operelor audiovizuale/videogramelor rezultate din monitorizările legale efectuate de Serviciul Național de Măsurare a Audiențelor TV, administrat de ARMA DATA, în temeiul art. 45 din Legea 504/2012 a audiovizualului, audiența măsurată de instituția desemnată pentru efectuarea măsurătorilor de audiență conform Legii nr. 504/2002, cu modificările și completările ulterioare, acoperirea teritorială a postului de televiziune, timpul rezultat din monitorizări proprii sau realizate de terți acreditați; playlist-uri/declarații depuse de membri înainte de data efectuării repartiției, alte informații deținute de UPFAR-ARGOA, intervalul orar de utilizare;

24.1.3 Numărul posturilor de televiziune avute în vedere la alocarea remunerației va fi cel puțin 45, stabilit de Adunarea Generală.

24.1.4 La determinarea operelor audiovizuale și/sau videogramelor și a duratei de utilizare reală se vor avea în vedere toate informațiile deținute de UPFAR-ARGOA la data efectuării repartiției, respectiv repertorii, monitorizări sau playlisturi furnizate de posturile de televiziune, declarațiilor de utilizare ale titularilor, precum și orice alte informații privind utilizarea.

24.1.5 Regulile de calcul pentru repartiție sunt următoarele:

a. **Pasul 1:** identificarea posturilor TV, preluate de distribuitorii de cablu în cadrul activității de retransmitere prin cablu, ce vor fi avute în vedere în repartiție, minim 45 posturi tv, stabilite anual de Adunarea Generală, conform 24.1.3 din Statut, în raport de următoarele criterii pe baza următoarelor criterii::

1. prezența în lista posturilor retransmise de primi 5 utilizatori (stabiliți anual pe baza situațiilor financiare comunicate de aceștia pentru anul precedent);
2. ponderea repertoriului gestionat utilizat;
3. structura serviciului de programe de televiziune (ex: serviciul generalist, serviciu tematic etc.);



4. audienta postului tv înregistrată în perioada de referință;
 5. acoperirea teritorială în funcție de avizul CNA al posturilor de televiziune ce vor fi avute în vedere.
- b. **Pasul 2: Stabilirea numărului de unitati** pentru fiecare utilizare a operelor/videogramelor, după criteriile prevăzute la art. 24.1.2 utilizând următoarea formula de calcul: timpul total al posturilor de televiziune rezultat din monitorizări proprii sau realizate de terți acreditați, din care se elimină operele/videogramele care nu fac parte din repertoriul gestionat obligatoriu (știri, publicitate, evenimente sportive, etc) înmulțit cu ratingul (ratingul minim utilizat în formula de calcul este de 0.01%, inclusiv pentru utilizările cu audienta nemasurată) și coeficientul de acoperire teritorială (televiziune locală – 1, televiziune regională – 8 și televiziune națională/internațională – 42).
- c) **Pasul 3: stabilirea valorii fiecărei unități (per minut)** care rezultă din împărțirea sumei ce urmează a fi repartizată în perioada respectivă la numărul total de unități obținut .
- d) **Pasul 4: stabilirea sumei care urmează a fi repartizată fiecărei opere** care rezultă din înmulțirea valorii unei unități obținute conform lit. c) cu numărul de unitati stabilit la pasul 2 pentru fiecare videograma/opera retransmise în perioada de referință.

24.1.6. Din suma ce urmează a fi repartizată în perioada respectivă se alocă un procent stabilit anual de Adunarea Generală pentru repertoriul nedeclarat la momentul repartiției. Repartizarea acestor sume se va efectua la solicitările ulterioare repartiției, titularilor de drepturi, care depun repertoriul, utilizându-se durata declarată. În situația în care în termen de 3 ani de la data alocării, titularii de drepturi nu revendică sumele alocate sau în urma revendicărilor sumele alocate au fost repartizate doar parțial, suma rămasă, inclusiv dobânzile generate de aceasta, va fi repartizată titularilor de drepturi, în mod proporțional cu remunerațiile repartizate la repartiția în cadrul căreia au fost alocate aceste sume..

24.2 REMUNERAȚIA COMPENSATORIE PENTRU COPIA PRIVATĂ

24.2.1 Sumele colectate pentru remunerația compensatorie pentru copia privată se vor repartiza tuturor titularilor de drepturi, conform regulilor prevăzute mai jos:

a) **Pasul 1** - Stabilirea proporției în care se copiază operele audiovizuale/videogramelor, printr-o analiză sau cercetare de piață sau prin stabilirea unor posturi tv de referință de către Adunarea Generală privind:

1. proporția în care se copiază operele audiovizuale/videogramele aparținând titularilor de drepturi în funcție de țara de producție a operelor/videogramelor;
2. proporția în care se copiază opere audiovizuale/videogramele în funcție de categoria operelor/videogramelor.

b) **Pasul 2** - Sumele se vor repartiza în funcție de criteriul stabilit la lit. a) de mai sus aprobat anual de Adunarea Generală prin politica generală de repartiții.

c) **Pasul 3** - Stabilirea sumei care urmează a fi repartizată fiecărei opere din categoriile stabilite la punctul a), conform utilizării reale rezultate din monitorizări, playlisturi conform regulilor aplicabile repartiției remunerațiilor convenite pentru retransmitere prin cablu și declarații de utilizare pe internet (non-linear) confirmate de utilizatori pentru perioada în referință, reguli detaliate în politica generală de repartizare aprobată de Adunarea Generală.

24.3. COMUNICARE PUBLICĂ ÎN SCOP AMBIENTAL

24.3.1 Repartizarea sumelor colectate pentru comunicarea publică se efectuează numai către titularii care au acordat mandat pentru gestiunea drepturilor, conform regulilor prevăzute mai jos, pentru utilizările operelor audiovizuale și/sau videogramelor din repertoriul membrilor:



- a) **Pasul 1:** Stabilirea proporției în care se comunică public operele audiovizuale, printr-o analiză sau cercetare de piață sau prin stabilirea unor posturi tv de referință de către Adunarea Generală privind :
1. proporția în care se comunică public operele audiovizuale/videogramelor aparținând titularilor de drepturi în funcție de țara de producție a operelor/videogramelor;
 2. proporția în care se comunică public opere audiovizuale/videogramelor în funcție de categoria operelor/videogramelor.
- b) **Pasul 2:** Sumele se vor repartiza în funcție de criteriul stabilit la lit. a) de mai sus aprobat anual de Adunarea Generală prin politica generală de repartiții..
- c) **Pasul 3:** Stabilirea sumei care urmează a fi repartizată fiecărei opere din categoriile stabilite la punctul a), conform utilizării reale rezultate din monitorizări, playlisturi conform regulilor aplicabile repartizării remunerațiilor convenite pentru retransmitere prin cablu și declarații de utilizare pe internet (non-linear) confirmate de utilizatori pentru perioada în referință, reguli detaliate în politica generală de repartizare aprobată de Adunarea Generală.

24.4 RADIODIFUZARE

24.4.1 Repartizarea remunerațiilor colectate din radiodifuzare se va efectua proporțional cu utilizarea reală a operelor din repertoriul titularilor de drepturi, rezultată din monitorizări proprii sau realizate de terți acreditați, din playlisturile furnizate de posturile de televiziune, declarațiile titularilor de drepturi, precum și orice alte informații privind utilizarea.

24.4.2 Repartizarea sumelor colectate pentru radiodifuzare se efectuează individual titularilor de drepturi, numai către titularii care au acordat mandat pentru gestiunea drepturilor.

24.5 COMUNICARE PUBLICA PRIN INTERNET

24.5.1 Repartizarea remunerațiilor colectate din comunicare publică prin internet se va efectua proporțional cu utilizarea reală a operelor din repertoriul titularilor de drepturi, rezultată din monitorizări proprii sau realizate de terți acreditați, din playlisturile furnizate de utilizatori, declarațiile titularilor de drepturi, precum și orice alte informații privind utilizarea.

24.5.2 Repartizarea sumelor colectate pentru comunicare publică prin internet se efectuează individual titularilor de drepturi, numai către titularii care au acordat mandat pentru gestiunea drepturilor.

24.6 COMUNICARE PUBLICA IN CINEMATOGRAFE SI LOCURI PUBLICE

24.6.1 Repartizarea remunerațiilor colectate din comunicare publică în cinematografe și locuri publice se va efectua proporțional cu utilizarea reală a operelor din repertoriul titularilor de drepturi, rezultată din monitorizări proprii sau realizate de terți acreditați, din playlisturile furnizate de utilizatori, declarațiile titularilor de drepturi, precum și orice alte informații privind utilizarea.

24.6.2 Repartizarea sumelor colectate pentru comunicare publică în cinematografe și locuri publice se efectuează individual titularilor de drepturi, numai către titularii care au acordat mandat pentru gestiunea drepturilor.

24.7 RETRANSMISIA

24.7.1 Repartizarea sumelor colectate pentru dreptul de retransmisie se va efectua proporțional cu utilizarea reală a operelor din repertoriul titularilor de drepturi, rezultată din monitorizări proprii sau realizate de terți acreditați, din playlisturile furnizate de posturile de televiziune, declarațiile titularilor de drepturi, precum și orice alte informații privind utilizarea.

24.7.2 Repartizarea sumelor colectate pentru retransmisie se efectuează individual tuturor titularilor de drepturi, conform regulilor stabilite în Statut la 24.1.



24.8 DREPTUL DE PUNERE LA DISPOZIȚIA PUBLICULUI

24.8.1 Repartizarea sumelor colectate pentru dreptul de punere la dispoziția publicului se efectuează individual titularilor de drepturi de autor/conexe, numai către titularii care au acordat mandat special pentru gestiunea acestui drept.

24.8.2 Repartizarea remunerațiilor colectate se va efectua proporțional cu utilizarea reală a operelor/videogramelor din repertoriul titularilor de drepturi, rezultată din playlisturile furnizate de utilizatori, declarațiile titularilor de drepturi, precum și orice alte informații privind utilizarea.

24.9 DREPTUL DE COMUNICARE PUBLICĂ PRIN INTRODUCERE DIRECTĂ

24.9.1 Repartizarea sumelor colectate pentru dreptul de comunicare publică prin introducere directă se efectuează individual titularilor de drepturi de autor/conexe, numai către titularii care au acordat mandat special pentru gestiunea acestui drept.

24.9.2 Repartizarea remunerațiilor colectate se va efectua proporțional cu utilizarea reală a operelor/videogramelor din repertoriul titularilor de drepturi, rezultată din playlisturile furnizate de utilizatori, declarațiile titularilor de drepturi, precum și orice alte informații privind utilizarea.

24.10 Data colectării remunerațiilor se consideră data la care UPFAR-ARGOA a încasat efectiv remunerația de la utilizatori / colectorul unic.

24.11 Plata remunerațiilor este o etapă ulterioară repartizării sumelor colectate și se face de îndată ce titularii de drepturi au transmis UPFAR-ARGOA toate documentele necesare efectuării plății, în cel mult 15 zile lucrătoare de la data emiterii facturii. Nivelul minim al remunerațiilor de la care se poate efectua plata, prevăzute de art. 157 alin (1) lit. g) din Legea 8/1996, republicată, este de 50 lei pentru plăți interne și 100 euro pentru plăți externe.

24.12 Sumele colectate de un organism de gestiune colectivă se repartizează și se plătesc membrilor săi, proporțional cu utilizarea repertoriului fiecăruia, în cel mai scurt termen posibil, dar nu mai târziu de 9 luni de la încheierea exercițiului financiar în care au fost colectate, cu excepția cazului în care aceste termene nu pot fi respectate din motive obiective, care țin în special de raportările din partea utilizatorilor, de identificarea drepturilor, a titularilor de drepturi sau de stabilirea corespondențelor dintre informațiile privitoare la opere și alte obiecte protejate, pe de o parte, și titularii de drepturi, pe de alta, sau în cazul în care membrii săi sunt împiedicați de motivele prevăzute mai sus să respecte acest termen.

24.13.1 UPFAR-ARGOA păstrează și evidențiază separat în conturi analitice distincte:

- a) sumele colectate pentru fiecare sursă de colectare;
- b) orice venituri prevăzute în statut, inclusiv comisionul de gestiune, activele proprii, cotizațiile, donațiile, sponsorizările, dobânzile și dividendele rezultate din plasarea veniturilor;
- c) sumele repartizate, notificate și nerevendicate, evidențiate și păstrate de către organismul reprezentativ, timp de 3 ani de la data notificării.

24.13.2 Veniturile prevăzute de art. 24.13.1. lit b) sunt evidențiate și gestionate în bugete de venituri și cheltuieli distincte pe fiecare sursă de colectare.

24.14 În termen de cel mult 90 de zile de la expirarea termenului prevăzut la art. 24.13.1 lit. c), sumele nerevendicate se utilizează sau se repartizează astfel:

- a) Până la data de 04.04.2025, în situația în care titularii de drepturi nu revendică sumele repartizate în termen de 3 ani de la data notificării, sumele nerevendicate vor fi utilizate de UPFAR-ARGOA pentru cheltuieli de digitalizare a sistemului de identificare a operelor, de colectare, evidență și repartiție a remunerațiilor. Sumele nerevendicate care excedează necesarul de cheltuieli cu



digitalizarea se repartizează către titularii de drepturi, membrii ai UPFAR-ARGOA, cât și, în cazul drepturilor gestionate colectiv obligatoriu sau extins, membrilor organismelor beneficiare, în mod proporțional cu remunerațiile repartizate în anul generării acestora.

b) După data de 04.04.2025, sumele nerevendicate de titularii de drepturi în termen de 3 ani de la data notificării se repartizează către titularii de drepturi, membrii ai UPFAR-ARGOA, cât și, în cazul drepturilor gestionate colectiv obligatoriu sau extins, membrilor organismelor beneficiare, în mod proporțional cu remunerațiile repartizate în anul generării acestora.

24.15 UPFAR-ARGOA nu are dreptul de a utiliza veniturile provenite din drepturi sau orice venituri derivate din investirea veniturilor provenite din drepturi în alte scopuri decât repartizarea către autori sau titularii de drepturi, cu excepția reținerii comisioanelor de gestiune și a Fondului Social Cultural Educațional.

Art. 25 Rețineri aplicabile asupra remunerațiilor:

- a) Comisionul de gestiune, reprezintă procentul reținut autorilor sau titularilor de drepturi din veniturile provenite din drepturi sau din orice venit derivat din investirea veniturilor provenite din drepturi, pentru acoperirea tuturor cheltuielilor ocazionate de funcționarea UPFAR-ARGOA, colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor. Comisionul datorat de membri și de titularii de drepturi se stabilește de Adunarea Generală și se reține la momentul efectuării repartiției și nu poate depăși procentul de 15% din sumele repartizate individual, prevăzut la art. 169 alin. (1) lit. h) din Legea nr. 8/1996. Comisionul de gestiune se aplică pentru fiecare drept gestionat, defalcat pe categorii de drepturi gestionate și pe tipuri de utilizări; În cazul drepturilor gestionate pe bază de mandat special, precum și în cazul contractelor de reprezentare, comisioanele sunt stabilite pe bază contractuală;
- b) contribuția la Fondul Social Cultural Educațional, stabilită prin hotărâre expresă a Adunării Generale, din sumele repartizate individual titularilor.
- c) impozitele, taxele și orice ale contribuției bugetare pe care organismul de gestiune colectivă are obligația să le rețină și să le vireze la buget.

25.1 Fondul Social Cultural Educațional va putea fi utilizat, în scopuri sociale, culturale sau educaționale din domeniul producției audiovizuale, cum ar fi:

- a) organizarea și/sau participarea la festivaluri de film și audiovizual naționale și internaționale;
- b) burse de specializare, pentru profesiile din domeniul producției de film, acordate membrilor;
- c) organizarea de manifestări culturale de interes național și/sau internațional pentru promovarea culturii în cinematografie și audiovizual prin: spectacole, expoziții, gale, medalioane, afișe și alte genuri de activități cu aceleași scopuri;
- d) activități pentru susținerea procesului educațional și universitar de specialitate; realizarea de publicații de profil, cărți de specialitate, materiale promoționale, pagini web, manuale, reviste;
- e) activități pentru susținerea producției și promovarea operelor realizate de membri;
- f) organizarea și participarea de/la conferințe, seminarii, simpozioane și a altor manifestări sociale, culturale și educaționale;
- g) activități pentru asigurarea respectării și apărării drepturilor de autor și conexe în audiovizual inclusiv acțiuni și campanii pentru prevenirea și combaterea pirateriei;
- h) alte activități în scopuri sociale, culturale și educaționale.

25.2 Sumele aflate în soldul contabil al contului - Fond Social Cultural Educațional - existent la sfârșitul exercițiului economico-financiar (31.XII. a fiecărui an calendaristic), reprezintă disponibilul pentru realizarea în exercițiul următor a destinațiilor de la art. 25.1.



25.3 Activitățile finanțate din Fondul Social Cultural Educațional se realizează pe criterii echitabile, în ceea ce privește accesul la aceste servicii și amplasarea lor, propuse de Consiliul Director UPFAR-ARGOA și aprobate de Adunarea Generală.

25.4 Remunerațiile colectate de la utilizatori pentru operele audiovizuale/videogramele pentru care nu exista mostenitori potrivit art. 28 alin (1) teza a II-a din Legea 8/1996, se fac venit la fondul social cultural.

Art. 26. Ordinea aplicării reținerilor: Din remunerațiile colectate se reține:

- a) un comision de gestiune;
- b) contribuția la Fondul Social Cultural Educațional;
- c) impozite, contribuții legale sau alte rețineri prevăzute de lege sau de prezentul Statut;
- d) în absența unor prevederi contrare și exprese stabilite prin acordurile de reprezentare aceleași contribuții sub forma de cote părți sunt aplicabile și pentru titularii sumelor repartizate către organismele similare din străinătate.

26.1 Contribuția la Fondul Social Cultural Educațional se stabilește prin hotărâre a Adunării Generale a UPFAR-ARGOA, la propunerea Consiliului Director.

26.2 Comisionul de gestiune, prevăzut la art. 26 lit. a) din Statut ce revine organismului de gestiune colectivă pentru acoperirea tuturor cheltuielilor ocazionate de funcționarea UPFAR-ARGOA, colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor și contribuția la Fondul Social Cultural Educațional prevăzut la art. 26 lit.b), se rețin din remunerațiile brute repartizate fiecărui titular de drepturi de autor și conexe, după calcularea repartițiilor individuale.

26.3 Acest comision se stabilește prin hotărârea Adunării Generale a UPFAR-ARGOA.

26.4 Reținerile, reprezentând impozitele, taxele și alte contribuții bugetare, se rețin și se calculează numai în cazurile prevăzute de lege și numai potrivit dispozițiilor legale.

26.5 Revendicarea de către titularii de drepturi nereprezențați, a sumelor cuvenite, se poate face în termen de 3 (trei) ani de la data notificării, printr-un anunț colectiv. După acest termen, sumele repartizate, notificate și nerevendicate sunt utilizate potrivit art. 24.14 din Statut. În cazul în care nu pot fi identificate datele de contact ale titularilor nereprezențați, notificarea se va face prin publicarea unui anunț colectiv într-un ziar cu acoperire națională cât și pe site-ul de internet al organismului de gestiune colectivă.

26.6 Sumele încasate cu titlu de daune sau prejudicii, ca urmare a încălcării drepturilor producătorilor, se repartizează titularilor de drepturi trimestrial, în cadrul primei repartiții după data încasării acestora, pentru categoria de drepturi corespunzătoare.

CAP. V PATRIMONIUL UPFAR-ARGOA

Art. 27 Patrimoniul UPFAR-ARGOA este alcătuit din aportul în natură și/sau în bani al membrilor fondatori, precum și din activele corporale și necorporale achiziționate din fonduri proprii și/sau primite prin donație sau orice acte de liberalitate.

27.1 Patrimoniul inițial al UPFAR-ARGOA este de 200 RON și s-a constituit prin contribuția membrilor fondatori.






27.2 Patrimoniul actual al UPFAR-ARGOA este de 2.100 lei.

CAP. VI BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art. 28. Patrimoniul UPFAR-ARGOA nu poate fi grevat de datorii sau alte obligații personale ale membrilor titulari.

28.1 UPFAR-ARGOA întocmește buget de venituri și cheltuieli și bilanț contabil și are unul sau mai multe conturi bancare.

28.2 Veniturile UPFAR-ARGOA provin din:

- a) comisionul reținut, conform prevederilor legale, din sumele brute repartizate titularilor de drepturi;
- b) cotizații ale membrilor;
- c) cheltuieli de judecată avansate din veniturile asociației și recuperate de la terți;
- d) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor ce reprezintă venituri ale UPFAR-ARGOA;
- e) orice prejudicii recuperate de la terți, altele decât cele obținute ca urmare a încălcării drepturilor de autor sau conexe;
- f) venituri realizate din activități economice directe;
- g) donații, sponsorizări sau legate;
- h) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- i) orice sume obținute din gestionarea bunurilor ce aparțin asociației ori care înlocuiesc astfel de bunuri;
- j) din orice surse ce potrivit legii, prezentului statut sau hotărârii adunării generale pot constitui venituri ale asociației.

28.3 Cheltuielile UPFAR-ARGOA se constituie din:

28.3.1 Cheltuieli de funcționare :

- a) cheltuieli pentru asigurarea propriei funcționări în condițiile stipulate în prezentul statut privind cheltuieli de personal și organisme de conducere, supraveghere, sau control inclusiv audit intern sau extern, cheltuieli privind deținerea cu orice titlu a bunurilor mobile sau imobile, a oricăror mijloace materiale și a serviciilor pentru desfășurarea activității, cheltuieli privind deținerea și folosirea cu orice titlu a spațiilor în care se desfășoară activitatea la nivel central precum și prin structuri teritoriale și/sau locale (achiziție, chirii, intretinere, impozit etc);
- b) dobânzi aferente eventualelor credite contractate;
- c) cheltuieli necesare stabilirii, colectării și repartizării remunerațiilor cum ar fi: onorarii mediatori, taxe de timbru, timbru judiciar, onorarii avocați, onorarii experți, onorarii consultanți etc.), dar fără a se limita la acestea;
- d) cheltuieli fortuite precum amenzi sau despăgubiri și alte cheltuieli potrivit dispozițiilor legale;
- e) speze bancare și comisioane;
- f) cheltuieli cu achiziții de programe informatice sau servicii de programe informatice utile colectării sau repartizării remunerațiilor ori monitorizării utilizării operelor audiovizuale și videogramelor;
- g) cheltuieli judiciare și orice alte cheltuieli generate de acțiuni în justiție, expertize, studii de piață, etc;
- h) cheltuieli cu taxe și impozite;
- i) închirierea și/sau achiziționarea de mijloace fixe, bunuri mobile sau imobile.
- j) alte cheltuieli necesare funcționării asociației.



28.3.2 Cheltuieli privind desfășurarea activităților și atingerea scopurilor din domeniul social, cultural, educațional:

a) cheltuieli privind desfășurarea activităților și atingerea scopurilor în domeniul social, cultural educațional;

b) orice alte cheltuieli decurgând din desfășurarea activității sau pentru atingerea scopurilor asociației, conform limitelor de competența stabilite de adunarea generală.

Art. 29 Excedentul realizat din veniturile UPFAR-ARGOA în exercițiul financiar încheiat se repartizează de către Adunarea Generală, potrivit prevederilor legale, cu următoarele destinații:

- a) acoperire deficit din anii precedenți, sau a celor din cadrul exercițiului financiar contabil curent;
- b) constituire fond de rezervă.

29.1 Fondul de rezervă al UPFAR-ARGOA va putea fi utilizat pentru:

- a) acoperirea TVA pentru remunerațiile facturate și neîncasate, pentru bunurile și serviciile achiziționate pentru care TVA este nedeductibil sau plata oricăror alte obligații bugetare;
- b) plata oricăror obligații restante față de bugetele naționale sau locale care nu au fost achitate în cadrul exercițiului financiar anual;
- c) restituirea unor eventuale remunerații încasate necuvenit de la utilizatori până la recuperarea sumelor prin compensare de la titulari;
- d) plata către titularii de drepturi patrimoniale de autor și conexe de opere audiovizuale și/sau videograme, a unor eventuale diferențe de remunerații rezultate în urma unor erori de raportare sau procesare, precum și sume stabilite prin hotărâri judecătorești
- e) alte destinații stabilite prin hotărâre a Adunării Generale, la propunerea Consiliului Director.

29.2 Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie al fiecărui an.

CAP. VII CONDUCEREA, ADMINISTRAREA ȘI CONTROLUL UPFAR-ARGOA

Art. 30 Organele de conducere, administrare și control UPFAR-ARGOA:

- a) Adunarea Generală a membrilor;
- b) Consiliul Director;
- c) Directorul General;
- d) Conducerea executivă
- e) Cenzorul (Comisia de Cenzori);
- f) Comisia de supraveghere și monitorizare;
- g) Comisa permanentă specială privind accesul la informații;

ADUNAREA GENERALĂ

Art. 31 Adunarea Generală reprezintă organismul suprem de conducere al UPFAR-ARGOA care reprezintă, potrivit principiului democratic al majorității de voturi, conform regulilor statutare, voința membrilor UPFAR-ARGOA.

Art. 32 Adunarea Generală are următoarele competențe:



Pagina 21 din 30



- a) aprobarea politicilor asociației:
- 1) politica generală de repartizare a sumelor datorate autorilor sau titularilor de drepturi;
 - 2) politica generală privind utilizarea sumelor care nu pot fi repartizate;
 - 3) politica generală de investiții în ceea ce privește veniturile provenite din drepturi și orice venituri derivate din investirea veniturilor provenite din drepturi;
 - 4) politica generală privind reținerile din veniturile provenite din drepturi și din orice venituri derivate din investirea veniturilor provenite din drepturi;
 - 5) politica generală de gestiune a riscurilor
- b) aprobarea contribuției la Fondul Social Cultural Educațional;
- c) aprobarea oricărei achiziții, vânzări sau ipotecări a unor bunuri imobile;
- d) aprobarea fuziunilor și a alianțelor, a înființării de filiale, a achizițiilor de alte entități ori de părți sociale sau drepturi în alte entități;
- e) aprobarea propunerilor de contractare de împrumuturi, de acordare de împrumuturi sau de constituire de garanții pentru împrumuturi;
- f) aprobarea dării de seama anuale;
- g) aprobarea salariilor sau plăților cuvenite Directorului General, membrilor Consiliului Director și membrilor comisiilor interne;
- h) alegerea și revocarea:
- 1) Consiliului Director și Directorului General
 - 2) membrilor Comisiei de supraveghere și monitorizare a activității și a îndeplinirii obligațiilor de către Directorul General și Consiliul Director al UPFAR-ARGOA
 - 3) cenzorului/membrilor Comisiei de Cenzori;
 - 4) membrilor Comisiei permanente speciale privind accesul la informații;
- i) aprobarea bilanțului contabil;
- j) aprobarea raportului anual al organului de supraveghere și monitorizare a Comisiei, a Consiliului Director și a Directorului General;
- k) descărcare de gestiune a Consiliului Director, Directorului General și organelor care exercită funcția de supraveghere;
- l) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- m) aprobarea nivelului procentual al comisionului de gestiune;
- n) constituirea Fondurilor de Rezervă în limitele prevederilor legale și statutare;
- o) constituirea de fonduri, în limitele prevederilor legale și statutare și modul utilizării acestora;
- p) modificarea statutului la propunerea Consiliului Director;
- q) decide cu privire la metodele și regulile de colectare a remunerației și altor sume de la utilizatori, la modul de repartizare a sumelor colectate între titularii de drepturi și cu privire la alte aspecte importante ale gestiunii colective;
- r) dizolvarea și lichidarea asociației UPFAR-ARGOA;
- s) aprobarea înființării sau desființării de subunități teritoriale cu sau fără personalitate juridică;
- t) aprobarea strategiei și obiectivelor UPFAR-ARGOA;
- u) stabilirea cuantumului cotizației anuale a membrilor și termenul de plată a acesteia;
- v) excluderea membrilor;
- w) cu privire la orice alte aspecte incluse în ordinea de zi;
- x) Adunarea Generală poate delega Comisiei de supraveghere și monitorizare a activității și a îndeplinirii obligațiilor de către Directorul General și Consiliul Director al UPFAR-ARGOA, prin hotărâre, competențele prevăzute la art.32, lit.e) și lit.h);
- y) Adunarea Generală poate delega competențe Consiliului Director pentru îndeplinirea oricăror alte atribuții, sub condiția respectării prevederilor legale aplicabile în materie.



Art. 33 Convocarea Adunării Generale: Adunarea Generală are loc o dată pe an, precum și cu caracter extraordinar ori de câte ori Consiliul Director decide convocarea Adunării Generale.

33.1 Convocatorul Adunării Generale se publică într-un ziar de largă răspândire națională și pe site-ul UPFAR-ARGOA.

33.2 Consiliul Director poate decide, ori de câte ori consideră necesar, să comunice membrilor convocatorul și ordinea de zi, prin poștă sau prin email sau fax.

33.3 Convocatorul Adunării Generale anuale se publică cu cel puțin 30 de zile înainte de data Adunării Generale și va cuprinde cel puțin următoarele informații:

- data ora și locul desfășurării Adunării Generale;

- ordinea de zi;

33.3¹ Adunarea Generală va putea fi ținută și prin mijloace electronice, pe platforme audio-video care asigură comunicarea la distanță și exprimarea votului de către toți membrii Asociației, precum și prin forme mixte, în care o parte din membrii, la alegerea lor se pot prezenta în vedere participării la lucrările Adunării și exprimării votului într-o locație indicată în Convocator, iar o parte pot participa la lucrările Adunării și își pot exprima votul prin mijloace electronice, pe platforme audio-video. Detaliile privind modalitatea de desfășurare vor fi indicate în Convocator, iar organizarea lucrărilor Adunării se va face prin grija și sub supravegherea Consiliului Director.

33.4 Convocatorul Adunării Generale Extraordinare se publică cu cel puțin 30 zile calendaristice, înainte de data Adunării Generale Extraordinare și va cuprinde cel puțin informațiile prevăzute la art. 33.3.

33.5 Pentru a se putea delibera și adopta hotărâri de către Adunarea Generală trebuie să fie prezenți personal sau prin reprezentant cel puțin 50% plus unu din membrii UPFAR-ARGOA.

33.6 În cazul în care, din lipsă de cvorum nu se poate delibera și nu se pot adopta hotărâri, Adunarea Generală poate fi reconvocată.

33.7 La cea de a doua convocare Adunarea Generală poate delibera și adopta hotărâri indiferent de numărul de membrii ai UPFAR-ARGOA prezenți sau reprezentați, cu majoritatea simplă a membrilor (50% plus unu din membrii prezenți sau reprezentați).

33.8 Reconvocarea Adunării Generale poate fi realizată în același convocator cu cel al primei Adunări Generale. În niciun caz însă, data pentru care se face reconvocarea Adunării Generale nu poate fi stabilită în aceeași zi cu cea stabilită ca dată pentru prima convocare.

33.9 Convocarea Adunării Generale se realizează de către Consiliul Director și în cazul în care există o solicitare în acest sens din partea a cel puțin jumătate din numărul membrilor UPFAR-ARGOA.

Art. 34 Adoptarea hotărârilor Adunării Generale: Fiecare membru în Adunarea Generală are dreptul la un vot, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți sau reprezentați.

34.1 O persoană poate fi mandată de unul sau mai mulți membri, pentru a fi reprezentați în Adunarea Generală, mandatul fiind valabil și la reconvocare, dacă membrul care l-a acordat nu a stipulat în mod expres altfel.

34.2 Hotărârile de modificare a statutului UPFAR-ARGOA se adoptă cu o majoritate simplă, respectiv jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți sau reprezentați, în condițiile prevăzute de art. 157, alin.(2) și urm. din Legea 8/1996, republicată.

34.3 Votul este deschis cu excepția cazului în care Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director, hotărăște ca votul pentru unul sau mai multe puncte din ordinea de zi să fie secret. Votul poate fi exprimat fie direct în cadrul Adunării Generale, fie prin poștă sau poșta electronică, cu condiția ca voturile să fie recepționate de Secretariatul Adunării Generale până cel târziu la închiderea lucrărilor Adunării Generale. În cazul comunicării prin poștă, acesta trebuie comunicat cu confirmare de primire, care să ateste ca votul a fost comunicat Asociației anterior lucrărilor Adunării Generale.

34.4 Lucrările Adunării Generale sunt conduse de către Directorul General UPFAR-ARGOA

34.5 Lucrările Adunării Generale sunt consemnate pe scurt de către un secretar care va redacta Procesul Verbal și pot fi înregistrate integral. Secretarul Adunării Generale se desemnează de către



Directorul General al UPFAR-ARGOA și poate fi ajutat și de unul sau mai mulți secretari tehnici. Orice luare de cuvânt a membrilor va fi consemnată în procesul verbal numai dacă în prealabil membrul solicită în mod expres consemnarea acesteia.

CONSILIUL DIRECTOR ȘI DIRECTORUL GENERAL

Art. 35 Consiliul Director: este organul deliberativ și decizional care asigură conducerea administrativă a UPFAR-ARGOA în mod curent, între Adunările Generale.

35.1 Consiliul Director este format din 5 membri, după cum urmează: un producător independent, un producător de cinema, un producător de televiziune, un producător premiat la festivaluri relevante din domeniu și directorul general, persoana fizică selectată pe baza criteriilor profesionale. În situația în care nu există cel puțin o candidatură pentru o categorie de producători, categoria respectivă poate fi reprezentată de orice membru ales Adunarea Generală.

35.2 Membrii Consiliului Director sunt aleși de către Adunarea Generală pentru un mandat de 4 ani și sunt reeligibili. Adunarea Generală poate să limiteze numărul de mandate.

35.3 Nu pot face parte din Consiliul Director doi sau mai mulți membri între care există relații de afilieri.

35.4 Directorul General este ales de Adunarea Generală. În vederea alegerii, Directorul General prezintă Adunării Generale o scrisoare de intenție și un curriculum vitae.

35.5 Directorul General reprezintă UPFAR-ARGOA în relațiile cu autoritățile și cu terții. Directorul General poate să-și delege atribuțiile unuia dintre membrii Consiliului Director.

35.6 Directorul General conduce ședințele Consiliului Director și lucrările Adunărilor Generale.

35.7 Fiecare membru al Consiliului Director are dreptul la un vot. Membrii Consiliului Director pot fi reprezentați în Consiliul Director doar de către alți membri ce fac parte din Consiliul Director, în baza unui mandat scris. În cazurile de balotaj, votul Directorului General este decisiv.

35.8 Acel membru al Consiliului Director care, nu participă nici personal și nici prin reprezentant la trei ședințe consecutive sau la 5 ședințe într-un an, poate fi destituit din Consiliul Director prin decizia Adunării Generale care alege totodată un nou membru interimar în Consiliul Director.

35.9 În cazul în care un membru al Consiliului Director se afla în imposibilitatea de a-și exercita mandatul, mandatul acestuia este preluat de membru supleant, iar în lipsa acestuia se poate numi un alt membru prin hotărâre a Adunării Generale, pe durata mandatului membrului aflat în imposibilitatea de exercitare a mandatului. Acesta va prelua atribuțiile celui aflat în imposibilitatea de exercitare a mandatului acordat, din diverse motive (boală, deces, etc.).

35.10 Adunarea Generală va alege câte un membru supleant pentru fiecare categorie de producători, așa cum acestea sunt identificate la art. 35.1 de mai sus. Mandatul membrilor supleanți este de 4 ani și sunt reeligibili.

În situația în care fie membrul supleant înlocuiește un membru al Consiliului Director, fie pierde calitatea de membru UPFAR-ARGOA sau moare/și încetează activitatea, la prima Adunare Generală va fi numit un nou membru supleant pe locul rămas vacant. Sarcina urmăririi necesității numirii de către Adunarea Generală a membrilor supleanți pentru locurile vacante cade în sarcina Consiliului Director.

35.11 Membrii Consiliului Director au obligația de loialitate față de UPFAR-ARGOA și de membrii acesteia.

Art. 36 Consiliul Director

36.1 Drepturi, obligații și responsabilități:

- a) să confere calitatea de membru titular, să aprobe cererea de renunțare la calitatea de membru titular și să propună Adunării Generale excluderea membrilor în condițiile prevăzute de statut;
- b) să numească sau să înlocuiască Conducerea executivă, motivat, în condițiile prevăzute de lege și prezentul statut;
- c) să pregătească și să convoace Adunarea Generală;



- d) să propună modificarea statutului;
- e) să adopte reguli, proceduri sau alte norme interne;
- f) să angajeze cheltuieli în limita stabilită de Adunarea Generală, fără depășirea bugetului aprobat de aceasta, și în îndeplinirea strategiei și a planului de măsuri aprobat de Adunarea Generală și să aprobe încheierea de tranzacții pentru stingerea sau prevenirea litigiilor cu utilizatorii;
- g) să prezinte anual un raport de activitate Adunării Generale;
- h) să decidă asupra nivelului remunerațiilor pentru încheierea unor autorizații cu utilizatorii atunci când elaborarea unei metodologii nu este obligatorie și ori de câte ori nu există o metodologie în vigoare, pentru drepturile gestionate colectiv facultative sau pe baza de mandat special;
- i) să aprobe încheierea de protocoale și contracte de reprezentare cu organisme de gestiune colectivă și alți reprezentanți legali ai titularilor de drepturi, din țară și străinătate;
- j) să pună în aplicare hotărârile Adunării Generale;
- k) să aprobe proiecte de metodologii ce urmează a fi supuse negocierii cu utilizatorii precum și reprezentarea în cadrul Comisiei de Negociere;
- l) să elaboreze proiectul bugetului anual pentru a fi supus aprobării Adunării Generale;
- m) să aprobe organigrama UPFAR-ARGOA;
- n) să îndeplinească orice alte atribuții pentru realizarea scopului și desfășurarea activității UPFAR-ARGOA, cu excepția celor pentru care legea sau statutul ar prevedea în mod expres că sunt de competență exclusivă a Adunării Generale fără posibilitatea de delegare către Consiliul Director;
- o) să decidă schimbarea sediului UPFAR-ARGOA pentru orice altă locație din București;
- p) să decidă în orice privință care nu intră în mod expres în competența altor organe, sau în orice privință hotărăște Adunarea Generală;
- q) să propună Adunării Generale aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 18 lit.c);
- r) să analizeze sesizările pe probleme de etică și disciplină și să aplice sancțiunile prevăzute la art.18 lit.a)-b).

36.2 Pentru activitatea desfășurată membrii Consiliului Director au dreptul la remunerație, stabilită de Adunarea Generală.

Art. 37 Ședințele Consiliului Director:

- a) Consiliul Director se întrunește de regulă lunar, la solicitarea oricărui membru al Consiliului Director, a Directorului General și/sau la solicitarea Directorului Executiv sau a Conducerii executive. Consiliul Director se poate întruni ori de câte ori activitatea curentă impune acest lucru, cu excepția vacanței;
- b) Ședințele Consiliului Director sunt conduse de Directorul General sau, în absența acestuia, de unul dintre membrii Consiliului Director, prin rotație, în ordine alfabetică;
- c) Convocarea ședințelor Consiliului Director se poate realiza în orice mod: telefonic, fax, email, participare personală, etc. cu cel puțin 5 zile înainte de data convocării;
- d) În situații de excepție, cu acordul tuturor membrilor Consiliului Director, ședințele Consiliului Director pot fi convocate și înaintea termenului de 5 zile prevăzut la articolul anterior;
- e) În situații de urgență, Consiliul Director poate fi convocat punctual și cu cel puțin 24 de ore înainte;
- f) Pentru a putea delibera și adopta decizii, la ședința Consiliului Director trebuie să fie prezenți cel puțin 3 membri;
- g) Deciziile se iau prin vot deschis cu votul majorității membrilor prezenți dar în nici un caz cu mai puțin de 2/3 din voturile celor care compun Consiliul Director;
- h) În caz de egalitate de voturi, votul Directorului General este hotărâtor;
- i) În probleme punctuale, membrii Consiliului Director își pot exprima votul și prin corespondență, inclusiv prin transmiterea acestuia, prin email, sau fax.



37.1 Incompatibilitati ale membrilor Consiliului Director

37.1.1 Membrii Consiliului Director nu pot deține alte funcții, remunerate sau neremunerate, după cum urmează:

- a) în cadrul altui organism de gestiune colectivă;
- b) în cadrul unei entități de gestiune independentă;
- c) în calitate de membru al unui grup de interes economic cu activitate în domeniul de gestiune al organismului de gestiune.

37.1.2 Membrii Consiliului Director nu pot face parte din cadrul organelor de conducere alese ale unui alt organism de gestiune colectivă. Nu pot avea calitatea de angajați retribuiți ai unui alt organism de gestiune colectivă și nici nu pot primi indemnizații de participare la alte activități din cadrul altor organisme de gestiune colectivă.

37.1.3 Membrii Consiliului Director nu pot fi membri și în Comisia de Supraveghere, Comisia de cenzori și/sau în Comisia permanentă specială privind a accesul la informații.

37.1.4 Membrii Consiliului Director și societățile pe care le reprezintă, nu pot solicita accesul la fondurile nerambursabile ale UPFAR-ARGOA pe timpul mandatului, excepție făcând cazurile speciale (deces, boală, etc.). Membrii Consiliului Director au obligația completării de Declarații privind conflictul de interese și să se abțină de la orice dezbateri/vot/contract/colaborare în care are un interes direct sau indirect, inclusiv al rudelor până la gradul IV.

Art. 38 Directorul General:

38.1 Directorul General este ales de Adunarea Generală pe baza criteriilor profesionale și a scrisorii de intenție și are următoarele drepturi, obligații și responsabilități:

- a) este membru al Consiliului Director și prezidează ședințele acestuia;
- b) reprezintă asociația în raporturile cu membrii, terțe persoane fizice sau juridice, autoritățile publice locale sau centrale, instanțe de judecată sau mediatori etc., putând face toate operațiunile cerute pentru aducerea la îndeplinire a scopului și a obiectului de activitate al asociației;
- c) angajează asociația față de terți prin semnatura lui și angajează cheltuieli în limita stabilită de Adunarea Generală.
- d) reprezintă UPFAR – ARGOA și are drept de semnătură în relațiile cu instituțiile bancare;
- e) coordonează și supraveghează activitatea Conducerii Executive;
- f) angajează și concediază salariații asociației, conform deciziei Consiliului Director în condițiile respectării legislației muncii în vigoare, stabilind drepturile și obligațiile fiecăruia, inclusiv nivelul salarial al acestora.
- g) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Consiliul Director sau Adunarea Generală în limite legal prevăzute de lege și prezentul Statut.
- h) pentru activitatea desfășurată Directorul General are dreptul la o remunerație stabilită de Adunarea Generală.

38.2 Directorul General întocmește un raport anual pe care îl prezintă Adunării Generale spre aprobare.

38.3 Incompatibilitati

38.3.1 Directorul General nu poate deține alte funcții, remunerate sau neremunerate, după cum urmează:

- a) în cadrul altui organism de gestiune colectivă;
- b) în cadrul unei entități de gestiune independentă;
- c) în calitate de membru al unui grup de interes economic cu activitate în domeniul de gestiune al organismului de gestiune.



Pagina 26 din 70



38.3.2 Directorul General nu poate face parte din cadrul organelor de conducere alese ale unui alt organism de gestiune colectivă. Nu poate avea calitatea de angajat retribuit al unui alt organism de colectivă și nici nu poate primi indemnizație de participare la alte activități din cadrul altor organisme de gestiune colectivă.

Art. 39 COMISII STATUTARE

39.1 COMISIA DE SUPRAVEGHERE

39.1.1 Se instituie Comisia de supraveghere și monitorizare a activității și a îndeplinirii obligațiilor de către Directorul General și Consiliul Director, inclusiv pentru punerea în aplicare a hotărârilor Adunării Generale a UPFAR-ARGOA, în special a politicilor prevăzute la art.154, alin.(4), lit.d) din Legea 8/1996, republicată ("**Comisia de supraveghere**").

39.1.2 Comisia de supraveghere este organ cu funcție de supraveghere, format dintr-un număr 3 membri și 2 membri supleanți, aleși de Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director, pentru un mandat de 4 ani, reeligibili. Membrii Comisiei de supraveghere vor fi aleși din rândul membrilor UPFAR-ARGOA, cu competențe în domeniul audiovizual (reprezentând producția de televiziune, cinema și independentă). Nu pot face parte din Comisia de supraveghere doi sau mai mulți membri între care există relații de afiliere.

39.1.3 Membrii Comisiei de Supraveghere nu pot fi membri și în Consiliul Director, Comisia de cenzori, Comisia permanentă privind accesul la informații și/sau în oricare alte comisii interne ale UPFAR-ARGOA.

39.1.4 Comisia de supraveghere are următoarele atribuții:

- a) exercitarea atribuțiilor ce i-au fost delegate de Adunarea Generală;
- b) monitorizarea activității și a îndeplinirii obligațiilor de către Directorul General și Consiliul Director, inclusiv punerea în aplicare a hotărârilor Adunării Generale, în special a politicii, privind reținerile din veniturile provenite din drepturi și din orice venituri derivate din investirea veniturilor provenite din drepturi.
- c) verifică cu cel puțin 30 de zile înaintea desfășurării adunării generale anuale informațiile contabile și financiare prezentate în darea de seamă și întocmește un raport, inclusiv cu privire la rezervele exprimate în acesta, ce se reproduc integral în darea de seamă.

39.1.5 Comisia de supraveghere se întrunește periodic dar cel puțin o dată pe an, înainte de Adunarea Generală și întocmește un raport anual asupra activității sale, pe care îl prezintă Adunării Generale și îl comunică ORDA.

39.1.6 Pentru activitatea desfășurată membrii comisiei au dreptul la indemnizație.

39.1.7 Incompatibilitati: Membrii comisiei nu pot face parte dintr-o comisie similară în cadrul altui organism de gestiune colectivă. Membrii comisiei nu pot fi angajați ai UPFAR-ARGOA.

39.2 CENZORUL/COMISIA DE CENZORI

39.2.1 Controlul financiar intern al asociației este asigurat de un cenzor. Pentru asociațiile cu mai mult de 100 de membri înscriși până la data întrunirii ultimei adunări generale, controlul financiar intern se exercită de către o comisie de cenzori.

39.2.2 Cenzorul/ Comisia de cenzorii: este organul de control financiar intern al UPFAR-ARGOA, având următoarele atribuții:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul UPFAR-ARGOA;
- b) întocmește rapoarte, le prezintă și le supune aprobării Adunării Generale;
- c) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de statut sau stabilite de Adunarea Generală;
- d) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- e) la solicitarea Consiliului Director întocmește rapoarte trimestriale sau punctuale pe problemele indicate.

39.2.3 Cenzorul/Comisia de cenzori este ales/aleasă de Adunarea Generală, potrivit legii, UPFAR-



ARGOA are obligația de a desemna un Cenzor / o Comisie de Cenzori. Cenzorul sau cel puțin unul dintre membrii comisiei de cenzori trebuie să fie expert contabil autorizat.

39.2.4 În toate situațiile în care UPFAR-ARGOA nu are obligația legală de a desemna o Comisie de Cenzori, atribuțiile acesteia pot fi exercitate de către un cenzor care să fie expert contabil autorizat, ales de către Adunarea Generală.

39.2.5 Mandatul cenzorilor/cenzorului este de 4 ani. Cenzorii sunt reeligibili.

39.2.6 Incompatibilitati: Cenzorul sau membrii Comisiei de Cenzori nu pot fi angajați sau membri ai organelor de conducere ale UPFAR-ARGOA.

39.3 COMISIA PERMANENTĂ SPECIALĂ PRIVIND ACCESUL LA INFORMAȚII

39.3.1 Comisia permanentă specială privind accesul la informații: este constituită din cinci membrii aleși de către Adunarea Generală pentru un mandat de 4 ani, reeligibili.

39.3.2 Comisia este obligată să analizeze și să răspundă în termen de șapte zile sesizărilor formulate de către membrii UPFAR-ARGOA, care consideră că le-a fost încălcat dreptul de acces la informații prevăzut de lege sau statut. Deciziile Comisiei permanente speciale privind accesul la informații se iau cu majoritate simplă de voturi.

39.3.3 Răspunsul comisiei se comunică atât membrului care a formulat sesizarea, cât și Directorului General și Consiliului Director.

39.3.4 Anual comisia permanentă specială privind accesul la informații întocmește un raport de activitate pe care îl prezintă și îl supune aprobării Adunării Generale. Raportul se înaintează și Oficiului Român pentru Drepturile de Autor.

39.3.5 Pentru activitatea desfășurată membrii comisiei au dreptul la indemnizație.

39.3.6 Incompatibilitati: Membrii comisiei permanente speciale privind accesul la informații nu pot fi angajați sau membri ai organelor de conducere ale UPFAR-ARGOA.

39.3.7 Membri supleanți: Adunarea Generală va alege 2 (doi) membri supleanți. Mandatul membrilor supleanți este de 4 ani și sunt reeligibili.

Art. 39.4 DECLARAȚIA INDIVIDUALĂ ANUALĂ

39.4 Membrii Consiliului Director, ai Comisiei de Supraveghere, precum și Directorul General au obligația să completeze și să prezinte adunării generale o declarație individuală anuală, cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal, care să conțină următoarele informații:

- a) orice interese avute în organismul de gestiune colectivă;
- b) orice sumă primită de la organismul de gestiune colectivă pe durata exercițiului financiar anterior, inclusiv sub formă de salarii, plăți compensatorii sau alte beneficii de natură pecuniară și nepecuniară;
- c) orice sumă primită din partea organismului de gestiune colectivă pe durata exercițiului financiar anterior, în calitate de autor sau titular de drepturi;
- d) orice conflict existent sau potențial între interesele personale și cele ale organismului de gestiune colectivă sau dintre obligațiile față de organismul de gestiune colectivă și îndatoririle față de altă persoană fizică sau juridică.

39.5 Declarația prevăzută la art. 39.4 se depune la adunarea generală și publică pe pagina proprie de internet a UPFAR-ARGOA. Formatul declarației, se stabilește prin decizie a directorului general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor.

39.6 Directorul General are obligația să depună o declarație privind conflictul de interese.

39.7 În termen de 10 zile de la numire, fiecare membru al Comisiei de Supraveghere are obligația completării declarației individuale prevăzute la art. 39.4.



Art. 40 – CONDUCEREA EXECUTIVA

40.1 Conducerea Executivă este formată din Directorul Executiv și personalul de conducere stabilit de Consiliul Director pe baza Organigramei și se subordonează Directorului General, Consiliului Director și Adunării Generale.

40.2 Conducerea Executivă participă la ședințele Consiliului Director prezintă proiecte de decizii, rapoarte, informații, cu privire la activitatea executivă UPFAR-ARGOA, ori de câte ori i se solicită acest lucru. Directorul economic participă la toate ședințele Consiliului Director și asigură secretariatul acestuia.

40.3 Incompatibilitati: Conducerea executivă nu poate deține funcții de conducere în cadrul altui organism de gestiune colectivă sau în cadrul unei entități de gestiune independentă și nu poate avea calitatea de membru al unui grup de interes economic cu activitate în domeniul de gestiune al organismului de gestiune;

CAP. VIII COOPERAREA INTERNAȚIONALĂ

Art.41 Gestionarea colectivă a drepturilor patrimoniale de autor și/sau conexe ale membrilor săi, pe alte teritorii decât pe teritoriul României, se realizează de către UPFAR-ARGOA prin intermediul organismelor similare din străinătate pe baza contractelor de reprezentare încheiate în condițiile prevăzute de lege.

41.1 În vederea cooperării internaționale se negociază și se încheie contracte și convenții de reprezentare unilaterală sau reciprocă.

41.2 În cazul reprezentării reciproce, partenerii se vor informa periodic asupra propriilor repertorii și listei membrilor, actualizate.

41.3 Condițiile de reprezentare unilaterală sau reciprocă vor fi conforme cu reglementările interne, internaționale precum și cu prevederile legale în domeniu, din țările organismelor semnatare ale contractelor de cooperare și reprezentare, urmărindu-se unitatea de formă și conținut a contractelor.

CAP. IX MODALITĂȚI DE DIZOLVARE ȘI LICHIDARE A UPFAR-ARGOA

Art.42 Dizolvarea sau lichidarea UPFAR-ARGOA se pot realiza după cum urmează:

42.1 UPFAR-ARGOA se poate dizolva:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea judecătorească sau a tribunalului după caz;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

42.2 UPFAR-ARGOA se poate dizolva prin Hotărârea Adunării Generale luată cu un cvorum de cel puțin 2/3 și cu cel puțin 2/3 din voturile celor prezenți. Procesul verbal al ședinței de dizolvare, în formă autentică, se depune la Judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația, pentru a fi înscris în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

42.3 În cazurile de dizolvare, lichidatorii vor fi numiți prin hotărâre judecătorească, iar în cazul Hotărârii Adunării Generale de către aceasta.

42.4 În toate cazurile mandatul Consiliului Director încetează odată cu numirea lichidatorilor.

42.5 În cazul dizolvării UPFAR-ARGOA bunurile rămase în urma lichidării se pot transmite conform prevederilor OG 26/2000, cu privire la Asociații și Fundații, pe baza deciziei Adunării Generale.

42.6 Dizolvarea nu poate surveni decât după decontarea tuturor sumelor aferente ultimului exercițiu economico-financiar.



Art. 43 Dispoziții tranzitorii

43.1 Modalitatea de repartizare a sumelor aferente perioadei anterioare anului 2016:

a) Pentru sumele repartizate aferente perioadei anterioare anului 2016, se vor avea în vedere monitorizările și ratingul stațiilor tv declarate de ARMADATA.

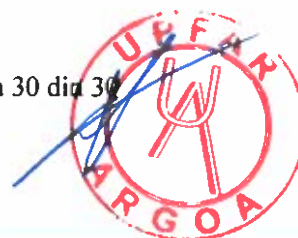
Art. 44 Modificarea statutului UPFAR-ARGOA se poate realiza după cum urmează: Propunerea de modificare a Statutului se poate face la propunerea Consiliului Director sau a 1/3 din membrii UPFAR-ARGOA transmisă Consiliului Director pentru a fi supusă aprobării Adunării Generale, sub condiția avizării ORDA, în condițiile prevăzute de art.157, alin.(2) și urm.din Legea 8/1996, republicată. Ulterior aprobării Adunării Generale, modificarea statutului asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție își are sediul asociația, conform prevederilor OG 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

44.1 Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

Art. 45 Prezentul statut a fost discutat, completat și aprobat în Adunarea Generală a UPFAR-ARGOA în data de9.05.2025.....



Pagina 30 din 30



UNIUNEA NAȚIONALĂ A BAROURILOR DIN ROMÂNIA
BAROUL BUCUREȘTI
CABINET INDIVIDUAL DE AVOCAT "CREAȚĂ MARIA LUISA"
BUCUREȘTI, SECTOR 3, CALEA CĂLĂRAȘI NR. 163, BL. 38, SC. A, AP. 16

ÎNCHEIERE DE ATESTARE NR. 190
ANUL 2025, LUNA MAI, ZIUA 13

În fața mea, **CREAȚĂ MARIA LUISA**, avocat în Baroul București, s-a prezentat:

- **OPREA NICOLAE LAURENȚIU**, cetățean român, domiciliat în București, Str. Despot Vodă, nr. 17, Corp B, Sector 2, identificat cu C.I. seria RK nr. 954368 eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2 data de 08.06.2022, CNP 1740927297296, în calitate de împuternicit, conform Hotărârii Adunării Generale nr. 2/09.05.2025, al Asociației **UNIUNEA PRODUCĂTORILOR DE FILM ȘI AUDIOVIZUAL – ASOCIAȚIA DE GESTIUNE DE OPERELOR DIN AUDIOVIZUAL (UPFAR – ARGOA)**, asociație fără scop patrimonial, înregistrată în Registrul Special la poziția 102/15.10.1999, Cod de Înregistrare Fiscală 12263159, atribuit la data de 15.10.1999, care, după ce s-a legitimat cu documentul de identitate și după ce i s-a citit actul, a consimțit și a semnat în fața mea 3 (trei) exemplare, astăzi, 13.05.2025, drept pentru care atest acest înscris în privința identității părții, a conținutului și a datei, în conformitate cu art. 3 din Legea 51/1995.

AVOCAT,
CREAȚĂ MARIA LUISA



Adunarea Generală Extraordinară
09.05.2025

NR. AGE 02.35/09.05.2025

HOTĂRÂREA Nr. 2 din data de 09.05.2025
Proiect de modificare Statut

Adunarea Generală a UPFAR-ARGOA, întrunită legal la a doua convocare, în ședință Extraordinară, conform prevederilor statutare,

- Ținând cont de prevederile art.32 lit. p) din Statutul UPFAR-ARGOA conform căruia este de competența Adunării Generale modificarea statutului asociației, la propunerea Consiliului Director;
- Ținând cont de prevederile art. 157 alin (2) – (6) din Legea 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată;
- Ținând cont de prevederile art. 21 alin (2) din Ordonanța Guvernului 26/2000 privind asociațiile și fundațiile conform căruia modificarea Statutului este de competența Adunării Generale;
- Având în vedere procesul verbal al Adunării Generale a UPFAR-ARGOA din data de 09.05.2025;

a adoptat, cu unanimitate de voturi pentru, următoarea:

HOTĂRÂRE

1. Se aprobă proiectul de modificare a Statutului în ceea ce privește schimbarea sediului social al Asociației la adresa din București, Sector 1, Str. Mihai Eminescu nr. 44-48, et.4, ap. 9.
2. Se împuternicește Dl. Laurențiu Oprea pentru semnarea Statutului în forma adoptată de Adunarea Generală, precum și pentru îndeplinirea tuturor formalităților în fața ORDA. Prezentul mandat este transmisibil.

Director Executiv,
Laurențiu OPREA



Vizat,
Av. Maria Luisa Creță

